

OBSAH

PŘEDMLUVA	9
Jak se z vás rychle stane úspěšnější manažer	9
Váš plán osobních priorit	10
A nakonec	10
ÚVOD	13
Za co vás platí	13
Jakým způsobem zodpovídáte za firemní peníze	13
Jakým způsobem zodpovídáte za své lidi	14
Jakým způsobem zodpovídáte za materiálové zdroje	14
Co očekávají podřízení od svého šéfa	15
1 UMĚNÍ ŘÍDIT LIDI	19
Vytvořte správné pracovní prostředí	19
Váš vztah k pracovnímu týmu	22
2 JAK ZÍSKÁVAT A VYBÍRAT PRACOVNÍKY	27
Co musí předcházet	28
Jak vzbudit zájem vhodných kandidátů	33
První výběrové kolo	35
Výběrový pohovor - příprava	36
Výběrový pohovor - technika provedení	37
Vítězové a poražení	39
Výběrové testování	40
Konečné ověření správnosti výběru	41
3 JAK PLÁNOVAT	45
Dlouhodobé plánování	47
Krátkodobé plánování	49
4 JAK ORGANIZOVAT	53
Organizace vašeho týmu	54
Řízení vašeho časového rozvrhu	55
Hospodaření s firemními penězi	58
Organizace materiálových zdrojů	58
Zdokonalování firemních informačních systémů	59

5	JAK UDRŽET KONTROLU	63
	Finanční kontrola	65
	Výkonnost podřízených	66
	Prověrka výkonnosti řízení	69
	Materiálové zdroje	80
	Informace potřebné k řízení	82
6	JAK SE VZDĚLÁVAT A ROZVÍJET SCHOPNOSTI	87
	Uvedení do funkce a počáteční zácvik	88
	Jak se lidé učí	88
	Identifikace potřeb výcviku	89
	Výcvikový plán	90
	Výcvik jednotlivců	91
	Výcvik skupin	92
	Rozvoj výkonnostního potenciálu	93
	Meze výcviku	94
	Hodnocení výcviku	95
7	JAK ŘEŠIT OSOBNÍ PROBLÉMY PRACOVNÍKŮ	97
	Neuspokojivá výkonnost	99
	Jak se vypořádat se stížnostmi	102
	Jak poradit	103
8	JAK ROZHODOVAT	107
	Vyslechněte názory jiných	109
	Rozhodněte v pravý čas	111
	Okamžik rozhodnutí	111
	Realizace rozhodnutí	112
	Zlepšování vašich schopností rozhodovat	113
9	JAK DELEGOVAT	115
	Co delegovat a kdy	116
	Komu delegovat	117
	Jak delegovat	118
	Sledujte výsledky delegování	119
10	JAK VÉST A MOTIVOVAT	121
	Vedení pracovního týmu	123
	Motivace jednotlivců	125
	Finanční a jiné odměny	127
	Váš styl vedení	128
11	JAK KOMUNIKOVAT	131
	Tváří v tvář	132
	Rozvíjení schopnosti naslouchat	134
	Řízení porad	135

Oslovování skupin	137
Psaná komunikace	139
Jak telefonovat	142
12 JAK DOSÁHNOUT POVÝŠENÍ	147
Postup na vyšší funkci	148
Zvyšování osobní efektivnosti	152
Jak si prodloužit život	154
Rozhodování o svém vlastním osudu	155