

<b>VYSVĚTLIVKY K POUŽITÝM PRVKŮM V KNIZE .....</b>	<b>8</b>
Pojmy a prvky použité v textu .....	8
Jak pracovat s knihou? Jak je kniha členěna? .....	9
<b>CO JE TO POWERPOINT .....</b>	<b>10</b>
PowerPoint 2003 a jiné verze .....	10
Ovládání PowerPointu .....	10
<b>První prezentace.....</b>	<b>11</b>
<b>ÚVOD DO POWERPOINTU .....</b>	<b>12</b>
<b>Popis prostředí PowerPointu .....</b>	<b>14</b>
<b>Režimy zobrazení snímků.....</b>	<b>15</b>
Normální zobrazení .....	15
Zobrazení v režimu osnova .....	16
Zobrazení snímků.....	16
Zobrazení v režimu řazení.....	16
<b>SNÍMKY.....</b>	<b>17</b>
Přidání nového snímku.....	17
Odebrání aktuálního snímku .....	17
Prohazování pořadí snímků.....	17
Obecný postup při tvorbě prezentace.....	17
<b>TEXT V PREZENTACI.....</b>	<b>18</b>
<b>Textové pole.....</b>	<b>18</b>
Zkopírování textového pole .....	18
Formát písma v textovém poli .....	18
Zarovnání textu.....	19
Nastavení písma (typ, velikost, řez).....	19
<b>Odrážky a číslování v textovém poli .....</b>	<b>20</b>
Odrážky .....	20
Číslování .....	21
Rychlé zvětšení či zmenšení písma .....	21
Rychlé nastavení úrovně bodu, resp. odsazení odstavce.....	21
<b>Nastavení textového pole .....</b>	<b>21</b>
Změna polohy a velikosti textového pole .....	22
Barva či výplň pozadí textového pole .....	22
Ohraničení textového pole čarou .....	23
Ostatní možnosti nastavení textového pole .....	23
<b>GRAFIKA V POWERPOINTU .....</b>	<b>23</b>
<b>Vkládání obrázků a grafických objektů .....</b>	<b>24</b>
<b>Vložení klipartu.....</b>	<b>24</b>
<b>Vložení obrázku (z externího zdroje) .....</b>	<b>26</b>
<b>Automatické tvary.....</b>	<b>27</b>
<b>WordArt .....</b>	<b>28</b>
<b>OPERACE S GRAFICKÝM OBJEKTEM.....</b>	<b>29</b>
Změna velikosti.....	29
Přemístění objektu .....	29
Smazání objektu.....	30

Barvy, čáry a výplň grafických objektů.....	30
<b>SPECIÁLNÍ EXTERNÍ PRVKY VLOŽENÉ DO PREZENTACE.....</b>	<b>30</b>
<b>Graf vytvořený v PowerPointu.....</b>	<b>30</b>
Modifikace grafu .....	31
Změna typu grafu .....	32
3D rotace grafu.....	32
Úprava oblastí grafu .....	32
<b>Tabulka vytvořená v PowerPointu.....</b>	<b>33</b>
Editace textu v tabulce .....	33
Slučování a rozdělování buněk v tabulce .....	34
Čáry v tabulce .....	34
Barvy v tabulce.....	35
Přidání a odebrání buněk v tabulce.....	36
<b>Organizační diagram .....</b>	<b>36</b>
<b>Data vložená z Excelu do PowerPointu .....</b>	<b>38</b>
<b>Vložení videosekvence do prezentace .....</b>	<b>39</b>
<b>NASTAVENÍ EFEKTŮ V PREZENTACI .....</b>	<b>40</b>
<b>Základní efekty – panel nástrojů „Efekty animace“ .....</b>	<b>40</b>
Přiřazení efektu konkrétnímu objektu v prezentaci.....	41
Pořadí zobrazení objektů v prezentaci .....	41
<b>Rozšířené efekty .....</b>	<b>41</b>
Přiřazení zvuku k animaci objektu .....	42
Po animaci .....	43
Nastavení přechodu snímku .....	43
<b>SPUŠTĚNÍ PREZENTACE.....</b>	<b>44</b>
<b>Spuštění klávesou F5.....</b>	<b>44</b>
<b>Spuštění klepnutím na ikonu se symbolem plátna .....</b>	<b>44</b>
<b>Ovládání prezentace myší .....</b>	<b>45</b>
Možnost kreslení do prezentace .....	45
<b>Ovládání prezentace klávesnicí .....</b>	<b>46</b>
<b>AUTOMATICKÝ CHOD PREZENTACE – ČASOVÁNÍ.....</b>	<b>47</b>
Automatické zobrazování v rámci jednoho snímku (časování).....	47
Automatizace přechodu z jednoho snímku na druhý.....	48
Automatické opakování prezentace (nekonečná smyčka).....	48
Vyzkoušení časování s možností záznamu časových úseků .....	49
<b>DALŠÍ OPERACE S PREZENTACÍ .....</b>	<b>50</b>
<b>Nastavení snímku .....</b>	<b>50</b>
Zápatí snímků .....	50
<b>Tisk prezentace .....</b>	<b>51</b>
<b>Sestavení tzv. vlastní prezentace .....</b>	<b>52</b>
<b>Vytvoření prezentace z externích zdrojů .....</b>	<b>52</b>
Vytvoření prezentace z osnovy.....	52
Další triky s prezentací .....	53
<b>OBECNÉ OPERACE S POWERPOINTEM .....</b>	<b>54</b>
<b>Práce se soubory prezentací.....</b>	<b>54</b>

Uložení souboru .....	54
Uložení pod jiným jménem (Uložit jako...) .....	55
Otevření souboru prezentace .....	55
Vytvoření nového souboru.....	56
<b>Schránka a operace se schránkou .....</b>	<b>57</b>
Zkopírování dat do schránky (CTRL+C).....	57
Vyjmutí dat do schránky (CTRL+X).....	58
Vložení dat ze schránky (CTRL+V) .....	58
Několik pravidel pro práci se schránkou .....	58
<b>Tlačítka ZPĚT a ZNOVU.....</b>	<b>58</b>
<b>Měřítko zobrazení .....</b>	<b>59</b>
<b>Kopírování formátu.....</b>	<b>59</b>
<b>Příloha I. – Zobrazení nejčastěji používaných šablon .....</b>	<b>60</b>
<b>Příloha II. – Seznam efektů PowerPointu.....</b>	<b>66</b>
<b>Příloha III. – Základní ovládání prezentace.....</b>	<b>68</b>
<b>A) Klávesnicí .....</b>	<b>68</b>
<b>B) Myší .....</b>	<b>68</b>
<b>Příloha IV. – Příklady na procvičení PowerPointu.....</b>	<b>69</b>
Příklad č. 1 – Cestovní kancelář „Slunovrat“ .....	69
Příklad č. 2 – „Naše škola“ .....	70
Příklad č. 3 – Nabídka počítačové firmy „Total Computer“ .....	71
Příklad č. 4 – Porada vedení firmy.....	72