

# Obsah

<b>602PC SUITE 2003 .....</b>	<b>17</b>
Co je 602PC SUITE? .....	17
Jak programy PC SUITE spustíte?.....	18
Stručně k pracovnímu prostředí .....	18
Nástrojové panely .....	20
<b>Začínáme psát dokument v 602Text .....</b>	<b>23</b>
Čím začít? .....	23
Zápis znaků a orientace v dokumentu .....	24
Kurzory a jejich pozice v dokumentu.....	24
Posun dokumentu v okně.....	24
Zápis znaků .....	25
Vkládání a přepis znaků.....	25
Zkusme si napsat jednoduchý dokument .....	26
Několik obecných informací úvodem .....	26
Prázdné okno pro zápis.....	26
Vodící čáry a pomocná pravítka .....	27
Vyberte si „pero“ .....	28
Chybička se vloudila .....	29
Naučíme se označit blok textu .....	30
Záchranou může být obnova textu do původní podoby .....	30
Tipy pro označení bloku .....	31
Další příklad využití označeného bloku .....	32
Blok lze s výhodou využít při náhradě textu jiným textem.....	32
Při práci s bloky je velmi užitečná spolupráce se schránkou .....	33
Je čas výsledky práce uložit .....	33
Usnadnění výběru složky.....	35
Možnosti zobrazení .....	36
Manipulace se soubory přímo z dialogu.....	36
Filtrace zastoupení souborů v dialogu.....	37
Implicitní typ ukládaných dokumentů a sešitů.....	37
Pracujte bezpečně .....	38
Jak může k bezpečné práci napomoci 602PC SUITE?.....	38
Uložení všech dokumentů najednou .....	39

<b>A jak dokument přístě načtete? .....</b>	<b>39</b>
Užitečné rady .....	40
Práce se dvěma a více okny .....	40
<b>Parametry stránky .....</b>	<b>41</b>
Rozměr papíru .....	42
Orientace papíru na šířku nebo na výšku? .....	42
Užitečnou plochu vymezují okraje .....	42
Nastavení délkových jednotek .....	43
<b>Vlastnosti písma .....</b>	<b>45</b>
Několik obecných rad úvodem.....	45
Druh písma, styl a velikost .....	46
Máte na písmo speciální požadavky? .....	46
Prostředky pro zvýraznění nadpisů.....	47
Podtrhávání .....	48
Některé efekty .....	49
Užitečné klávesové povely .....	49
Chcete psát azbukou? .....	49
Potřebujete zapsat znak, který není na klávesnici? .....	50
Vkládání některých speciálních znaků .....	50
Tvrdé mezery .....	50
Vynucené ukončení stránky .....	51
Vynucené ukončení řádku .....	51
Štěteček – velmi užitečný nástroj .....	51
Naplnění štětečku .....	51
Aplikace štětečku .....	51
Sejmutí atributů písma štětečkem .....	52
Odstranění úprav písma nad rámec stylu .....	52
<b>Vlastnosti odstavců .....</b>	<b>53</b>
Rozměry odstavce.....	54
Odsazení ze stran i shora a zdola .....	54
Řádkování – rozteč řádků v odstavci .....	57
Zarovnání .....	58
Odrážky a číslování odstavců .....	59
Začneme s odrážkami .....	59
Číslování odstavců .....	61
Víceúrovňové číslování .....	62
Rámování a stínování .....	63
Rámování .....	63
Stínování .....	64

<b>602Album .....</b>	<b>261</b>
<b>602Album zastřešuje vaši kancelář .....</b>	<b>261</b>
<b>Prostředí elektronické kanceláře .....</b>	<b>262</b>
Skříňe a šanony .....	262
Alba .....	264
Zobrazení struktury disků a složek .....	265
Různé způsoby zobrazení ve složkách .....	266
Kopírování a přesuny souborů .....	266
Vyhození souboru do koše .....	267
Posílání souborů (nejen) elektronickou poštou .....	267
<b>Grafické URL .....</b>	<b>267</b>
<b>Šablony .....</b>	<b>268</b>
<b>Zobrazení souborů ve formátu MP3 .....</b>	<b>268</b>
Jak skladbu přehrajete .....	269
Seznamy skladeb .....	269
<b>Prohlížení souborů ve formátech HTML a MHT .....</b>	<b>269</b>
Zvláštnost náhledů na soubory ve formátu HTML .....	269
Prohlížení souborů ve formátu MHT .....	269
<b>Fotografická alba .....</b>	<b>270</b>
Zobrazení alb .....	270
Obrázek ALB .....	270
Plnění obrázků do alba .....	271
Objekty v obrázcích v albu .....	272
Jak si objednat tisk fotografií přímo z počítače .....	275
Digitální fotografie na papíře? Žádný problém! .....	275
Jak fotografie objednáte .....	276
<b>Rejstřík .....</b>	<b>281</b>

