

## 1. Úvod do práce s Excelem

Stručné představení tabulkového procesoru

MS Excel 97 - součást MS Office 97

Novinky Excelu 97 oproti verzi 7.0

Formátování buněk

Funkce - vzorce

Tvorba grafů

Excel a Internet (intranet)

Kontingenční tabulka

Sdílení sešitů více uživateli v síti

Přístup do externích databází

Informace pro vývojáře

Co v nové verzi Excelu nenajdeme

Typografická konvence použitá v knize

Spouštění Excelu

Ukončení práce s Excelem

Popis obrazovky Excelu

Pruh nabídek (hlavní menu)

Dialogové panely

Místní nabídka

Dokumentové okno

Systém nápovědy a pomůcek Excelu

Systém nápovědy

Prizpůsobení panelů nástrojů

Nastavení pracovního prostředí Excelu 97

## 2. Práce se sešity

Otevření souboru

Uložení souboru

Zavření souboru

Průběžné ukládání změn

Uložení pracovního prostoru

Pracovní složka

1

2

3

4

7

7

8

9

9

10

10

10

11

11

12

15

15

19

20

20

22

23

23

27

29

31

32

38

39

40

40

41

Automatické otevření souboru	41
Práce se šablonami	41
Vytvoření šablony	42
Použití šablony	44
Úprava šablony	44
Odstranění šablony	45
Průvodce převodem souborů	45
Ukládání souborů ve verzích Excelu	46

### **3. Základní operace** **47**

Pohyb v sešitu	48
Vkládání dat	49
Zápis údaje do buňky	49
Úpravy a smazání dat	51
Anulování provedených operací	53
Opakování poslední operace	53
Zápis textu	54
Zápis čísel	55
Zápis data a času	57
Zápis funkce	58
Zápis vzorce	64
Automatické dokončení textu	68
Doplnění položky výběrem ze seznamu	68
Přidání komentáře	69
Zadávání logických hodnot	71
Zobrazení chybových hodnot	71
Kontrola pravopisu	73
Identifikace buněk, oblastí a sešitů	74
Adresace buněk	75
Absolutní a relativní adresace	76
Označení a zápis oblasti	77
Pojmenování buňky a oblasti	81
Zápis buněk a oblastí v přirozeném jazyce	85
Přejmenování listu sešitu	88
Způsoby zápisu buněk a oblastí do funkcí a vzorců	89
Způsoby zápisu buněk a oblastí do dialogových panelů	90
Zvláštní způsoby zadávání dat	90
Doplňování součtů	90
Automatický výpočet	92

Jednorozměrné oblasti (vektory)	93
Matice (pole) vzorců	94
Matice konstant	95
<b>Vytvoření posloupnosti</b>	96
Vytvoření posloupnosti ze seznamů	96
Vytvoření posloupnosti tažením levým tlačítkem myši	97
Vytvoření posloupnosti tažením pravým tlačítkem myši	99
<b>Ověřování vstupních dat</b>	100
Nastavení ověřování vstupních dat	104
Změna ověření vstupu dat	107
Zamezení zápisu nežádoucích hodnot	108
Různé akce při ověřování	108

## **4. Grafické ztvárnění tabulky** **111**

Úpravy rozměrů sloupců a řádků	112
<b>Formátování buněk</b>	116
Úprava formátu čísel	118
Úprava zarovnání položek v buňkách	125
Úprava písma	130
Kreslení ohraničujících čar	131
Úprava barevného pozadí buněk	133
Uzamknutí buňky proti přepisu	134
<b>Podmíněné formátování</b>	136
<b>Použití stylů</b>	141
<b>Automatický formát</b>	143
<b>Úpravy tabulky</b>	144
Vkládání a odstranění řádků (sloupců)	144
Vkládání a odstranění listů	146
Kopírování a přemístění dat	146
Kopírování a přemístění listů	151
<b>Využívání již vytvořených tabulek</b>	152

## **5. Tvorba grafu** **155**

<b>Vytváření grafu</b>	1598
Postup při vytváření grafu Průvodcem grafu:	159
Postup při vytváření grafu klávesou F11	165
Opakované využití již existujícího grafu	166

