

<b>1. Regulace účetnictví</b> .....	<b>11</b>
1.1 Právní úprava v ČR .....	11
1.1.1 Zákon o účetnictví .....	11
1.1.2 Vyhlášky Ministerstva financí k zákonu o účetnictví .....	13
1.1.3 České účetní standardy .....	13
1.1.4 Interpretace Národní účetní rady .....	14
1.2 Obecně uznávané účetní zásady .....	15
1.2.1 Zásada účetní jednotky .....	15
1.2.2 Zásada neomezeného trvání účetní jednotky .....	15
1.2.3 Zásada zjišťování výsledku hospodaření v pravidelných intervalech ....	16
1.2.4 Zásada objektivit účetních informací .....	16
1.2.5 Zásada účtování operací v kupní síle peněžní jednotky v době uskutečnění operace .....	16
1.2.6 Zásada konzistentnosti, srovnatelnosti mezi účetními obdobími .....	16
1.2.7 Zásada opatrnosti .....	17
<b>2. Základní pojmy účetnictví</b> .....	<b>18</b>
2.1 Vznik účetnictví .....	18
2.2 Bilanční princip a rozvaha .....	19
2.3 Náklady .....	22
2.3.1 Druhové členění nákladů .....	22
2.3.2 Účelové členění nákladů .....	22
2.3.3 Daňové kritérium .....	22
2.4 Výnosy .....	23
2.4.1 Výpočet zisku/ztráty .....	24
2.5 Dokladovost .....	24
2.6 Účet a soustava účtů .....	25
2.6.1 Účetnictví v plném rozsahu .....	25
2.6.2 Účetnictví ve zjednodušeném rozsahu .....	25
2.6.3 Znázornění účtu .....	26
2.6.4 Nákladové a výnosové účty .....	27
2.6.5 Syntetické a analytické účty .....	28
2.6.6 Sestavení účtového rozvrhu .....	28
2.7 Podvojnost a souvztažnost účetních zápisů .....	28
2.8 Účetní knihy .....	29
2.8.1 Deník .....	30
2.8.2 Hlavní kniha .....	30
2.8.3 Knihy analytických účtů .....	31
2.8.4 Storno .....	31
2.8.5 Forma účetních knih .....	31
2.9 Úschova účetních písemností .....	31
2.10 Kontrolní prvky účetnictví .....	32
2.10.1 Předvaha .....	32
2.10.2 Inventarizace .....	33
<b>3. Účtová třída 0 – Dlouhodobý majetek</b> .....	<b>35</b>
3.1 Obsah účtové třídy .....	35
3.2 Oceňování dlouhodobého majetku .....	39

3.3	Pořízení majetku	40
3.4	Odpisování hmotného majetku	43
3.5	Daňové odpisy dlouhodobého hmotného majetku	45
3.5.1	Odpisové skupiny	45
3.5.2	Rovnoměrné odpisování	45
3.5.3	Zrychlené odpisování	46
3.6	Odpisování dlouhodobého hmotného majetku se stanovením rozdílné ceny, než je hranice dle zákona o daních z příjmů	47
3.6.1	Cena stanovená účetní jednotkou je nižší než 40 000 Kč	47
3.6.2	Cena stanovená účetní jednotkou je vyšší než 40 000 Kč	47
3.7	Odpisy nehmotného majetku	48
3.8	Vyřazování dlouhodobého majetku	49
3.9	Technické zhodnocení majetku	51
3.9.1	Technické zhodnocení hmotného majetku	51
3.9.2	Technické zhodnocení nehmotného majetku	53
3.10	Dlouhodobý finanční majetek	53
3.10.1	Rozdělení cenných papírů	53
3.10.2	Ocenění dlouhodobého finančního majetku	55
3.10.3	Nákup a prodej cenných papírů	55
3.10.4	Podíl na zisku	56
<b>4.</b>	<b>Účtová třída 1 – Zásoby</b>	<b>57</b>
4.1	Oceňování zásob	58
4.1.1	Oceňování ve skutečných pořizovacích cenách	58
4.1.2	Oceňování v průměrných cenách	58
4.1.3	Technika FIFO	59
4.1.4	Technika LIFO	59
4.1.5	Oceňování pevnou skladovou cenou	59
4.2	Syntetické účty třídy 1	61
4.3	Účtování nakupovaných zásob	61
4.3.1	Způsob A u nakupovaných zásob	62
4.3.2	Způsob B u nakupovaných zásob	65
4.3.3	Účtování na konci roku – stav zásob do roční uzávěrky	66
4.4	Účtování zásob vlastní výroby	67
4.4.1	Způsob A	67
4.4.2	Způsob B	68
4.4.3	Opravné položky k zásobám	72
<b>5.</b>	<b>Účtová třída 2 – Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé bankovní úvěry</b>	<b>74</b>
5.1	Peníze	74
5.2	Účty v bankách	75
5.3	Bankovní úvěry	76
5.4	Krátkodobé finanční výpomoci	77
5.5	Krátkodobé cenné papíry	78
<b>6.</b>	<b>Účtová třída 3 – Zúčtovací vztahy</b>	<b>81</b>
6.1	Skupina 31 – Pohledávky	81
6.1.1	Účtování o směnkách	81
6.2	Odpis pohledávek do nákladů	83
6.2.1	Daňový jednorázový odpis pohledávek	83
6.2.2	Odpis pohledávek – účetní	84
6.3	Zákonné opravné položky k pohledávkám	84
6.4	Opravné položky u pohledávek do 30 000 Kč	86
6.5	Podrozvahové účty	87
6.6	Skupina 32 – Závazky	87