<b>Tabelátory a tabulační zářázky .....</b>	<b>65</b>
Proč používat tabelátory a ne mezery? .....	65
Pro práci s tabelátory je ideální myš .....	67
Dialog pro nastavení tabulačních zářazek .....	69
Výplně.....	70
Implicitní tabulační zářázky.....	70
<b>Kapitoly, sekce a co s tím souvisí.....</b>	<b>71</b>
<b>Rozdělení dokumentu do kapitol a sekcí.....</b>	<b>71</b>
Ohraničení kapitoly .....	71
Ohraničení sekce .....	72
<b>Číslování kapitol .....</b>	<b>72</b>
<b>Záhlaví a zápatí dokumentu .....</b>	<b>73</b>
Vložení záhlaví či zápatí .....	73
Uzamčení záhlaví a zápatí proti editaci .....	74
Přehled objektů záhlaví a zápatí.....	74
<b>Pole v dokumentu .....</b>	<b>75</b>
<b>Číslování stránek .....</b>	<b>75</b>
<b>Poznámky pod čarou .....</b>	<b>76</b>
Vložení do textu .....	76
Značky poznámek pod čarou.....	77
Oddělení poznámek pod čarou .....	77
<b>Sloupcová sazba .....</b>	<b>78</b>
Ohraničení sekce.....	78
Rozčlenění do sloupců.....	79
Jak se budou sloupce chovat při změně textu? .....	79
Manuální vyrovnání délky sloupců.....	80
Je mezera mezi sloupci moc velká? .....	80
Chcete sloupce oddělit čarou?.....	80
<b>Využívejte při své práci styly .....</b>	<b>81</b>
<b>Co je to styl?.....</b>	<b>81</b>
<b>Jak vytvoříte vlastní styl.....</b>	<b>82</b>
Nejjednodušší postup .....	82
Komplexní definice nového stylu .....	83
Klávesové povely .....	84
Následný styl .....	85
<b>Přejmenování stylu.....</b>	<b>85</b>
<b>Vymazání stylu .....</b>	<b>85</b>
<b>Aktualizace stylu ze šablony.....</b>	<b>86</b>
<b>Styly v šabloně Normal.....</b>	<b>86</b>
<b>Aplikace stylu na odstavce .....</b>	<b>86</b>
<b>Shoda parametrů odstavce s jeho stylem.....</b>	<b>87</b>

<b>Šablony dokumentů .....</b>	<b>89</b>
<b>Co je to šablona? .....</b>	<b>89</b>
Jak poznáte, jaká šablona je dokumentu přiřazena? .....	89
Výběr šablony pro nový dokument .....	89
Jak si vytvoříte novou vlastní šablonu .....	91
<b>„Inteligentní“ šablony .....</b>	<b>91</b>
<b>Potřebujete něco vyhledat či nahradit? .....</b>	<b>93</b>
Vyhledání .....	93
Náhrady .....	94
<b>Jak dokument správně vytisknete? .....</b>	<b>95</b>
Nejprve nastavte tiskárnu .....	95
Zkontrolujte velikost okrajů stránky a její orientaci .....	96
Zobrazení náhledu může ušetřit papír .....	96
Vlastní tisk .....	97
Tisk do souboru .....	98
Chcete si dokument nechat nahlas přečíst? .....	98
<b>Jazykové úpravy a vícejazyčné dokumenty .....</b>	<b>99</b>
K čemu vícejazyčné dokumenty? .....	99
Jak jazyk nastavíte? .....	100
Nastavení slovníků pro kontrolu pravopisu .....	100
Volba jazyka může být součástí šablony .....	101
<b>Kontrola pravopisu .....</b>	<b>101</b>
Průběžná kontrola při zápisu .....	101
Kontrola celého dokumentu .....	102
Potlačení funkce kontroly pravopisu .....	104
Kontrola pravopisu je možná i u tabulek .....	104
<b>Dělení slov a co s tím souvisí .....</b>	<b>104</b>
Automatické dělení slov .....	105
Manuální dělení .....	105
<b>Nedělitelné pomlčky a mezery .....</b>	<b>106</b>
Nedělitelné pomlčky (tvrdá dělička) .....	106
Tvrdé mezery .....	106
<b>Přetékání zvolených slov .....</b>	<b>107</b>
<b>Revize dokumentu .....</b>	<b>107</b>
<b>Náhrady slov jejich synonymy .....</b>	<b>109</b>
Jak vyhledáte synonymum k určitému slovu? .....	109
Hledáme dále .....	110
Atonyma .....	110
<b>Jazykový překlad .....</b>	<b>110</b>