Poznámky k tvorbě grafů	166
<b>Poznámky k typům grafů</b>	<b>168</b>
Sloupcové grafy	168
Pruhové grafy	169
Spojnicové grafy	170
Výšečtové grafy	171
XY bodové grafy	172
Plošné grafy	173
Prstencové grafy	174
Paprskové grafy	175
Povrchové grafy	176
Bublínové grafy	176
Burzovní grafy	178
Válcové grafy	179
Kuzelové grafy	180
Jehlanové grafy	180
Náměty na výběr vhodného typu grafu:	181
Graf s druhou osou Y	183
Kombinované grafy	183
<b>Formátování grafů</b>	<b>184</b>
Formátování oblasti grafu	187
Formátování zobrazené oblasti	188
Formátování osy kategorií	190
Formátování osy hodnot	191
Formátování datové řady	192
Celkové formátování 3D grafu	195
Formátování tabulky dat připojené ke grafu	196
Formátování názvů	196
<b>Úpravy grafu</b>	<b>197</b>
Změna umístění grafu	197
Víceřádkový popis kategorií a legendy	197
Dodatečný popis grafu	198
Přemísťování částí grafů	198
Zkopírování grafu	199
Přidání a vymazání datové řady	200
Vymazání grafu a jeho objektů	201
Zvětšení kreslicí oblasti grafu na co největší plochu	201
Změna průběhu dat v grafu	202
Automatická změna popisu grafu	203
Překrývání grafů	203
Využití obrázků v grafu	204

Úprava velikosti vloženého grafu	207
Ochrana grafu před změnami	208
Vytváření trendů	208
Klouzavý průměr	211
Chybové úsečky	212
<b>6. Tisk</b>	<b>215</b>
Nastavení vzhledu stránky	217
Náhled před tiskem	222
Úprava listu s daty pro tisk	223
Zobrazení konce stránek	224
Nastavení parametrů pro tisk	226
Tisk jednotlivých částí sešitu	228
Tisk oblasti buněk	228
Tisk vloženého grafu	229
Tisk grafu na samostatném listu	230
Tisk objektů vložených na list s daty	230
Speciální případy tisku	231
Poznámky k tisku	231
Tisk sestav	232
<b>7. Nadstavbové operace</b>	<b>235</b>
Úpravy zobrazení sešitu	236
Rozdělení okna na několik samostatných částí	236
Ukotvení příček	237
Zobrazení listu ve více oknech	238
Skrytí a zobrazení okna	238
Skrytí listu	239
Uzavření okna	239
Uspořádání oken	239
Ochrana dat	240
Ochrana na úrovni souboru	241
Ochrana na úrovni sešitu	241
Ochrana na úrovni listu	242
Ochrana na úrovni buněk	243
Ochrana na úrovni objektů	244

Ochrana scénářů	245
Ochrana sešitu v síti	246
Hledání a náhrada řetězce znaků	247
Vyhledání buněk splňujících podmínku	249
Výpočty v sešitu	251
Přepoččet sešitu	251
Konverze vzorců na hodnoty	252
Cyklické odkazy	253
Odhalování problémů ve vzorcích	255
Průvodce importem textu	257
Průvodce převodem textu do sloupců	259
Vytváření pohledů	260
Doplňkové moduly Excelu	261

## **8. Práce se seznamy** **265**

Uložení seznamu jako databázového souboru	268
Načtení databázového souboru do Excelu	270
Seřazení seznamu	271
Prohlížení seznamu	276
Filtrování dat	277
Automatický filtr	278
Prvních 10...	279
Vlastní filtr	280
Poznámky k filtraci	281
Rozšířený filtr	282
Vytvoření oblasti kritérií	283
Filtrování na jiný list sešitu	286
Vytváření souhrnů	287
Vytváření skupin a přehledů	291
Slučování seznamů	296
Vytváření kontingenční tabulky	301
Různé zdroje dat	307
Pole kontingenční tabulky	311
Doplnění vlastních výpočtů	317
Zobrazování a skrývání detailů	320
Tvorba skupin	322

Formátování kontingenční tabulky	323
Poznámky	324
Průvodce vyhledáváním	329
Průvodce podmíněným součtem	331
<b>9. Analytické nástroje</b>	<b>335</b>
Zpětné řešení	336
Citlivostní analýza	337
Citlivostní analýza pro jednu proměnnou	337
Citlivostní analýza pro dvě proměnné	338
Úpravy citlivostní tabulky	340
Scénáře	340
Vytvoření scénáře	341
Automatizované výstupy se scénáři	347
Práce na scénářích ve skupině	348
Poznámky k tvorbě scénářů	349
Řešitel	350
Procedury pro analýzu dat	358
Příklad	363
<b>10. Další možnosti Excelu</b>	<b>365</b>
Práce s datovými mapami	366
Vytvoření datové mapy	367
Doplnění a rušení dat	369
Ovládací panel datové mapy	370
Další možnosti zobrazení dat	375
Šablony	377
Vložení rovnice, matematického výrazu	378
Vkládání organizačních schémat	382
Kreslení v tabulce	388
Kreativní úprava textu - modul WordArt	391
Vkládání obrázků z Clip Gallery	394
Vkládání obrázků - obecně	396
Vytváření a vkládání obrázků pomocí Malování (Paintbrush)	397
Vkládání zvuku	398

