

Obsah

Úvod	5
1 Předmět, význam, funkce účetnictví, právní normy	7
1.1 Předmět účetnictví	7
1.2 Funkce účetnictví	7
1.3 Právní normy	8
2 Směrná účtová osnova, účtový rozvrh, účetní zásady	12
2.1 Směrná účtová osnova	12
2.2 Účtový rozvrh	13
2.3 Účetní zásady	14
3 Právní úprava účetní dokumentace, význam a členění účetních dokladů	16
3.1 Právní úprava účetní dokumentace	16
3.2 Význam účetní dokumentace	16
3.3 Členění účetních dokladů	17
4 Náležitosti a oběh účetních dokladů	20
4.1 Náležitosti účetních dokladů	20
4.2 Oběh účetních dokladů a postup při jejich zpracování . .	21
5 Účetní zápisy v účetních knihách	23
5.1 Formy účetních knih	24
5.2 Povolené způsoby oprav v účetních knihách	24
5.3 Povolené způsoby oprav v účetních dokladech	25
5.4 Vyhotovování účetních dokladů	25
6 Rozvaha	27
6.1 Aktiva a pasiva	27
6.2 Rozvaha – obsah, druhy, funkce	28
6.3 Struktura rozvahy	29
7 Změny rozvahových položek	32
8 Rozvahové účty	35

8.1	Účet – podstata a forma	35
8.2	Rozpis rozvahy do účtů	35
8.3	Základní změny na rozvahových účtech	36
9	Výledkové účty	40
10	Podvojný účetní zápis, obraty a zůstatky na účtech, účty syntetické a analytické	45
10.1	Podvojný účetní zápis	45
10.2	Obraty a zůstatky na účtech	46
10.3	Podrozvahové účty	46
10.4	Třídění účtů	47
10.5	Účty syntetické a analytické	47
11	Procvičování účtování na rozvahových a výsledkových účtech	51
12	Klíč	58
	Závěr	61
	Použitá a doporučená literatura	62
	Seznam příloh	63