
Obsah

O autorce	9
Předmluva	11
1. Co to znamená, když... aneb Čím chci být	13
1.1 Popis rolí vzdělavatele	14
Konzultant/poradce	14
Lektor	14
Kouč	15
Mentor/tutor	15
Supervizor	16
Facilitátor	16
Mediátor	16
2. Jsem lektor aneb Hlavní kompetence lektora	19
2.1 Obraz lektora	20
Vizuální kontakt	22
Mimika	23
Postoj a pohyb	23
Gestika a proxemika – gesta a práce s prostorem	24
Paralingvistika – práce s hlasem	24
2.2 Kompetence lektora	27
2.3 Hodnoty lektora	29
3. Začátek je klíčový aneb Analýza vzdělávacích potřeb	33
3.1 Varianty vzdělávání ve firmách či v organizacích	34
3.2 Analýza vzdělávacích potřeb	36
3.3 Tři kroky práce na zakázce	38
Příprava	38
Realizace	39
Evaluace	40

4. Příprava je základ aneb Didaktika a metodika vzdělávací akce	41
4.1 Cíl, výstup a scénář vzdělávací akce	42
Cíle vzdělávací akce	43
Scénář vzdělávací akce	44
4.2 Typy vzdělávacích akcí	45
Přednáška	45
Seminář	46
Workshop	48
4.3 Lektorský tandem	52
5. Jedeme! aneb Proces vzdělávací akce	55
5.1 Struktura akce	56
5.2 Práce s lidmi a s atmosférou	60
Péče o lidi	60
Pozitivní klima	63
5.3 Proces učení	66
6. Hry, hrátky a icebreakery aneb Aktivizační prvky ve vzdělávacím procesu	71
6.1 Účel, popis a využití her	73
Icebreakery	74
Hrátky	77
Hry	82
6.2 Další druhy aktivit – případové studie, modelové situace, simulace	83
6.3 Pomůcky a práce s nimi	85
7. Řešíme problémy aneb Komplikované situace při vzdělávací akci ...	89
7.1 Prevence problematických situací ve vzdělávacím procesu	90
7.2 Obtížné situace a jejich řešení	96
8. Hodnocení je zapotřebí aneb Evaluace jako výstup z akce	103
8.1 Typy evaluací	104
8.2 Formy evaluace, jejich výhody a využití	106

9. Zádrhele a kotmelce aneb Čemu se má lektor vyhnout a proč	113
9.1 Lektorské hříchy, chyby a omyly	114
9.2 Jak na to, když je u sebe objevíte	118
10. Podnikám jako lektor aneb Marketing, PR a finance v práci	
lektora	127
10.1 Zázemí lektorského podnikání	128
10.2 Marketing a PR lektora	130
Marketingová strategie lektora	130
Marketingová taktika lektora	131
PR lektora	135
10.3 Práce s financemi	136
10.4 Time management lektora	138
Doslov	143
Slovník	145
Seznam použité literatury	149
Přílohy:	
Příloha 1 Příklad anotace programu	151
Příloha 2 Scénář kurzu	153
Příloha 3 Help list pomůcek	155
Příloha 4 Marketingový plán lektora	156
Příloha 5 Příklad hodnotícího dotazníku pro účastníky	158
Příloha 6 Příklad hodnotícího dotazníku pro organizátory	161
Příloha 7 Příklad hodnotící zprávy z workshopu	164
Příloha 8 Plán osobního rozvoje	168