## **11. Vazba Excelu na ostatní aplikace MS Office** **401**

Propojené a vložené objekty	402
Formát informací vložených ve schránce	405
Úpravy propojeného nebo vloženého objektu	406
Způsoby sdílení dat mezi Excelem a jinou aplikací	408
Kopírování tabulky z Wordu na list Excelu	411
Ovládání způsobu aktualizace propojených dat v aplikaci Excel	412
Kopírování dat ze sešitu Excelu do dokumentu Wordu nebo prezentace PowerPointu	413
Použití seznamu z Excelu v dokumentu Word	416
Vazba na Access	419
Zadávání dat do seznamu Excelu pomocí formuláře z Accessu	419
Vytvoření sestavy v Accessu	422
Převod seznamu z Excelu do Accessu	424

## **12. Spolupráce více uživatelů v Excelu** **427**

Rozesílání sešitu elektronickou poštou	428
Sdílení sešitu v síti	431
Nastavení parametrů sdílení sešitu	434
Slučování kopií sešitu	442
Synchronizace verzí sešitu	444
Slučování oblastí z různých sešitů	449
Vytvoření šablony s ukládáním dat do databáze	453
Excel ve vztahu k síti WWW	458
Publikování na síti Internet (intranet)	458
Sběr informací na síti Internet (intranet)	463
Získání dat ze zdroje v síti WWW	465
Hypertextové odkazy	465
Vytvoření hypertextového odkazu	466
Úprava hypertextového odkazu a jeho grafického ztvárnění.	471
Panel nástrojů "Síť WWW"	474

## Vytvoření tabulky s grafem

Vytvoření kostry tabulky

Doplnění funkcí

Grafická úprava tabulky

Vytvoření a úprava grafu

Finální úprava listu

Tisk

## Vytvoření modelu

Vytvoření kostry modelu

Pojmenování buněk a zápis vzorců

Grafické úpravy

Úprava přesnosti zobrazení čísel

Ověření vstupních dat

Doplnění podmíněného formátování

Doplnění vysvětlivek a komentářů

Práce s modelem

Tisk

## Dodatky

## A. Technické parametry Excelu

## B. Nastavení pracovního prostředí

## C. Zrychlení práce s Excelem

## D. Soubory využitelné v Excelu

## E. Nabídka příkazů

Nabídka při tvorbě tabulek

Nabídka při úpravách grafu

Nabídky modulu Microsoft Map

Nabídka modulu MS Organizační diagram

Nabídka modulu Editor rovnic

## F. Panely nástrojů

Standardní panel

Panel pro formátování

Panel pro tvorbu grafů

Panel pro zobrazování závislostí vzorců

Panel nástrojů Cyklický odkaz

Panel pro kontingenční tabulku

Panel nástrojů pro externí data

480

481

482

483

488

490

491

493

494

495

496

497

497

498

499

500

501

505

506

509

517

521

524

524

538

539

541

543

546

546

547

548

548

549

549

550

Panel pro revize	550
Panel nástrojů Celá obrazovka	551
Panel pro tvorbu dialogu (formuláře)	551
Panel Visual Basic	552
Panel nástrojů Zastavit záznam	552
Panel nástrojů pro ovládací prvky	552
Panel nástrojů Ukončit režim návrhu	553
Panel nástrojů pro síť W(world) W(ide) W(eb)	553
Panel nástrojů pro kreslení	554
Panel nástrojů pro kreativní úpravu textu (WordArt)	555
Panel pro nastavení stínu objektu	555
Panel pro nastavení 3D formátování	556
Panel nástrojů Obrázků	556
Panel při práci s mapou	557
Panel při dotazu na externí data - aplikace MS-Query	557
Možnosti zakreslení různých tvarů - nástroje panelu nástrojů "Kreslení"	558

## G. Seznam funkcí Excelu 561

Matematické funkce	561
Statistické funkce	563
Finanční funkce	566
Databázové funkce	567
Datumové a časové funkce	567
Vyhledávací funkce	568
Funkce pro práci s texty	569
Logické funkce	570
Informační funkce	570
Funkce pro inženýrské výpočty	571
Informační analýza	572
Matematická analýza	572
Finanční analýza	572
Funkce pro analýzu času	575

## H. Zkrácené klávesové povely 576

## I. Instalace Excelu (MS Office) 585

## Rejstřík 599