

Obsah

1	Seznámení.....	5
1.1	K čemu slouží aplikace OneNote	5
1.2	Firma Encián	5
1.3	Struktura informací ve OneNote.....	6
1.4	Seznámení s aplikací OneNote	7
	Shrnutí	10
2	Karta Domů	11
2.1	Základní text.....	11
2.2	Styly	14
2.3	Značka	14
2.4	Schránka	19
2.5	Outlook	19
	Shrnutí	23
3	Karta Vložení.....	25
3.1	Tabulka.....	25
3.2	Obrázky	28
3.3	Odkazy	31
3.4	Soubory	33
3.5	Záznam	34
3.6	Časové razítko	35
3.7	Symbole	35
3.8	Vložit mezeru	35
	Shrnutí	36
4	Karta Kreslení	37
4.1	Nástroje	37
4.2	Obrazce.....	38
4.3	Upravit.....	39
4.4	Převést.....	39
	Shrnutí	40
5	Karta Historie	41
5.1	Nepřečteno.....	41
5.2	Autoři	42
5.3	Historie	43
	Shrnutí	44
6	Karta Revize.....	45
6.1	Pravopis.....	45
6.2	Jazyk.....	46
6.3	Heslo.....	47
6.4	Propojené poznámky	48
	Shrnutí	49
7	Karta Zobrazení	51
7.1	Zobrazení.....	51
7.2	Vzhled stránky.....	51
7.3	Lupa.....	52
7.4	Okno.....	52
	Shrnutí	52

8	Karta Soubor	53
8.1	Informace.....	53
8.2	Otevřít.....	54
8.3	Nový	54
8.4	Vytisknout	54
8.5	Sdílet.....	55
8.6	Exportovat	56
8.7	Odeslat.....	57
8.8	Účet	58
8.9	Možnosti.....	58
8.10	Nápověda.....	59
	Shrnutí	60
9	Vyhledávání a ochrana poznámek	61
9.1	Vyhledávání textových poznámek.....	61
9.2	Vyhledávání zvukových poznámek	62
9.3	Vyhledávání poznámek podle autora.....	62
9.4	Vyhledávání dle značek.....	62
9.5	Ochrana oddílu heslem	63
	Shrnutí	63
10	OneNote Online, sdílení poznámek a mobilní aplikace	65
10.1	OneNote Online.....	65
10.2	Sdílení bloku na OneDrive či OneDrive Pro	66
10.3	Sdílení poznámkového bloku v SharePointu	66
10.4	Mobilní verze OneNote	69
	Shrnutí	72
11	Příloha: Náměty samostatných cvičení.....	72
12	Rejstřík	73