<b>Obrázky v dokumentech a tabulkách .....</b>	<b>113</b>
Nastavte si vhodnou předvolbu.....	113
Vyhledání a vložení obrázku.....	114
Změna rozměrů obrázku .....	117
Vztah obrázku a okolního textu .....	117
Oříznutí obrázku.....	118
Úpravy obrázků v 602Photo.....	119
Vkládání tvarových objektů.....	123
Textové rámce.....	123
Více objektů na stránce .....	124
Dočasné seskupení objektů.....	124
Trvalé seskupení objektů .....	125
Jak trvalé seskupení objektů zrušíte?.....	126
Změna vrstvení objektů .....	126
<b>Osnova, obsah a rejstřík .....</b>	<b>129</b>
<b>Osnova dokumentu .....</b>	<b>129</b>
K čemu můžete osnovu využít .....	133
Tisk osnovy .....	133
<b>Obsah dokumentu .....</b>	<b>134</b>
Obsah.....	134
Jak pomocí obsahu a osnovy snadno vytvoříte glosář .....	136
<b>Rejstřík .....</b>	<b>136</b>
Vložení položky rejstříku.....	137
Opravy rejstříkových hesel .....	137
Vytvoření rejstříku.....	139
<b>Textové tabulky .....</b>	<b>143</b>
Vložení textové tabulky do dokumentu .....	143
Snadný posun tabulky a změna její velikosti .....	145
Zápis do buněk textové tabulky.....	145
Tabulku můžete vytvořit i z existujících dat .....	146
<b>Dva režimy práce s tabulkou.....</b>	<b>147</b>
Textový režim.....	147
Tabulkový režim .....	147
Přepínání obou režimů .....	147
Nástrojový panel Tabulka.....	148
<b>Změna rozměrů buněk.....</b>	<b>148</b>
Šířka sloupců .....	148
Výška řádků .....	149
Vyrovnání šířky buněk .....	149
Úprava šířky buněk podle vzoru .....	149

<b>Rozdělení a spojování buněk .....</b>	<b>150</b>
<b>Vkládání dalších buněk a řádků a jejich mazání.....</b>	<b>151</b>
Vkládání buněk .....	151
Vkládání řádků .....	152
Mazání obsahu buněk .....	152
Zrušení řádku .....	152
Zrušení celých jednotlivých buněk .....	152
<b>Rámování a stínování buněk.....</b>	<b>153</b>
<b>Kapitola pro náročné .....</b>	<b>155</b>
<b>Objekty s vazbou na jiné aplikace.....</b>	<b>155</b>
Vložení nového objektu typu OLE .....	155
Vytvoření OLE objektu ze souboru .....	156
Vytvoření OLE objektu prostřednictvím schránky.....	156
Aktualizace OLE objektů s propojením .....	157
<b>AutoText.....</b>	<b>158</b>
Vytváření nabídky pro AutoText .....	158
Vložení pole AutoText do dokumentu .....	159
Změna obsahu pole v dokumentu .....	160
<b>Pole, neboli proměnné v dokumentu.....</b>	<b>160</b>
Co je pole? .....	160
Pole pro slučování .....	161
<b>Hlasová reprodukce systémových zpráv.....</b>	<b>161</b>
<b>Tabulkový procesor 602Tab.....</b>	<b>163</b>
<b>Vzorové sešity .....</b>	<b>163</b>
<b>Pracovní okno 602Tab.....</b>	<b>165</b>
Buňky, řádky a sloupce.....	167
Ukazatel .....	167
<b>Zápis a úpravy dat .....</b>	<b>168</b>
Zápis hodnoty do buňky .....	168
Obsah buňky a obsah vstupního pole .....	169
<b>Základní datové typy .....</b>	<b>169</b>
Číselný (numerický) typ .....	169
Typ logický.....	170
Typ datum a čas.....	170
Textový typ.....	170
Kódy pro identifikaci chyb.....	170
<b>Vytvořme si vzorový příklad.....</b>	<b>171</b>
<b>Oblast .....</b>	<b>172</b>
Označení oblasti .....	173
Oblasti nesouvisajících buněk.....	173

