

# Obsah

Úvod.....	13
<b>Pro kterou verzi Wordu je kniha určena .....</b>	<b>13</b>
<b>Co byste měli už znát.....</b>	<b>13</b>
<b>Co budete potřebovat.....</b>	<b>14</b>
<b>Jak se orientovat.....</b>	<b>14</b>
<b>Uspořádání knihy .....</b>	<b>14</b>
Část 1. - Základy.....	14
Návrat k základům .....	14
Styly .....	15
Zobrazení a procházení rychlých dokumentů .....	15
Vkládání dynamických informací.....	15
Formátování oddílů .....	15
Orientační pomůcky pro čtenáře.....	15
Část 2. – Pokročilé techniky.....	15
Tipy pro tisk dlouhého dokumentu.....	15
Práce v zobrazení Osnova .....	15
Pokročilejší práce se styly .....	16
Zmenšení dokumentu .....	16
Příloha .....	16
<b>Návrat k základům .....</b>	<b>17</b>
<b>Netisknutelné znaky.....</b>	<b>17</b>
<b>Ukončení každého řádku klávesou Enter.....</b>	<b>19</b>
<b>Odsazení prvního řádku v odstavci pomocí mezerníku.....</b>	<b>22</b>
<b>Znaky a odstavce.....</b>	<b>24</b>
Formátování znaků .....	25
Formátování odstavců.....	26
Shrnutí a podtrženo.....	27
<b>Dědičnost.....</b>	<b>27</b>
<b>Automatické opravy .....</b>	<b>27</b>
<b>Styly .....</b>	<b>29</b>
<b>Nejpoužívanější styly .....</b>	<b>30</b>
Styl Nadpis 1 až 9.....	30
Styl Normální.....	30
Ostatní styly .....	30
<b>Úprava stylu .....</b>	<b>30</b>
<b>Typy stylů .....</b>	<b>32</b>
<b>Vytvoření stylu odstavce.....</b>	<b>33</b>
<b>Přejmenování stylu.....</b>	<b>35</b>
<b>Odstranění stylu.....</b>	<b>35</b>
<b>Dědičnost stylů.....</b>	<b>35</b>
<b>Automatická aktualizace stylu .....</b>	<b>37</b>

Zobrazení a procházení dlouhých dokumentů.....	39
<b>Nároky na hardware .....</b>	<b>39</b>
<b>Zvolme správné zobrazení.....</b>	<b>39</b>
Rozložení při tisku.....	40
Rozložení pro čtení.....	40
Rozložení webové stránky .....	40
Osnova .....	40
Koncept .....	41
Skrytí některých objektů .....	41
<b>Rychlý přesun v dokumentu .....</b>	<b>42</b>
Navigační podokno/Rozložení dokumentu .....	42
Přesouvání mezi jednotlivými stránkami a objekty .....	43
Příkaz Přejít na.....	45
<b>Vkládání dynamických informací .....</b>	<b>47</b>
<b>Co je to pole .....</b>	<b>47</b>
<b>Jak vypadá pole.....</b>	<b>48</b>
<b>Vlastnosti dokumentu .....</b>	<b>48</b>
<b>Vložení pole.....</b>	<b>51</b>
<b>Úprava pole .....</b>	<b>52</b>
<b>Aktualizace pole .....</b>	<b>52</b>
<b>Formátování oddílů.....</b>	<b>53</b>
<b>Orientace mezi oddíly.....</b>	<b>53</b>
<b>Vložení nového oddílu.....</b>	<b>54</b>
<b>Typy zakončení oddílu .....</b>	<b>55</b>
Další stránka .....	55
Nepřetržitě.....	56
Sudá stránka a lichá stránka.....	57
<b>Změna typu konce oddílu.....</b>	<b>58</b>
Odstranění oddílu .....	59
<b>Nucený konec stránky není oddíl.....</b>	<b>60</b>
Automatické umístění začátku kapitoly na začátek stránky.....	61
<b>Formátovací vlastnosti nastavitelné v oddílu.....</b>	<b>62</b>
Okraje.....	63
Formát a orientace papíru.....	64
Zdroj papíru pro tiskárnu.....	64
Ohraničení stránky .....	65
Svislé zarovnání.....	65
Vícsloupcová sazba .....	66
Poznámky pod čarou a vysvětlivky .....	66
Číslování řádků .....	66
Záhlaví a zápatí .....	67
Číslování stránek.....	76
Vytvoření oddílu při změně formátovací vlastnosti oddílu.....	80
<b>Formátování oddílů prakticky .....</b>	<b>81</b>
Přerušení a navázání číslování.....	81

