

OBSAH

Úvodem	4
I. ČÁST - PRINCIPY A NORMY	8
1. Základní pravidla úřední korespondence - normy písemnosti	9
2. Úprava dopisů - obecná pravidla	24
3. Vnější podoba dokumentů při úřední korespondenci	31
4. Unifikace a jedinečnost - o stylu a duchu korespondence	35
5. Některé nejčastější chyby při stylistickém koncipování úředních dopisů	38
II. ČÁST - TEXTY (VZORY A PŘÍKLADY)	42
Metodické poznámky	43
Vzory	45
Příklady	65
Závěrem	101
Literatura	103