<b>Vzorce .....</b>	<b>174</b>
Operandy .....	175
Operátory a jejich priorit .....	175
<b>Tabulkové funkce.....</b>	<b>176</b>
<b>Vyčíslení výpočetních vztahů .....</b>	<b>177</b>
<b>Objevuje se problém.....</b>	<b>179</b>
<b>Nastavení písma.....</b>	<b>180</b>
<b>Jak přizpůsobíte rozměry buněk jejich obsahu? .....</b>	<b>180</b>
Změny rozměrů řádků a sloupců.....	180
Zalomení obsahu buňky .....	181
<b>Formátování vzhledu buněk .....</b>	<b>181</b>
<b>Podmíněný výraz .....</b>	<b>182</b>
<b>Barva písma a výplň buněk.....</b>	<b>183</b>
Barva písma .....	183
Barva pozadí a výplňový vzor.....	183
<b>Zarovnání obsahu buněk</b>	
<b>a změna jeho orientace .....</b>	<b>184</b>
Zarovnání .....	184
Orientace obsahu buňky .....	185
<b>Rámování buněk.....</b>	<b>185</b>
<b>Styly buněk.....</b>	<b>186</b>
Styly .....	186
Automatický formát .....	187
Štětceček.....	187
<b>Ukotvení příček.....</b>	<b>188</b>
<b>Využití listů sešitu .....</b>	<b>188</b>
Pojmenování listů.....	188
Vkládání nových listů .....	189
Komunikace mezi listy.....	189
<b>Potřebujete do listu importovat text? .....</b>	<b>190</b>
Import z textového souboru.....	190
Import přes schránku.....	190
<b>Chcete tabelovaná data zobrazit v grafu? .....</b>	<b>190</b>
<b>Musí tabulky obsahovat jen text a čísla?.....</b>	<b>191</b>
Vložte si do tabulky obrázek.....	191
Ozdobný text .....	191
OLE objekty .....	191
<b>Možnosti zobrazení listu.....</b>	<b>192</b>
Zobrazení součástí listu.....	192
Měřítka zobrazení .....	193
<b>Tisk sešitu.....</b>	<b>193</b>
Velikost stránky .....	193
Vynucené zlomy stránek .....	194



Okraje .....	194
Záhloví a zápatí .....	194
Číslování stránek .....	195
Rozsah tisku .....	195
Volitelné části tiskové stránky .....	195
Náhled před tiskem .....	195
<b>Zabezpečení tabulky uzamčením dat .....</b>	<b>196</b>
<b>Některé další aspekty práce s 602Tab .....</b>	<b>196</b>
Jak sešít uložit .....	196
Uložte si sešít jako prototyp pro jiné sešity .....	197
Relativní, absolutní a smíšené odkazy ve vzorcích .....	197
Vyhledání určitého údaje v listu .....	198
Náhrada řetězce znaků jiným řetězcem .....	198
<b>Setřídění částí tabulky .....</b>	<b>199</b>
<b>Filtrace údajů v listu 602Tab .....</b>	<b>199</b>
Automatický filtr .....	199
Filtrace dat pro pokročilejší .....	201
<b>Přehledy .....</b>	<b>202</b>
Co je to přehled? .....	202
Postupné ruční vytvoření přehledů v listu .....	202
Automatické vytvoření přehledu v listu .....	204
Zrušení přehledu .....	205
<b>Pojmenované buňky .....</b>	<b>205</b>
Jak buňky pojmenujete .....	206
Zobecněný dialog .....	206
<b>Komentáře .....</b>	<b>206</b>
<b>Prezentace tabulky pomocí grafu .....</b>	<b>207</b>
Vytvořme si vzorový graf .....	207
Úpravy grafu .....	209
Změna typu grafu .....	210
Změna barev sérií .....	210
Objekty v grafu .....	211
Textové objekty .....	211
Objekty čárové grafiky .....	211
Legenda .....	212
Seznam objektů a jejich vrstvení .....	212
Osy grafu .....	212
<b>Úpravy obrázků .....</b>	<b>215</b>
Ovládání 602Photo .....	215
Načítání obrázků do 602Photo .....	216
Usnadnění posunu obrázku v okně .....	216

