

# Obsah

Předmluva .....	11
O autorovi .....	12
<b>I. Problematika provádění inventarizací .....</b>	<b>13</b>
1. Přehled účetních předpisů pro vedení účetnictví a provádění inventarizací .....	13
1.1 Ustanovení účetních předpisů ze ZoÚ ve vztahu k inventarizacím .....	14
1.2 Vybraná ustanovení z Českého účetního standardu pro podnikatele č. 007 .....	16
2. Ke konstrukci účtové osnovy a účtového rozvrhu .....	17
2.1 Volný popis problematiky a související otázky .....	17
2.2 Směrná účtová osnova a účtový rozvrh .....	18
3. Několik poznámek k personálnímu zajištění inventarizace .....	29
3.1 Kdo může inventarizaci provádět .....	29
3.2 Inventarizační komise jako důležitý činitel při provádění inventarizací .....	30
3.3 K výběru pracovníků do dílčích inventarizačních komisí .....	32
3.4 Úkoly a povinnosti dílčích inventarizačních komisí .....	33
3.5 K některým dalším otázkám kolem dílčích inventarizačních komisí .....	35
4. Včasnost a dochvilnost účetnictví .....	38
4.1 Včasnost a dochvilnost účetnictví jako úkol účetní jednotky .....	38
4.2 Předpoklady včasnosti a dochvilnosti účetnictví v průběhu účetního období .....	40
4.3 Předpoklady včasnosti a dochvilnosti ročních uzávěrkových prací .....	43
4.4 Závěrem .....	45
5. Problematika podpisování a schvalování účetní závěrky .....	46
5.1 Funkce podpisu(ů) účetní závěrky .....	46
5.2 Funkce schválení účetní závěrky .....	48
5.3 Závěrem .....	48
6. Problematika oprav v účetních záznamech .....	50
6.1 K problematice vzniku nesprávností účetnictví .....	50
6.2 K pojetí nesprávnosti účetnictví .....	51
6.3 K postupu a způsobu provádění oprav v účetních knihách .....	53

6.4	Opravy nesprávností účetnictví v běžném účetním období .....	53
6.5	K problematice otvírání již uzavřených účetních knih pro provedení oprav nesprávností v již sestavené roční účetní závěrce .....	55
6.6	Stručně k chybám a nedostatkům účetnictví, vyžadujícím novou účetní závěrku .....	56
6.7	Stručně k možnému způsobu provedení oprav .....	58
6.8	K některým předpokladům provedení oprav .....	59
6.9	Závěrem .....	60
<b>II.</b>	<b>Otázky a odpovědi týkající se přímo inventarizací majetku a závazků .....</b>	<b>61</b>
1.	Vyhláška o inventarizacích hospodářských prostředků .....	61
2.	Interní směrnice o inventarizaci .....	62
3.	Předmět inventarizace .....	62
4.	Instruktaž inventarizačních komisí .....	63
5.	Ke způsobu inventarizace závazků a pohledávek .....	63
6.	Členství v inventarizační komisi .....	64
7.	Inventarizační rozdíly majetku sledovaného v operativní evidenci .....	65
8.	Podnikový kontrolor a jeho funkce v inventarizační komisi .....	65
9.	Inventurní knihy a inventurní soupisy .....	66
10.	Odpovědnost za dokladové inventury .....	66
11.	Termín provádění fyzické inventury .....	67
12.	Účetní a členství v inventarizační komisi .....	67
13.	Tiskopisy příjmových pokladních dokladů .....	68
14.	Procento ztratného v obchodech .....	68
15.	Povinnost vést inventurní čísla .....	69
16.	Problematika označování obrazů .....	69
17.	Soudní vymáhání manka .....	70
18.	Škodní komise a její pravomoc .....	70
19.	Pevný kurs při přepočtu cizí měny na Kč k rozvahovému dni a dokladová inventura .....	71
20.	Ztráty do normy u zásob .....	72
21.	Odpovědnost za svěřený majetek a postihy při zjištění manka .....	72
22.	Podpisy na inventarizačním zápise .....	73
23.	Vzájemné odsouhlasování pohledávek a závazků s dlužníky a věřiteli .....	74
24.	Limit pokladní hotovosti .....	74
25.	Značení majetku .....	75
26.	Technologické ztráty u nedokončené výroby .....	75
27.	Krádež dlouhodobého hmotného majetku .....	76

