

OBSAH

1. ÚVOD DO ÚČETNICTVÍ	5
1.1 Historie účetnictví.....	5
1.2 Funkce a podstata účetnictví.....	5
1.3 Uživatelé účetních informací.....	5
1.4 Účetnictví.....	5
1.5 Zásady vedení účetnictví.....	7
1.6 Oceňování v účetnictví.....	8
1.7 Směrná účetní osnova pro podnikatele (Příloha č.1).....	9
2. ZÁKLADY ÚČETNICTVÍ	10
2.1 Rozvaha, její funkce, členění a obsah.....	10
2.2 Aktiva.....	10
2.3 Pasiva.....	11
2.4 Rozpis rozvahy do účtů, základní změny na rozvahových účtech.....	11
2.5 Účet – podstata, forma a třídění.....	14
2.6 Obraty, zůstatky na účtech a jejich převody.....	15
2.7 Podvojný zápis.....	15
2.8 Syntetická a analytická evidence.....	15
2.9 Účetní zápisy a účetní knihy.....	16
2.10 Účetní doklady.....	16
3. ÚČTOVÁNÍ ZÁSOB	19
3.1 Úvod do účtování zásob.....	19
3.2 Dělení zásob.....	19
3.3 Oceňování zásob.....	20
3.4 Materiálové zásoby.....	23
3.5 Zásoby vlastní výroby (účetová skupina 12).....	30
3.6 Účtování zvířat - účet 124.....	32
3.7 Zásoby zboží - účet 132.....	33
4. ZÚČTOVACÍ VZTAHY	37
4.1 Vztahy z obchodního styku (dodavatelstvo – odběratelské vztahy).....	37
4.2 Účtování k zaměstnancům a institucím sociálního zabezpečení.....	43
4.3 Účtování daní a dotací.....	48
4.4 Ostatní zúčtovací vztahy.....	51
4.5 Přechodné účty aktiv a pasiv.....	51
5. ÚČTOVÁNÍ STÁLÝCH AKTIV	56
5.1 Úvod do účtování stálých aktiv.....	56
5.2 Oceňování dlouhodobého majetku.....	56
5.3 Odpisování dlouhodobého majetku.....	57
5.4 Dlouhodobý hmotný majetek (DLHM).....	59
5.5 Pořízení DLHM.....	59
5.6 Vyřazení DLHM.....	61
5.7 Dlouhodobý nehmotný majetek (DLNM).....	62
5.8 Dlouhodobý finanční majetek.....	64
5.9 Účtování leasingu.....	66
5.10 Časové rozlišení akontací.....	67

6. ÚČTOVÁNÍ NA FINANČNÍCH ÚČTECH	68
6.1 Úvod do účtování ve třídě 2	68
6.2 Peněžní prostředky	68
6.3 Krátkodobé finanční zdroje	72
6.4 Krátkodobé cenné papíry a podíly a pořízování krátkodobého finančního majetku	74
7. ÚČTOVÁNÍ NA KAPITÁL, ÚČTECH A DLOUHODOBÉ ZÁVAZKY	77
7.1 Základní kapitál	77
7.2 Fondy	80
7.3 Rezervy	81
8. NÁKLADY A VÝNOSY, HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK A JEHO ROZDĚLENÍ	82
Úvod do účtování nákladů a výnosů	82
8.1 Náklady	82
8.2 Výnosy	82
8.3 Účtování nákladů	82
8.4 Účtování výnosů	83
8.5 Zjištění hospodářského výsledku	85
8.6 Rozdělení hospodářského výsledku	87
9. ÚČETNÍ ZÁVĚRKA	90
9.1 Příprava na účetní závěrku	90
9.2 Inventarizace	90
9.3 Tvorba opravných položek	91
9.4 Ošetření pohledávek	92
9.5 Vyúčtování kurzových rozdílů	92
9.6 Kontrola časového rozlišení nákladů a výnosů	92
9.7 Vyúčtování dohadných položek	93
9.8 Tvorba rezerv na očekávaná rizika a ztráty	93
9.9 Vyčištění nákladových a výnosových skupin	93
9.10 Kontrola uplatnění realizačního principu	94
9.11 Úprava účetního hospodářského výsledku na daňový základ	94
9.12 Zaúčtování splatné daně z příjmů	94
9.13 Zaúčtování odložené daně z příjmů	94
9.14 Účetní uzávěrka	94
10. PRŮŘEZ ÚČETNÍMI PŘÍPADY – souhrnné opakování	96
Směrná účtová osnova pro podnikatele Příloha č.1	97
Vzorový účtový rozvrh pro podnikatele Příloha č.2	98
11. ŘEŠENÍ ZADANÝCH ÚLOH	103