

Obsah

ÚVOD	5
I. POPIS DIGITÁLNÍHO TACHOGRAFU	11
1. ZÁZNAMOVÉ ZAŘÍZENÍ A JEHO FUNKCE	11
Pracovní režimy záznamového zařízení	12
Sledování činností a měření veličin	14
Ruční zadání údajů řidičem	17
Události a chyby	20
Záznam a uložení dat v datové paměti	22
Čtení z tachografových karet	26
Záznam a uložení dat na tachografové karty	26
Zobrazení na displeji	27
Tisk	28
Varovná upozornění	28
Stahování dat na vnější médium	29
Data pro rychloměr a počítač ujeté vzdálenosti	29
Kalibrace záznamového zařízení	30
Nastavení času	30
Provozní podmínky	30
2. TACHOGRAFOVÉ KARTY	31
Základní vlastnosti karet	31
Karta řidiče	33
Dílenská karta	37
Kontrolní karta	39
Podniková karta	40
Práva jednotlivých typů karet k datům řidičů	41
3. INSTALACE ZÁZNAMOVÉHO ZAŘÍZENÍ	42
4. ZKOUŠKY, PROHLÍDKY A OPRAVY ZÁZNAMOVÉHO ZAŘÍZENÍ	43
II. CO POTŘEBUJE ZNÁT UŽIVATEL TACHOGRAFU	45
1. VYDÁNÍ KARTY A PRAVIDLA JEJÍHO POUŽÍVÁNÍ	45
Karta řidiče	45
Dílenská karta	47
Podniková karta	47
2. POVINNOSTI PŘI PRÁCI S DIGITÁLNÍM TACHOGRAFEM	47
Co mají vědět dopravci a řidiči	47
Potvrzení o činnostech podle nařízení 561/2006 nebo AETR	49
Práce a povinnosti dopravce	50
Práce a povinnosti řidiče	51
Doklady o činnostech, které řidič předkládá ke kontrole	54

III. PŘÍRUČKA UŽIVATELE DIGITÁLNÍHO TACHOGRAFU	55
1. Typy digitálních tachografů	55
2. Přední strana tachografu	56
3. Výběr funkcí tachografu pomocí tlačítek	58
4. Displej	61
5. Tiskárna	64
6. Časové údaje při používání tachografu	67
7. Postupový diagram denní pracovní doby řidiče	70
8. Přiřazení a volba činností	71
Automatické přiřazení činností tachografem	72
Volba činností řidičem	72
Vozidlo jede mimo oblast působnosti nařízení 561/2006 (OUT)	74
Vozidlo je převáženo na trajektu/vlaku	75
9. Ruční zadání údajů	75
Nastavení parametrů vozidlové jednotky	77
10. Zprávy zobrazované na displeji	77
Zprávy o řádné činnosti	78
Zprávy o událostech a chybách	80
Varovná upozornění	81
11. Vložení karty do šachty a vyjmutí	82
12. Zahájení denní pracovní doby	84
13. Ruční zadání činností pro doplnění pracovní doby	86
14. Ukončení denní pracovní doby	89
15. Přerušení řízení, přestávka a odpočinek	90
16. Střídání řidičů a přechod na jiné vozidlo	91
Smíšený provoz	92
17. Výtisky	94
Denní výtisky – základní prvky	97
Ostatní prvky výtisků	106
18. Práce s podnikovou kartou	108
Stahování dat z digitálního tachografu	109
Pravidla stahování a uchovávání dat	110
19. Práce tachografové dílny	111
20. Kontroly řidičů	111
Kontroly řidiče na cestě	112
21. Údržba tachografu	112
22. Piktogramy	113
23. Seznam států	116
Potvrzení o činnostech podle nařízení (ES) č. 561/2006 / AETR	118
Ruční záznam činností řidiče	119
Slovník pojmů používaných u digitálního tachografu	120
Rejstřík	124