

OBSAH

O čem píšeme	9
SEZNAM ZKRATEK	10
ÚVOD: PODSTATA DORUČOVÁNÍ A JEHO VÝCHODISKA	11
První kapitola: Doručování jako prostředek přenosu informací	12
Druhá kapitola: Soudní doručování jako prostředek vytváření virtuální reality	15
Třetí kapitola: Proč zákon věnuje soudnímu doručování takovou pozornost	18
Čtvrtá kapitola: Média sloužící k přenosu dat mezi soudem a účastníky ..	22
Pátá kapitola: Soudní doručování v elektronická komunikace	26
ČÁST PRVNÍ: DORUČOVÁNÍ V CIVILNÍM ŘÍZENÍ	29
1.1. Doručování typ I – doručování „do vlastních rukou“ s možností uložení	29
1.2. Doručování typ II – doručování „do vlastních rukou“ bez možnosti uložení	31
1.3. Doručování typ III	31
První kapitola: Adresa pro doručování a následky s ní spojené	33
1. Vymezení pojmu „Adresa pro doručování“	34
2. Způsoby doručování soudních písemností	44
3. Smysl adresy pro doručování	46
4. Náhradní doručení. Doručení fikcí	50
5. Adresa pro doručování „obyčejné“ fyzické osoby – nepodnikatele ..	61
6. Adresa pro doručování fyzické osoby – podnikatele	64
7. Adresa pro doručování u právnických osob soukromého práva	69
8. Adresa pro doručování u subjektů se zvláštním postavením nebo ve zvláštní situaci	72
9. Přejícné období	74
10. Jak bude adresa pro doručování vypadat v budoucnosti	76
Druhá kapitola: Příjemci soudních písemností	78
Třetí kapitola: Doručování prostřednictvím zástupce pro doručování (§ 46c OSŘ)	84
1. Obsah a forma výzvy ke zvolení si zástupce	86
2. Jak vyzvat adresáta k tomu, aby si zvolil zástupce pro doručování ...	88
3. Když adresát přestane doručování mařit	91
4. Když se adresát znovu ztratí	94

5. Výzva podle § 46c OSŘ v. doručování fikcí na evidenční adresu	94
6. Osoby, které nelze do svolení si zástupce pro doručování nutit.	95
7. Závěrem k výzvě podle § 46c OSŘ.	97
Čtvrtá kapitola: Odepření přijetí písemnosti.	99
1. Pojem „odepření přijetí písemnosti“	99
2. Formy odepření přijetí písemnosti.	101
3. Následky odepření přijetí písemnosti	102
4. Poučení o následcích odepření přijetí písemnosti	103
Pátá kapitola: Doručující orgány	106
1. Soudní doručovatel.	107
2. Orgány justiční stráže.	108
3. Soudní exekutor	109
4. Provozovatelé poštovních služeb	112
5. Zvláštní typy doručujících orgánů	114
Šestá kapitola: Průkazy doručení	115
1. Druhy průkazů doručení.	115
2. Písemná doručenko	118
Sedmá kapitola: Výzva k vyzvednutí písemnosti. Oznámení o vrácení písemnosti soudu	121
Osmá kapitola: Úložní doby	125
1. Úložní doby v českém civilním procesu	127
2. Úložní doba pro doručování písemností určených do vlastních rukou	130
3. Úložní doba pro doručování písemností určených nikoli do vlastních rukou	135
4. Úložní doba pro soudní data, která adresát obdrží do jím sděleného nebo jemu vyhrazeného úložiště dat.	138
Devátá kapitola: Neúčinnost doručení	142
1. Právo zpochybnit doručení – pro a proti.	143
2. Kdo může doručení zpochybnit	146
3. Lze zpochybnit doručení jakékoli soudní písemnosti?	148
4. Formální vady během doručování	152
5. Který soud se neúčinností doručení zabývá	152
6. Co a kdy je třeba tvrdit a prokázat	155
7. Výhody a nevýhody institutu neúčinnosti doručení	157
Desátá kapitola: Doručování prostřednictvím veřejné datové sítě.	161
1. Základní typy elektronického doručování	161
2. Zřízení datové schránky.	164
3. Přístup do datové schránky.	166

4. Znepřístupnění datové schránky	170
5. Zneplatnění přístupových údajů	173
6. Zánik datové schránky	175
7. Kdy jsou data do schránky doručena	175
8. Technika datového doručování	177
9. Jak elektronicky komunikovat se soudem, nemá-li účastník datovou schránku	178
10. Komunikace mezi orgány veřejné moci	179
11. Elektronický platební rozkaz	179
12. Elektronický podpis	180
13. Elektronické doručování – pro a proti	181
Jedenáctá kapitola: Doručování „jen naoko“ – vyhláškou nebo vyvěšením na úřední desce	183
Dvanáctá kapitola: Doručování ve správním soudnictví	188
Třináctá kapitola: Doručování soudních písemností v rámci Evropské unie	191
1. Dělení předpisů, podle nichž se doručuje z ciziny a do ciziny	192
2. Doručování v rámci Evropské unie	195
3. Tzv. minimální normy pro doručení a evropský exekuční titul	200
4. Obtíže s identifikací adres účastníků ve sporech s cizím prvkem	205
Čtrnáctá kapitola: Jak se nové doručování liší od doručování v Německu	208
ČÁST DRUHÁ: SOUDNÍ DORUČOVÁNÍ V TRESTNÍM ŘÍZENÍ	213
První kapitola: Doručování jako jeden z procesních úkonů	214
1. Pojem procesních úkonů	214
2. Obsah, forma, místo, čas a jazyk procesních úkonů	215
3. Podání	218
4. Lhůty	219
Druhá kapitola: Podstata a zásady doručování v trestním řízení	222
1. Způsoby doručování	222
2. Adresa pro doručování a právní účinky spojené s doručením písemností	224
3. Doručování prostřednictvím zástupce pro doručování	226
4. Doručenka (dodejka) a její náležitosti	227
Třetí kapitola: Postup při doručování písemností do vlastních rukou	232
1. Podle jaké právní úpravy při soudním doručování v trestním řízení postupovat	232
2. Druhy písemností	234

3. Odepření přijetí	236
Čtvrtá kapitola: Doručování v řízení proti uprchlému	237
ČÁST TŘETÍ: DORUČOVÁNÍ V RÁMCI MEZINÁRODNÍ	
JUSTIČNÍ SPOLUPRÁCE V TRESTNÍCH VĚCECH	
První kapitola: Doručování dle trestního řádu České republiky	239
Druhá kapitola: Mezinárodní justiční spolupráce v trestních věcech	241
Třetí kapitola: Doručování do ciziny	242
1. Doručení do ciziny při neexistenci smlouvy o právní pomoci	247
2. Doručování do ciziny při styku ústředních justičních orgánů na základě mezinárodní smlouvy	248
3. Přímé doručování adresátovi v cizině a přímý styk justičních orgánů	248
Čtvrtá kapitola: Příklady doručování dle cizích trestních procesů	252
1. Anglie a Wales	252
2. Spolková republika Německo	253
3. Slovenská republika	255
Pátá kapitola: Jak postupovat při doručování do ciziny?	256
ZÁVĚR	258
VĚCNÝ REJSTŘÍK	263
PŘÍLOHA: VZORY DORUČENEK	266