6.7	Zúčtování se zaměstnanci a institucemi	89
6.8	Zúčtování daní a dotací	91
6.8.1	Přímé daně	91
6.8.2	Daň z přidané hodnoty	92
6.8.3	Ostatní nepřímé daně a poplatky	95
6.8.4	Dotace	95
6.9	Pohledávky a závazky ke společníkům, za účastníky sdružení a za členy družstva	96
6.10	Jiné pohledávky a závazky	98
6.11	Přechodné účty aktiv a pasiv	99
6.11.1	Časové rozlišení nákladů a výnosů	99
6.11.2	Náklady příštích období	99
6.11.3	Výdaje příštích období	101
6.11.4	Výnosy příštích období	101
6.11.5	Příjmy příštích období	102
6.11.6	Dohadné účty aktivní	103
6.11.7	Dohadné účty pasivní	103
6.12	Kurzové rozdíly	105
6.12.1	Kurzové rozdíly v průběhu roku	105
6.12.2	Kurzové rozdíly ke konci rozvahového dne	108
<b>7.</b>	<b>Účtová třída 4 – Kapitálové účty a dlouhodobé závazky</b>	<b>109</b>
7.1	Základní kapitál a kapitálové fondy	109
7.1.1	Změny vlastního kapitálu akciové společnosti	110
7.1.2	Společnost s ručením omezeným	111
7.2	Rezervní fond a ostatní fondy ze zisku a převedené výsledky hospodaření	112
7.2.1	Rezervní fond	112
7.2.2	Jiný výsledek hospodaření minulých let	113
7.3	Skupina 43 – Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	118
7.4	Zálohy na podíly na zisku	120
7.5	Rezervy	121
7.5.1	Rezerva na opravy hmotného majetku	122
7.5.2	Příklad rezervy (daňově neuznatelné) na záruční opravy zboží	123
7.5.3	Rezerva na daň z příjmů	125
7.6	Bankovní úvěry	126
7.7	Skupina 47 – Dlouhodobé závazky	126
7.8	Odložený daňový závazek a pohledávka	128
7.9	Skupina 49 – individuální podnikatel	130
<b>8.</b>	<b>Náklady a výnosy – účtové třídy 5 a 6</b>	<b>131</b>
<b>9.</b>	<b>Účtová třída 7 – Závěrkové a podrozvahové účty</b>	<b>133</b>
9.1	Otevírání účetních knih	133
9.2	Uzavírání účetních knih a roční závěrka	134
9.3	Následující účetní období	135
9.4	Podrozvahové účty	136
<b>10.</b>	<b>Příprava účetní závěrky</b>	<b>137</b>
10.1	Účetní uzávěrka	137
10.2	Události po rozvahovém dni	137
<b>11.</b>	<b>Druhy účetních závěrek</b>	<b>138</b>
11.1	Řádná a mimořádná účetní závěrka	138
11.2	Mezitímní účetní závěrka	138
11.3	Konsolidovaná účetní závěrka	139

<b>12. Obsah účetní závěrky</b> .....	<b>140</b>
12.1 Složky účetní závěrky .....	140
12.2 Rozvaha a výkaz zisku a ztráty .....	140
12.3 Příloha účetní závěrky .....	142
12.3.1 Obecné údaje uváděné všemi účetními jednotkami .....	142
12.3.2 Další informace v příloze malých a mikro účetních jednotek .....	143
12.3.3 Další informace v příloze pro střední a velké účetní jednotky .....	144
12.3.4 Doplnující informace v příloze pro velké účetní jednotky .....	145
<b>13. Povinnosti následující po sestavení účetní závěrky</b> .....	<b>146</b>
13.1 Sestavení výroční zprávy .....	146
13.2 Sestavení zprávy o vztazích .....	146
13.3 Audit účetní závěrky a výroční zprávy .....	147
13.4 Schválení účetní závěrky .....	148
13.5 Zveřejňování účetní závěrky a výroční zprávy .....	149
<b>14. Přehled o peněžních tocích – cash flow</b> .....	<b>151</b>
14.1 Základní vymezení .....	151
14.2 Obsahová náplň jednotlivých položek výkazu cash flow .....	155
14.3 Dopady vlivu účetních případů na výkaz cash flow sestavený nepřímou metodou .....	161
<b>15. Výkaz o změnách vlastního kapitálu</b> .....	<b>169</b>
15.1 Právní úprava .....	169
15.2 Příklady vykázání změn vlastního kapitálu v přehledu .....	171
<b>16. Přílohy</b> .....	<b>174</b>
16.1 Účtový rozvrh .....	174
16.2 Vzory výkazů .....	181