

# OBSAH

<b>1</b>	<b>NORMALIZOVANÁ ÚPRAVA PÍSEMNOSTÍ.....</b>	<b>5</b>
1.1	INTERPUNKČNÍ ZNAMÉNKA.....	6
1.1.1	Tečka, čárka, dvojtečka, středník, vykřičník, otazník, mezera.....	6
1.1.2	Spojovník a pomlčka.....	6
1.1.3	Závorky a uvozovky.....	7
1.2	ZKRATKY.....	7
1.2.1	Zkratky častých slov.....	7
1.2.2	Zkratky akademických titulů, vojenských a vědeckých hodností.....	7
1.2.3	Zkratky právního označení.....	8
1.3	ZNAČKY.....	8
1.3.1	Značky měrných jednotek.....	8
1.3.2	Značky měn.....	8
1.3.3	Matematické značky.....	8
1.3.4	Zlomky.....	8
1.3.5	Mezní úchytky, měřítko, průměr.....	9
1.3.6	Exponenty, indexy, úhlový stupeň, minuta, vteřina.....	9
1.3.7	Paragraf, značka & ( et), značka # (dvojitý kříž).....	9
1.3.8	Stejnátka.....	10
1.4	ČÍSLA A ČÍSLICE.....	10
1.4.1	Desetinná čísla a peněžní částky.....	10
1.4.2	Sestavy čísel.....	10
1.4.3	Kalendářní data.....	10
1.4.4	Telefonní a faxová čísla.....	11
1.4.5	Spojení čísel se slovy, písmeny nebo značkami.....	11
1.4.6	Rímské číslice.....	11
1.5	ADRESY.....	11
1.5.1	Rozměry adres.....	11
1.5.2	Adresy na obálkách.....	11
1.5.3	Adresy na dopisech.....	11
1.5.4	Označení adresáta.....	12
1.5.5	Místní údaje.....	12
1.5.6	Úprava adres.....	12
<b>2</b>	<b>OBCHODNÍ DOPIS - BRÁNA DO SVĚTA OBCHODU.....</b>	<b>13</b>
2.1	STYLIZACE ČESKÉHO OBCHODNÍHO DOPISU.....	14
2.2	STYLIZACE NĚMECKÉHO OBCHODNÍHO DOPISU.....	17
<b>3</b>	<b>HOSPODÁŘSKÁ KORESPONDENCE PŘI UZAVÍRÁNÍ KUPNÍ SMLOUVY.....</b>	<b>19</b>
3.1	POPTÁVKA.....	19
3.2	NABÍDKA.....	21
3.3	OBJEDNÁVKA.....	23
3.4	KUPNÍ SMLOUVA.....	25
3.5	PLATEBNÍ DOKLADY.....	27
3.5.1	Příkaz k úhradě.....	27
3.5.2	Šek 27.....	
3.5.3	Stvrzenka.....	27
3.5.4	Hromadný příkaz k úhradě.....	28
3.5.5	Trvalý příkaz k úhradě.....	28
3.5.6	Poštovní poukázky.....	28
3.5.7	Směnka.....	28
3.6	UPOMÍNKA.....	29
3.7	REKLAMACE.....	30
<b>4</b>	<b>EKONOMICKÝ SOFTWARE.....</b>	<b>32</b>
<b>5</b>	<b>POUŽITÁ LITERATURA.....</b>	<b>37</b>