

# Содержание

<b>ВВЕДЕНИЕ.....</b>	<b>9</b>
<b>ГЛАВА 1. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ .....</b>	<b>11</b>
1.1 ЦЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ .....	11
1.1.1 <i>Стратегия организации.....</i>	12
1.1.2 <i>Организационная структура .....</i>	14
1.1.3 <i>Система управления персоналом.....</i>	14
1.1.4 <i>Эволюция управления людьми .....</i>	16
1.2 ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ .....	18
1.2.1 <i>Менеджеры.....</i>	19
1.2.2 <i>Менеджеры по персоналу.....</i>	21
1.2.3 <i>Кадровые агентства .....</i>	22
<b>ГЛАВА 2. СОЗДАНИЕ И АНАЛИЗ РАБОЧИХ МЕСТ.....</b>	<b>25</b>
2.1 Создание рабочих мест.....	27
2.1.1 <i>Классический подход.....</i>	28
2.1.2 <i>Современный подход.....</i>	30
2.2 Анализ рабочих мест.....	34
2.2.1 <i>Результат анализа рабочих мест .....</i>	34
2.2.2 <i>Методы анализа рабочих мест .....</i>	37
<b>ГЛАВА 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛА.....</b>	<b>39</b>
3.1 Основы планирования персонала .....	39
3.1.1 <i>Планирование потребности в персонале.....</i>	39
3.1.2 <i>Планирование привлечения персонала.....</i>	39
3.1.3 <i>Планирование развития персонала .....</i>	41
3.2 Процесс планирования персонала .....	41
3.2.1 <i>Решение нехватки работников.....</i>	44
3.2.2 <i>Решение избытка работников.....</i>	45
<b>ГЛАВА 4. ЗАПОЛНЕНИЕ ВАКАНТНЫХ МЕСТ .....</b>	<b>47</b>
4.1 ПРОЦЕСС ЗАПОЛНЕНИЯ ВАКАНТНЫХ МЕСТ .....	47
4.2 НАБОР ПЕРСОНАЛА .....	48
4.2.1 <i>Потребность в заполнении вакансии.....</i>	48

<i>4.2.2 Описание вакансии</i> .....	49
<i>4.2.3 Источники набора персонала</i> .....	49
<i>4.2.4 Методы набора персонала</i> .....	50
<i>4.2.5 Документы, требуемые от кандидатов</i> .....	51
<i>4.2.6 Объявление о вакансии</i> .....	51
<i>4.2.7 Предварительный отбор</i> .....	54
<b>4.3 Отбор персонала</b> .....	55
<i>4.3.1 Критерии отбора персонала</i> .....	55
<i>4.3.2 Методы отбора персонала</i> .....	56
<i>4.3.3 Принятие окончательного решения</i> .....	64
<b>4.4 Наем персонала</b> .....	65
<i>4.4.1 Трудовые отношения</i> .....	66
<i>4.4.2 Трудовой договор</i> .....	66
<b>4.5 Адаптация персонала</b> .....	68
<i>4.5.1 Форма адаптации персонала</i> .....	69
<i>4.5.2 Программа адаптации персонала</i> .....	69
<b>ГЛАВА 5. УПРАВЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ РАБОТЫ</b> .....	73
<b>5.1 Основы управления эффективностью работы</b> .....	73
<i>5.1.1 Принципы управления эффективностью работы</i> .....	74
<i>5.1.2 Процесс управления эффективностью работы</i> .....	74
<b>5.2 Оценка персонала</b> .....	76
<i>5.2.1 Форма оценки персонала</i> .....	77
<i>5.2.2 Система оценки персонала</i> .....	78
<b>ГЛАВА 6. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПЕРСОНАЛА</b> .....	85
<b>6.1 Основы вознаграждения персонала</b> .....	85
<b>6.2 Заработная плата</b> .....	85
<i>6.2.1 Основные формы зарплаты</i> .....	87
<i>6.2.2 Дополнительные формы зарплаты</i> .....	91
<b>6.3 Социальный пакет</b> .....	93
<b>ГЛАВА 7. ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА</b> .....	97
<b>7.1 Основы обучения персонала</b> .....	97
<i>7.1.1 Обучение человека в течение всей жизни</i> .....	97

<i>7.1.2 Обучение работника в организации</i> .....	98
<b>7.2 СИСТЕМАТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА</b> .....	99
<i>7.2.1 Определение потребности в обучении</i> .....	99
<i>7.2.2 Составление плана обучения</i> .....	100
<i>7.2.3 Осуществление обучения</i> .....	101
<i>7.2.4 Оценка эффективности обучения</i> .....	101
<b>7.3. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ ПЕРСОНАЛА</b> .....	102
<i>7.3.1 Обучение на рабочем месте</i> .....	103
<i>7.3.2 Обучение вне рабочего места</i> .....	104
<b>ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ТРУДА И МОТИВАЦИЯ ПЕРСОНАЛА</b> .....	107
<b>8.1 ПОНЯТИЕ УСЛОВИЙ ТРУДА</b> .....	107
<b>8.2 РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА</b> .....	108
<i>8.2.1 Продолжительность рабочего времени</i> .....	108
<i>8.2.2 Распределение рабочего времени</i> .....	110
<b>8.3 РАБОЧАЯ СРЕДА</b> .....	117
<b>8.4 ОХРАНА ТРУДА</b> .....	121
<b>8.5 Понятие мотивации персонала</b> .....	121
<b>ЛИТЕРАТУРА</b> .....	127
<b>ОБРАЗЕЦ ТЕСТА</b> .....	129