28. Formy (grafické úpravy) inventurních soupisů .....	76
29. Fyzická inventura provedená před rozvahovým dnem .....	77
30. Inventarizační zápis při inventuře pokladní hotovosti .....	78
31. Rozsah fyzické inventury pokladní hotovosti .....	79
32. Manka a mimořádná inventarizace při změně hmotné odpovědnosti .....	80
33. Způsob uvádění splatnosti nepromlčených pohledávek v inventurním soupisu .....	81
34. Nepotřebné zásoby tiskopisů zjištěné při fyzické inventuře .....	82
35. Inventarizace osobních ochranných prostředků .....	82
36. Neupotřebitelný DHM (stroj) a jeho zápis do inventurního soupisu .....	83
37. Inventarizace zásob při tzv. kontrole korunou .....	84
38. Drobný hmotný majetek a inventarizace .....	85
39. Odsouhlasení (schválení) interní směrnice pro inventarizace .....	86
40. Periodická inventarizace materiálových zásob provedená v předstihu .....	86
41. Ztráta z přirozených úbytků zásob .....	87
42. Časové rozpětí provádění fyzické inventury .....	88
43. Výběr měsíce k provedení fyzické inventury hmotného majetku .....	89
44. Inventarizace při změně hmotně odpovědné osoby a při mimořádných událostech .....	90
45. Vzájemné vyrovnání mank a přebytků při fyzické inventuře .....	91
46. Inventarizace pozemků .....	91
47. Inventarizace najatého dlouhodobého majetku .....	92
48. Ověření pohledávek při dokladové inventuře .....	93
49. Metoda zjišťování skutečného stavu při fyzické inventuře ...	93
50. Odůvodněnost fyzické a dokladové inventury pozemků .....	94
51. Věrohodnost technického výpočtu při fyzické inventuře .....	95
52. Nedostatky při provádění inventarizací .....	96
53. Vznik manka v jednom a přebytku ve druhém útvary účetní jednotky .....	96
54. Zapsání skutečných stavů pouze na skladní kartě .....	97
55. Inventurní soupisy vyhotovené výpočetní technikou (počítačem) .....	98
56. Přehodnocení majetku (výpočetní techniky) při inventarizaci .....	98
57. Přebytek hmotného movitého majetku .....	99
58. Uznání fyzické inventury provedené po skončení účetního období .....	100

59. Manko a daň z přidané hodnoty .....	100
60. Rozvahový den a inventarizace .....	101
61. Technika vyhotovování inventurního soupisu .....	101
62. Změna inventarizační komise .....	102
63. Přebytek jako zdanitelný příjem .....	102
64. Inventura nábytkové stěny .....	103
65. Inventarizace zásob na sílech .....	104
66. Ocenění nalezeného materiálu (zboží) při inventuře .....	104
67. Materiál vrácený po zpracování a inventura .....	105
68. Drahé kovy a inventarizace .....	105
69. Fyzická inventura zásob v původních (neotevřených) obalech .....	106
70. Nakládání s nepotřebným majetkem zjištěným při inventarizaci .....	106
71. Inventarizace cenných papírů .....	107
72. Fyzická inventura a použití evidenčních podkladů .....	108
73. Fyzická inventura a protokol o zařazení investice do užívání .....	108
74. Externí provedení inventarizace .....	109
75. Karta analytické evidence rezerv a dokladová inventura ....	110
76. Ztráty z přirozených úbytků zboží ve velkoobchodě .....	111
77. Inventura materiálu vydávaného přímo do spotřeby .....	112
78. Předčasné provedení inventury hmotného majetku v operativní evidenci .....	113
79. Kompenzace pohledávek a závazků .....	114
80. K problému průkaznosti inventarizačních rozdílů .....	114
81. Pokuta za neprovedení fyzické inventury .....	115
82. Oprava chybných zápisů v inventurním soupisu .....	116
83. Odvolání DIK během fyzické inventury a její výměna .....	117
84. Dodatečné snížení manka v důsledku nálezu chybějící věci .....	118
85. Kdo má zapisovat údaje do inventurního soupisu .....	119
86. Operativní nebo podrozvahová evidence? .....	120
87. Inventarizace nemovitostí a výpisy z katastru nemovitostí .....	121
88. Úbytky hodnoty zboží za výlohou a rozbitého při běžné manipulaci .....	123
89. Oceňování dlouhodobého hmotného majetku (DHM) při fyzické inventuře .....	124
90. K posláni ústřední inventarizační komise .....	125
91. Změny v oceňování nedokončené výroby (rozpracovanosti) .....	127
92. Zatažené manko při fyzické inventuře zásob .....	128
93. Kompenzace zásob při inventarizaci .....	129

