

Obsah

Úvod	9
Co je nového v Excelu 2000?	9
1. Dveře se otvírají, Excel vás vítá	12
1.1 Excel se představuje	12
1.2 Instalace Excelu	12
1.3 Jak spouštět Excel	14
1.4 Jak se orientovat v prostředí Excelu	14
Aplikační okno	14
Dokumentové okno	16
Dialogové okno	16
1.5 Nechte si poradit	17
Vyberte si pomocníka	17
Jak pracovat s nápovědou	20
Další možnosti nápovědy	25
Nápověda v dialogových oknech	26
1.6 První seznámení	27
1.7 Co dokáže Excel	32
1.8 Odvolávám, co jsem odvolal	36
1.9 Jsme lidé a děláme chyby	37
1.10 Nastavení parametrů programu	38
1.11 Všechno má svůj konec, i pracovní den	40
2. Myslete na svá data	41
2.1 Jak uložit dokument	41
Jaký bude formát uloženého souboru?	42
Na který disk uložit soubor?	43
Složky a jejich stromová struktura	43
Ve které složce bude soubor uložen?	45
Jaký bude název souboru?	46
2.2 Průběžné ukládání dokumentu	47
Automatické ukládání	48
2.3 Otevření dokumentu	49
Jak otevřít uložený dokument	51
Oblíbené položky	52
Historie	53
Vlastnosti dokumentu	54
Uložení pracovního prostoru	56
2.4 Další možnosti při ukládání souboru	57
3. Ovládání programu	59
3.1 Sešity – dokumentová okna	59
Uspořádání oken	60
Otevření dalšího okna	61
Rozdělení okna	61
Skrytí okna	63

3.2	Listy	64
3.3	Ovládání programu	68
	Nabídky	68
	Panely nástrojů	69
	Klávesové zkratky	73
3.4	Zobrazení dokumentu	74
	Lupa	74
	Celá obrazovka	76
3.5	Pohyb v listu	77
4.	První dialog s Excelem	79
4.1	Vkládání dat do buňky	79
	Pracovní režimy Excelu	79
	Režim Zadání	80
	Režim Úpravy	82
	Vkládání dat do několika listů najednou	83
	Několik triků při vkládání dat	83
4.2	Vymazání obsahu buňky	84
4.3	Velikost buňky	85
	Výška řádku a šířka sloupce	85
4.4	Formát čísla	89
	A co rok 2000?	93
	Formát měny euro	94
4.5	Komentář v buňce	94
4.6	Označení výběru	97
4.7	Operace s buňkami	101
	Přesun buňky	101
	Kopírování buňky	102
	Přesun a kopírování buněk pravým tlačítkem myši	103
	Kopírování a přesun do oblasti, která obsahuje data	104
	Schránka sady Office	105
	Vyplnění oblastí	107
4.8	Řady	110
4.9	Vkládání buněk do tabulky	116
4.10	Jak něco vložit jinak	119
	Transponování tabulky	121
4.11	Název oblasti	122
	Jak pojmenovat buňku	122
	Jak pojmenovat oblast	123
5.	Naučte Excel počítat	125
5.1	Zásady pro sestavení vzorců	125
5.2	Sestavujeme jednoduché vzorce	127
	Funkce Suma	129
	Počítáme procenta	131
5.3	Kopírování vzorců	133
5.4	Změna velikosti tabulky	138
5.5	Náhrada vzorce hodnotou	140

5.6 Chyby při sestavování vzorců	141
Cyklický odkaz	141
Hledáme závislosti	142
Hledáme chyby	144
6. Vzorce pro pokročilé	146
6.1 Zlomky, závorcky, mocniny, odmocniny	146
Trochu geometrie	146
Zdánlivě nerozlousknutelný vzorec	147
Řešení kvadratické rovnice	148
6.2 Absolutní odkaz	150
6.3 Smíšený odkaz	153
6.4 Jak skrýt vzorce?	156
6.5 Propojení mezi listy	157
7. Formát tabulky	160
7.1 Automatický formát	161
7.2 Panel nástrojů Formát	162
Nastavení formátu čísla	163
Kopírování formátu	163
Formátování písma pomocí panelu nástrojů Formát	165
Barvy	169
Ohraničení	169
7.3 Dialogové okno Formát buňky	170
Zarovnání	171
Karta Písmo	173
Ohraničení buňky	174
Vzorky	175
Zámek	176
7.4 Styl	178
7.5 Podmíněné formátování	181
7.6 Najít a nahradit	184
7.7 Přejít na	186
8. Jednoduché funkce	189
8.1 Co je funkce	189
8.2 Zadávání funkce napsáním do buňky	189
8.3 Vložení funkce pomocí okna vzorce	191
8.4 Statistické funkce	196
Aritmetický průměr	196
Jak opravit funkci	198
Maximum, minimum	198
Pořadí	199
8.5 Použití názvů oblastí při sestavování vzorců	201
Nesouvislá oblast jako argument	201
8.6 Matematické funkce	202
Součty a mezisoučty	203
Funkce SUBTOTAL	204
Zaokrouhlování	206

8.7 Vnořené a kombinované funkce	207
Použití dvou různých funkcí v jednom vzorci	208
Funkce kombinovaná se vzorcem	209
A odměna na závěr kapitoly	210
9. Grafy jako ozdoba vašich tabulek	212
9.1 Jak nejrychleji vytvořit graf	212
9.2 Průvodce grafem	214
9.3 Vytvoření grafu z nesouvislé oblasti	219
9.4 První úpravy grafu	220
Co dělat, když jste na něco zapomněli	221
Přidávání a odebrání řad	222
Panel nástrojů Graf	224
Přesun a kopírování grafu	225
Tabulka dat	226
9.5 Jak upravit vzhled grafu	226
Barvy a výplně	228
Formát datové řady	230
Spojnice trendu	231
Formát datového bodu	232
Formát legendy a názvů	232
Formáty osy	233
Jak uložit formát grafu	236
9.6 Typy grafů	237
Výšečový graf	238
Trojrozměrné grafy	239
10. Tisk dokumentu	241
10.1 Úprava dokumentu před tiskem	241
10.2 Náhled	243
10.3 Vzhled stránky	245
Stránka	246
Okraje	246
Záhlaví a zápatí	247
List	249
10.4 Nastavení tiskárny	252
Rejstřík	254