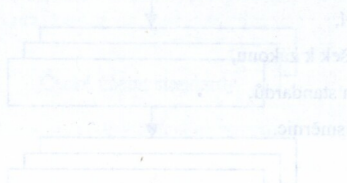


Obsah

PŘEDMLUVA	4
1 Kapitola: HARMONIZACE ČESKÉHO ÚČETNICTVÍ	5
1.1 Regulace českého účetnictví.....	6
2 Kapitola: HARMONIZACE ÚČETNICTVÍ V RÁMCI EU	11
2.1 Direktivy EU	12
3 Kapitola – MEZINÁRODNÍ ÚČETNÍ STANDARDY	32
3.1 Úvod.....	33
3.2 Koncepční rámec IAS	35
3.3 Sestavování a zveřejňování účetní závěrky – IAS 1	41
3.4 První aplikace IFRS – IFRS 1	53
3.5 Účetní pravidla, změny v účetních odhadech a chyby – IAS 8	55
3.6 Zásoby – IAS 2	61
3.7 Pozemky, budovy a zařízení – IAS 16.....	66
3.8 Nehmotná aktiva - IAS 38.....	76
3.9 Snížení hodnoty aktiv – IAS 36.....	81
3.10 Leasingy - IAS 17	86
3.11 Rezervy, podmíněná aktiva a podmíněné závazky – IAS 37.....	90
3.12 Výnosy - IAS 18	93
3.13 Dopady změn směnných kurzů cizích měn – IAS 21	96
3.14 Výkazy peněžních toků – IAS 7.....	100
3.15 Události po rozvahovém dni – IAS 10.....	107
Přílohy	111
Seznam literatury.....	138

Účetnictví je součástí řízení podniku a jeho cílem je poskytnout vedení podniku a jeho orgánům potřebné údaje k rozhodování o budoucnosti podniku.

Účetnictví je součástí řízení podniku a jeho cílem je poskytnout vedení podniku a jeho orgánům potřebné údaje k rozhodování o budoucnosti podniku. Účetnictví je součástí řízení podniku a jeho cílem je poskytnout vedení podniku a jeho orgánům potřebné údaje k rozhodování o budoucnosti podniku.



Účetnictví je součástí řízení podniku a jeho cílem je poskytnout vedení podniku a jeho orgánům potřebné údaje k rozhodování o budoucnosti podniku. Účetnictví je součástí řízení podniku a jeho cílem je poskytnout vedení podniku a jeho orgánům potřebné údaje k rozhodování o budoucnosti podniku.

1 Kapitola: HARMONIZACE ČESKÉHO ÚČETNICTVÍ

Stručný obsah:

- Zákon o účetnictví
- Prováděcí vyhlášky
- Národní účetní standardy
- Vnitřní směrnice
- Závěry

Účetnictví je součástí řízení podniku a jeho cílem je poskytnout vedení podniku a jeho orgánům potřebné údaje k rozhodování o budoucnosti podniku. Účetnictví je součástí řízení podniku a jeho cílem je poskytnout vedení podniku a jeho orgánům potřebné údaje k rozhodování o budoucnosti podniku.

- vymezuje účetní jednotky, na které se má vztaženo
- vymezuje předloži účetnictví a účetní období
- stanoví obsah účetnictví a způsob poskytování účetních informací
- stanoví pravidla měření účetních záznamů

Účetnictví je součástí řízení podniku a jeho cílem je poskytnout vedení podniku a jeho orgánům potřebné údaje k rozhodování o budoucnosti podniku. Účetnictví je součástí řízení podniku a jeho cílem je poskytnout vedení podniku a jeho orgánům potřebné údaje k rozhodování o budoucnosti podniku.

21. Direktiva EU, která se zabývá účetnictvím, byla přijata v roce 1993. Cílem bylo vytvořit jednotný rámec účetnictví v celé EU. Tato směrnice stanoví pravidla pro vedení účetnictví a poskytování účetních informací v rámci EU. Všechny členské státy musí tyto pravidla uplatňovat. Směrnice se týká především účetnictví podniků, které mají pobočky v jiných členských státech. Účelem této směrnice je zjednotit účetní informace a umožnit tak srovnatelnost a transparentnost účetních údajů. Směrnice stanoví, že účetní informace musí být vedeny podle jednotných pravidel, která stanoví Evropská komise. Tato pravidla musí být v souladu s principy účetnictví, které jsou v souladu s právními předpisy EU. Směrnice stanoví, že účetní informace musí být vedeny podle jednotných pravidel, která stanoví Evropská komise. Tato pravidla musí být v souladu s principy účetnictví, které jsou v souladu s právními předpisy EU. Směrnice stanoví, že účetní informace musí být vedeny podle jednotných pravidel, která stanoví Evropská komise. Tato pravidla musí být v souladu s principy účetnictví, které jsou v souladu s právními předpisy EU.

2 Kapitola: HARMONIZACE ÚČETNICTVÍ V RÁMCI EU

Stručný obsah:

- Direktivy EU
- Právo volby
- Další postup harmonizace v EU
- Závěry

Harmonizace účetnictví v rámci EU je proces, který spočívá v zjednotění účetních pravidel a poskytování účetních informací v celé EU. Tento proces je řízen Evropskou komisí, která stanoví pravidla pro vedení účetnictví a poskytování účetních informací v rámci EU. Všechny členské státy musí tyto pravidla uplatňovat. Účelem této harmonizace je zjednotit účetní informace a umožnit tak srovnatelnost a transparentnost účetních údajů. Harmonizace účetnictví v rámci EU je proces, který spočívá v zjednotění účetních pravidel a poskytování účetních informací v celé EU. Tento proces je řízen Evropskou komisí, která stanoví pravidla pro vedení účetnictví a poskytování účetních informací v rámci EU. Všechny členské státy musí tyto pravidla uplatňovat. Účelem této harmonizace je zjednotit účetní informace a umožnit tak srovnatelnost a transparentnost účetních údajů. Harmonizace účetnictví v rámci EU je proces, který spočívá v zjednotění účetních pravidel a poskytování účetních informací v celé EU. Tento proces je řízen Evropskou komisí, která stanoví pravidla pro vedení účetnictví a poskytování účetních informací v rámci EU. Všechny členské státy musí tyto pravidla uplatňovat. Účelem této harmonizace je zjednotit účetní informace a umožnit tak srovnatelnost a transparentnost účetních údajů.

3 Kapitola – MEZINÁRODNÍ ÚČETNÍ STANDARDY

Stručný obsah:

- Úvod
- Koncepční rámec IAS/IFRS
- IAS 1 – Sestavování a zveřejňování účetní závěrky
- IFRS 1 – První aplikace IFRS
- IAS 8 – Účetní pravidla, změny v účetních odhadech a chyby
- IAS 2 – Zásoby
- IAS 16 – Pozemky, budovy a zařízení
- IAS 38 – Nehmotná aktiva
- IAS 36 – Snížení hodnoty aktiv
- IAS 17 – Leasingy
- IAS 37 – Rezervy, podmíněné závazky a podmíněná aktiva
- IAS 18 – Výnosy
- IAS 21 – Dopady změn směnných kurzů cizích měn
- IAS 7 – Výkaz peněžních toků
- IAS 10 – Události po rozvahovém dni