

Stručný obsah

Část I: Jak psát správně aneb		
Pravopisně-gramatický výlet pro otrlé		15
Kapitola 01	Vlastní jména pod lupou	17
Kapitola 02	Jak se popasovat s přídavnými jmény	31
Kapitola 03	Psaní velkých písmen	43
Kapitola 04	Psaní zkratek a značek	55
Kapitola 05	Zaměřeno na zájmena	65
Kapitola 06	Člověk versus psaní číslovek	79
Kapitola 07	Správné psaní „s“ a „z“	89
Kapitola 08	Jak vyžrát na přechodníky	95
Kapitola 09	O správném stupňování	103
Kapitola 10	Jak nám čeština dává na výběr	111
Kapitola 11	Nerovný boj s čárkami	119
Kapitola 12	Oříšky v našem slovníku	149
Část II: Jak psát čtivě		
aneb Několik slov o stylistice		177
Kapitola 13	Nepřirozené vyjadřování	179
Kapitola 14	Jazyk spisovný, hovorová a obecná čeština	189
Kapitola 15	Uvržení do vazby?	195
Kapitola 16	Stavba vět	199
Kapitola 17	Vylepšení nikoli kosmetická	213

Část III: Jak psát hezky aneb Základy typografie	223
Kapitola 18 Plná hrst znamének	225
Kapitola 19 Závorky a uvozovky	239
Kapitola 20 Kdy (ne)používat mezerník	251
Kapitola 21 Zásady správného dělení a sazby	261
Část IV: Jak psát s chutí aneb Degustační menu jazykových zajímavostí	273
Kapitola 22 Co je v češtině nového	275
Kapitola 23 Fascinující svět jazyků	281
Kapitola 24 Historie a současnost češtiny	291
Kapitola 25 Knihovna šíleného korektora	321
Kapitola 26 Čeština na internetu	329
Kapitola 27 Jak se stát korektorem	337
Kapitola 28 Korektura z pohledu klienta	343
Kapitola 29 Jak psát oficiální korespondenci	353
Kapitola 30 Jak se vyhnout zbytečným chybám	361
Dodatek A Použitá literatura a další zdroje	365
Dodatek B Řešení testových otázek	369