Názvy kapitol v záhlaví.....	84
<b>Orientační pomůcky pro čtenáře.....</b>	<b>85</b>
<b>Vytvoření obsahu dokumentu.....</b>	<b>85</b>
Vytvoření obsahu pomocí vestavěných stylů.....	85
Vytvoření obsahu pomocí vlastních stylů.....	87
Aktualizace obsahu.....	87
Odstranění obsahu.....	88
Úprava vzhledu obsahu.....	88
Zobrazení dalších stylů v podokně Styly.....	88
<b>Titulky a seznamy obrázků, tabulek, map.....</b>	<b>89</b>
Úprava titulku.....	91
Odstranění a aktualizace titulků.....	91
Vytvoření nového popisku a jeho odstranění.....	91
Formátování titulků.....	92
Vytvoření seznamu obrázků, tabulek, grafů.....	92
Aktualizace a odstranění seznamu obrázků.....	93
<b>Rejstřík.....</b>	<b>93</b>
Vybrání hlavní položky rejstříku.....	93
Vytvoření rejstříku.....	95
Aktualizace rejstříku.....	95
Vybrání vnořené položky rejstříku 2. úrovně.....	96
Vybrání vnořené položky rejstříku 3. úrovně.....	97
Vytvoření křížových odkazů na položky rejstříku.....	98
Text přes více stránek jako položka rejstříku.....	99
Úprava položek rejstříku.....	100
Odstranění položek rejstříku.....	100
Formátování rejstříku.....	100
Odstranění rejstříku.....	102
<b>Poznámky pod čarou a vysvětlivky.....</b>	<b>102</b>
Vložení poznámky nebo vysvětlivky.....	102
Zobrazení poznámek a vysvětlivek.....	104
Rychlý přesun mezi značkami a definicemi.....	105
Změna poznámky nebo vysvětlivky.....	106
Formátování definic a značek.....	106
Hromadný převod poznámky na vysvětlivku nebo naopak.....	106
Převod jen jedné poznámky nebo vysvětlivky.....	107
Odstranění poznámky nebo vysvětlivky.....	107
Hromadné odstranění poznámek nebo vysvětlivek.....	107
<b>Odkaz na citovanou literaturu.....</b>	<b>107</b>
Jak vytvořit seznam pramenů.....	108
Jak načíst prameny uložené v jiném místě.....	110
Vytvoření citace.....	111
Vložení zástupné citace.....	113
Vytvoření seznamu použité literatury.....	114
	<b>115</b>

Kopírování stylů mezi dokumenty .....	142
<b>Styl znaku .....</b>	<b>144</b>
<b>Styl seznamu.....</b>	<b>145</b>
Seznam pomocí stylu typu odstavec.....	145
Seznam pomocí stylu typu seznam .....	147
Úprava stylu seznam .....	148
Seznam s odrážkami pomocí stylu .....	149
Odstranění stylu typu seznam.....	149
<b>Styl tabulky .....</b>	<b>150</b>
Vytvoření nového stylu tabulky.....	151
Svázání řádků nebo sloupců do svazků .....	153
Úprava a odstranění stylu tabulky.....	154
<b>Zmenšení dokumentu .....</b>	<b>155</b>
<b>Příloha .....</b>	<b>159</b>
<b>Klávesové zkratky, které se můžou hodit.....</b>	<b>159</b>
<b>Seznam pojmů .....</b>	<b>159</b>
<b>Rejstřík.....</b>	<b>162</b>