

<u>Obsah</u>		strana
1	Úvod	4
2	Základní všeobecně platné předpisy	5
2.1	Materiální zajištění činnosti odborné knihovny	5
2.2	Tiskopisy a pomůcky potřebné k provozu knihovny	6
3	Knihovní fond a jeho doplňování	7
3.1	Technika doplňování	8
4	Adjustace knihovního fondu	9
5	Signování	10
6	Evidencé knihovního fondu	11
6.1	Přírůstkový seznam	12
6.2	Pomocná evidence periodik	13
6.3	Úbytkový seznam	14
7	Zpracování knihovního fondu	14
7.1	Složení knihy	15
7.2	Technická úprava publikací	15
7.3	Ukládání knihovního fondu	16
7.3.1	Hlavní zásady umístění knihovního fondu..	17
7.3.2	Ukládání jednotlivých druhů knihovního fondu	18
7.3.3	Stavění fondu	20
8	Ochrana knihovního fondu	23
9	Revize knihovního fondu	24
10	Obsahová prověrka a vyřazování knihovního fondu	27

	strana	číslo
11	Využívání knihovních fondů	28
11.1	Výpůjční systémy.....	28
11.2	Pomůcky výpůjční techniky	29
11.3	Další typy služeb	30
12	Výkaznictví a plánování	31
13	Závěr	32
14	Doporučená literatura	32
15	Přílohy	35