

Obsah

Nejčastěji používané zkratky	6
Úvod	7

ČÁST PRVNÍ – Nemocenské pojištění

I. Pojetí účasti na nemocenském pojištění a okruh nemocensky pojištěných zaměstnanců	10
1. Pojem „zaměstnání“	10
2. Pojem „doba zaměstnání“	14
3. Pojem „zaměstnavatel“	15
4. Pojem „zaměstnanec“	16
II. Podmínky účasti na nemocenském pojištění zaměstnanců	21
1. Obecné podmínky účasti na nemocenském pojištění	21
2. Zaměstnání malého rozsahu	25
3. Zaměstnání vykonávané na základě dohody o provedení práce	27
4. Smluvní zaměstnanec	29
III. Vznik, trvání a zánik nemocenského pojištění zaměstnanců	30
IV. Věcná úprava nemocenského	34
1. Systém dávek nemocenského pojištění	34
2. Podmínky nároku na nemocenské	35
3. Účast na nemocenském pojištění, ochranná lhůta	36
4. Dočasná pracovní neschopnost	37
5. Karanténa	41
6. Další podmínky nároku na nemocenské	42
7. Podmínky nároku na výplatu nemocenského	45
8. Podpůrčí doba pro nemocenské	48
9. Poskytování nemocenského po uplynutí podpůrčí doby	50
10. Uplatňování nároku na nemocenské a na výplatu nemocenského	51
11. Vzdání se nároku na výplatu dávky nemocenského pojištění	71

ČÁST DRUHÁ – Náhrada mzdy, platu nebo odměny z dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce nebo sníženého platu, snížené odměny v období prvních 14 dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény

I. Obecně k finančnímu zabezpečení zaměstnanců v prvním období dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény	74
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

II.	Podmínky pro vznik práva na náhradu mzdy, platu nebo odměny z dohody o pracovní činnosti nebo z dohody o provedení práce a na její poskytování při dočasné pracovní neschopnosti nebo karanténě.....	80
1.	Podmínka účasti zaměstnance na nemocenském pojištění.....	81
2.	Právo na náhradu mzdy	85
3.	Právo na poskytování náhrady mzdy a nárok na výplatu nemocenského	87
III.	Období, v němž náhrada mzdy přísluší, a dny (resp. směny), za které se náhrada mzdy poskytuje	89
1.	Období, v němž náhrada mzdy přísluší.....	89
2.	Dny (směny), za které se náhrada mzdy poskytuje, a karenční doba, po kterou výplata náhrady mzdy nepřisluší	91
3.	Příklady určení pořadí jednotlivých směn v rámci období prvních 14 kalendářních dnů dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény	92
4.	Určení směn pro účely náhrady mzdy ve zvláštních případech.....	96
IV.	Ostatní podmínky rozhodné pro poskytování náhrady mzdy	103
V.	Problematika souběhu dočasné pracovní neschopnosti s dalšími překážkami v práci podle § 191 zákoníku práce	112
1.	Dočasná pracovní neschopnost a mateřská (rodičovská) dovolená.....	112
2.	Dočasná pracovní neschopnost a ošetřování dítěte nebo jiného člena domácnosti	114
VI.	Výše náhrady mzdy a její výpočet (základní a zvýšená náhrada)	115
1.	Náhrada mzdy v základní výši	115
2.	Příklady výpočtu náhrady mzdy v základní výši podle § 192 odst. 2 zákoníku práce	117
3.	Možnost zvýšení náhrady mzdy a její poskytnutí i během karenční doby.....	120
VII.	Práva a povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance související s náhradou mzdy	123
1.	Práva a povinnosti v souvislosti s dodržováním režimu dočasně práce neschopného pojištěnce.....	123
2.	Porušení režimu dočasně práce neschopného pojištěnce a důsledky z toho vyplývající pro zaměstnance.....	128
3.	Uplatňování práva na náhradu mzdy, splatnost a výplata náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti (karanténě)	131
4.	Vliv poskytování náhrady mzdy na náhradu za ztrátu na výděлку po dobu pracovní neschopnosti	134
ČÁST TŘETÍ – Povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů v nemocenském pojištění		
I.	Povinnosti zaměstnanců v systému nemocenského pojištění	137
1.	Povinnosti zaměstnance při dočasné pracovní neschopnosti.....	137

2. Povinnosti zaměstnance při výplatě nemocenského.....	139
3. Ostatní povinnosti zaměstnance.....	140
II. Oznamovací povinnost zaměstnavatele.....	141
1. Registrace zaměstnavatelů.....	141
2. Oznamování nástupu zaměstnance do zaměstnání a skončení zaměstnání...	147
III. Evidence vedená zaměstnavatelem.....	150
1. Evidence o zaměstnancích.....	150
2. Uchovávaní záznamů.....	152
IV. Povinnosti zaměstnavatele související s dávkami nemocenského pojištění.....	153
1. Přijímání žádostí zaměstnanců o dávky nemocenského pojištění.....	153
2. Tiskopis Příloha k žádosti o dávku.....	159
3. Rozhodné období.....	167
4. Vyměřovací základ.....	171
5. Vyloučené dny.....	174
6. Pravděpodobný příjem.....	176
7. K údajům požadovaným OSSZ v Příloze k žádosti o dávku.....	177
8. Sdělování údajů v souvislosti s prováděním srážek ze mzdy a z dávek nemocenského pojištění.....	181
9. Forma podání předepsaného tiskopisu.....	182

ČÁST ČTVRTÁ – Činnost OSSZ v souvislosti s nemocenským

I. Obecné zásady činnosti OSSZ.....	186
1. Organizace systému nemocenského pojištění.....	186
2. Úkoly OSSZ.....	187
3. Místní příslušnost OSSZ.....	189
4. Kontrolní činnost OSSZ.....	191
II. Činnost OSSZ při poskytování nemocenského.....	193
1. Výpočet nemocenského.....	193
2. Rozhodování o nemocenském.....	196
3. Výplata nemocenského.....	197
III. Odpovědnost v souvislosti s nemocenským.....	199
1. Přeplatky na nemocenském.....	199
2. Krácení nemocenského nebo jeho odnětí.....	201
3. Regresní náhrada.....	202
4. Pokuty za porušení povinností zaměstnance a zaměstnavatele.....	203