

Obsah

VYSVĚTLIVKY K POUŽITÝM PRVKŮM V KNIZE	8
Pojmy a prvky použité v textu	8
Jak pracovat s knihou? Jak je kniha členěna?	9
CO JE TO POWERPOINT	10
PowerPoint 2000 a jiné verze	10
Ovládání PowerPointu	10
První prezentace	11
ÚVOD DO POWERPOINTU	13
Popis prostředí PowerPointu	14
Režimy zobrazení snímků	15
Normální zobrazení	16
Zobrazení v režimu osnova	16
Zobrazení snímků	17
Zobrazení v režimu řazení	17
SNÍMKY	18
Přidání nového snímku	18
Odebrání aktuálního snímku	18
Prohazování pořadí snímků	18
Obecný postup při tvorbě prezentace	18
TEXT V PREZENTACI	19
Textový rámeček	19
Zkopírování textového rámečku	19
Formát písma v textovém rámečku	19
Zarovnání textu	20
Nastavení písma (typ, velikost, řez)	20
Odrážky a číslování v textovém rámečku	21
Odrážky	21
Číslování	22
Rychlé zvětšení či zmenšení písma	22
Rychlé nastavení úrovně bodu, resp. odsazení odstavce	22
Nastavení textového rámečku	23
Změna polohy a velikosti textového rámečku	23
Barva či výplň pozadí textového rámečku	23
Ohraničení textového rámečku čarou	24
Ostatní možnosti nastavení textového rámečku	24
GRAFIKA V POWERPOINTU	24
Vkládání obrázků a grafických objektů	25
Vložení klipartu	25
Vložení obrázku (z externího zdroje)	26
Automatické tvary	27
WordArt	28
OPERACE S GRAFICKÝM OBJEKTEM	29
Změna velikosti	29
Přemístění objektu	29
Smazání objektu	30

Barvy, čáry a výplň grafických objektů.....	30
SPECIÁLNÍ EXTERNÍ PRVKY VLOŽENÉ DO PREZENTACE.....	30
Graf vytvořený v Powerpointu.....	30
Modifikace grafu	31
Změna typu grafu	32
3D rotace grafu.....	32
Úprava oblastí grafu	32
Tabulka vytvořená v Powerpointu.....	33
Slučování a rozdělování buněk v tabulce	34
Čáry v tabulce	34
Barvy v tabulce.....	35
Přidání a odebrání buněk v tabulce.....	36
Organizační diagram	36
Data vložená z Excelu do Powerpointu	38
Vložení videosekvence do prezentace	39
NASTAVENÍ EFEKTŮ V PREZENTACI	40
Základní efekty – panel nástrojů „Efekty animace“	40
Přiřazení efektu konkrétnímu objektu v prezentaci.....	40
Pořadí zobrazení objektů v prezentaci	40
Rozšířené efekty	41
SPUŠTĚNÍ PREZENTACE.....	43
Spuštění klávesou F5.....	43
Spuštění klepnutím na ikonu se symbolem plátna	44
Prezentování myší	44
Skokové přepínání mezi snímky prezentace	44
Možnost kreslení do prezentace	44
Prezentování klávesnicí	45
AUTOMATICKÝ CHOD PREZENTACE – ČASOVÁNÍ.....	46
Automatické zobrazování v rámci jednoho snímku (časování)	46
Automatizace přechodu z jednoho snímku na druhý.....	47
Automatické opakování prezentace (nekonečná smyčka).....	48
Vyzkoušení časování s možností záznamu časových úseků	48
DALŠÍ OPERACE S PREZENTACÍ	49
Nastavení snímku	49
Tisk prezentace	50
Sestavení tzv. vlastní prezentace	52
Vytvoření prezentace z externích zdrojů	52
Vytvoření prezentace z osnovy.....	52
Další triky s prezentací.....	53
OBCENÉ OPERACE S POWERPOINTEM	54
Práce se soubory prezentací.....	54
Uložení souboru	54
Uložení pod jiným jménem (Uložit jako...)	55
Otevření souboru prezentace	55
Vytvoření nového souboru.....	56

Schránka a operace se schránkou	57
Zkopírování dat do schránky (CTRL+C).....	57
Vyjmutí dat do schránky (CTRL+X).....	58
Vložení dat ze schránky (CTRL+V).....	58
Několik pravidel pro práci se schránkou.....	58
Tlačítka ZPĚT a ZNOVU.....	58
Měřítka zobrazení	59
Kopírování formátu.....	59
Příloha I. – Zobrazení nejčastěji používaných šablon.....	60
Příloha II. – Seznam efektů PowerPointu.....	66
Příloha III. – Základní ovládání prezentace.....	68
A) Klávesnicí	68
B) Myší	68
Příloha IV. – Příklady na procvičení PowerPointu.....	69
Příklad č. 1 – Cestovní kancelář „Slunovrat“	69
Příklad č. 2 – „Naše škola“	70
Příklad č. 3 – Nabídka počítačové firmy „Total Computer“	71
Příklad č. 4 – Porada vedení firmy.....	72