94. K problematice náhrady manka při kolektivní hmotné odpovědnosti .....	130
95. Přerušování odpisování některého DHM po provedené inventarizaci .....	132
96. Trvalé a přechodné snížení hodnoty zásob .....	133
97. Evidence materiálu na skladě a jeho inventarizace .....	134
98. Druhy inventurních soupisů .....	135
99. Inventurní čísla jako nástroj ochrany a inventarizace .....	137
100. Specifika provedení inventury budov, hal a staveb .....	138

<b>III. Otázky a odpovědi týkající se nepřímo problematiky inventarizací majetku a závazků – účtování s vazbou na inventarizace</b> .....	140
1. K problematice účtování zálohových faktur ve změněných podmínkách .....	140
2. Nevyfakturované dodávky v cizí měně k rozvahovému dni .....	147
3. K problematice neuhrazených nepromlčených tuzemských pohledávek .....	153
4. Prodej podniku jako předmět inventarizace .....	159
5. K otázkám souvisejícím ještě s prodejem části podniku .....	167
6. Odstupné, pronajaté předměty a individuální rozprodej podniku .....	172
7. Ještě dvě, resp. tři otázky k prodeji části podniku .....	174
8. K účetní problematice organizační složky .....	180
9. K účetní problematice „sdílených“ závazků při prodeji části podniku .....	183
10. Různé otázky ještě k prodeji části podniku .....	186
11. „Zbloudilé“ závazky při prodeji části podniku – praktický problém .....	192
12. Snížení základního kapitálu ve společnosti s r. o. ....	195
13. Problematika účtování peněžních prostředků na akreditivním účtu .....	198
14. K systémovému používání průměrných cen PHM .....	200
15. K problematice používání referentského vozidla při pracovních cestách .....	205
16. Úroky společnosti s r. o. z půjček od spřízněné osoby .....	209
17. Používání soukromých mobilních telefonů pracovníky při výkonu jejich práce .....	214
18. K problematice účtování nájemného závislého též na využití kapacity .....	222
19. Svolání mimořádné valné hromady společnosti s r. o. v důsledku ztrátovosti .....	226

20. K problematice evidence a inventarizace najatých automobilů .....	231
21. Ještě k zálohovým fakturám .....	238
22. K problematice „techniky účtování“ při vedení účetnictví podnikatelů .....	243
23. Oceňování a evidence majetku získaného z finančního leasingu .....	249
24. Problematika účtování na účtech účtové skupiny 38 a jejich inventarizace při ocenění majetku a závazků v cizí měně .....	253
25. K problematice schvalování, přezkušování a zaúčtování účetních dokladů .....	258
26. Stručný komplexní pohled na dokladové inventury .....	268
27. K problematice poskytování záloh při zahraničních pracovních cestách v EURO .....	274
28. Problematika průkaznosti (dokladovosti) cestovních výdajů při jejich schvalování a dokladové inventuře .....	278
29. K vybrané problematice spojené s likvidací společnosti s ručením omezeným .....	282
30. K průběžným inventarizacím .....	288