<b>Výřezy obrázků .....</b>	<b>217</b>
Označení oblasti .....	217
K čemu oblast využijete? .....	217
<b>Úprava velikosti obrázku .....</b>	<b>218</b>
<b>Obsahové úpravy obrázků .....</b>	<b>219</b>
Otočení a zrcadlení .....	219
Změna jasu a kontrastu .....	219
Zaostření a rozostření .....	220
Speciální efekty .....	220
<b>Nastavení barev .....</b>	<b>221</b>
<b>Komplexní dialog pro nastavení obrázku .....</b>	<b>222</b>
<b>Retuš fotografií – korekce červených očí .....</b>	<b>223</b>
Zvolte vhodné měřítko zobrazení .....	223
Vymezte oblast oka, kterou chcete upravit .....	224
Upravte ve vybrané oblasti zobrazení .....	224
<b>Retuš celého obrázku nebo vybrané oblasti .....</b>	<b>225</b>
<b>Vytvoření a vlepení výřezu .....</b>	<b>225</b>
<b>Sejmutí předlohy .....</b>	<b>226</b>
Výběr zařízení .....	226
Snímání .....	226
<b>Tisk obrázku .....</b>	<b>226</b>
<b>Efektní texty a nadpisy .....</b>	<b>229</b>
<b>Vložení objektu MagicText .....</b>	<b>229</b>
<b>Parametry nápisu v objektu MagicText .....</b>	<b>230</b>
Vodící čáry .....	231
Efekty při zobrazení písma .....	231
Výplň textu .....	232
<b>Zrcadlení, rotace a zkosení objektu .....</b>	<b>232</b>
<b>Vyrovnání obrysů .....</b>	<b>232</b>
<b>Vícenásobné objekty .....</b>	<b>233</b>
Vkládání dalších objektů .....	233
Překrývání objektů a jejich seznam .....	233
<b>Elektronická pošta v 602PC SUITE .....</b>	<b>235</b>
<b>Jak pošlete dokument</b>	
<b>či sešit elektronickou poštou .....</b>	<b>235</b>
<b>Nastavení systému elektronické pošty .....</b>	<b>235</b>
<b>Odeslání dokumentu nebo sešitu</b>	
<b>načteného v pracovním okně .....</b>	<b>236</b>
<b>Vytvoření celé zásilky .....</b>	<b>238</b>
<b>Dokument přímo jako dopis .....</b>	<b>239</b>

<b>Automatizace korespondence .....</b>	<b>241</b>
<b>Co budete potřebovat .....</b>	<b>241</b>
<b>Jak na to .....</b>	<b>242</b>
Vytvoříme si na ukázkou dopis.....	242
Začínáme, máme k tomu pomocníka – zvolíme dokument .....	242
Vybereme zdroj dat .....	242
Vkládáme pole pro slučování .....	243
Prohlédneme si výsledek.....	243
<b>Tipy pro hromadnou korespondenci – alternativní zdroje dat .....</b>	<b>244</b>
Nejjednodušší zdroj dat vytvořený přímo v 602Text.....	244
Další možný zdroj dat – tabulkový procesor 602Tab .....	245
<b>Šablony dokumentů – nejen pro napojení .....</b>	<b>245</b>
Jak se k šablonám dostanete .....	246
Jak se šablonou jednoduše pracovat? .....	247
<b>Tisk štítků.....</b>	<b>247</b>
<b>HTML stránky – cesta k prezentaci na webu .....</b>	<b>249</b>
<b>Načítání, ukládání a zobrazení stránek HTML.....</b>	<b>249</b>
Načtení dokumentu ve formátu HTML .....	249
Uložení dokumentu do formátu HTML .....	250
Zobrazení HTML dokumentu .....	250
Prohlédněte si zdrojový kód stránky.....	251
<b>Odkazy.....</b>	<b>251</b>
Úpravy odkazů .....	252
Odkazy se dají spustit.....	252
<b>Píšeme nový HTML dokument .....</b>	<b>253</b>
Základní text dokumentu .....	253
<b>Kontrola náhledem .....</b>	<b>254</b>
<b>Hypertextové odkazy .....</b>	<b>254</b>
Text odkazu .....	254
Odkazy na záložky .....	254
Odkaz na soubor uložený na vašem počítači.....	255
Odkaz na soubor uložený na webu .....	255
<b>Objekty v HTML dokumentu .....</b>	<b>255</b>
Mapování ISMAP / USEMAP .....	257
Další atributy .....	257
<b>Vkládání speciálních znaků.....</b>	<b>257</b>
<b>Vkládání příkazů jazyka HTML .....</b>	<b>258</b>
<b>Celkové vlastnosti stránky.....</b>	<b>258</b>