

# Obsah

ÚVOD	7
1. Jak definovat výsledky, kterých chcete dosáhnout, - a jak jich dosáhnout	17
2. Jak zefektivnit váš pracovní den	39
3. Jak identifikovat příčiny vzniku problémů	62
4. Jak rozhodovat	82
5. Jak komunikovat a přesvědčovat	103
6. Jak podněcovat tým k dosažení požadovaných výsledků	127
7. Jak delegovat	150
8. Jak prezentovat informace a návrhy	172
9. Jak vést efektivní porady	194
10. Jak pomoci vašim lidem zvýšit výkonnost	217
11. Jak efektivně hodnotit	239
ZÁVĚR	263