

Inhalt.

Einige allgemeine Bemerkungen über die Form
und Abfassung eines Briefes.

Erster Abschnitt.

Einige Briefe, worin abschlägige Antworten er-
theilt werden.

Zweiter Abschnitt.

Einige Briefe, worin gedankt wird.

Dritter Abschnitt.

Einige Briefe, worin man sich entschuldigt oder
um Verzeihung bittet.

Vierter Abschnitt.

Einige Briefe, worin man seine Theilnehmung
an dem Schicksal anderer bezeigt.

Fünfter Abschnitt.

Einige Briefe, worin man einen Vor-
schlag genehmigt, oder eine Bitte gewährt.

Sechster Abschnitt.

Einige Briefe, worin man um etwas bittet.

Siebenter Abschnitt.

Glückwünschungs-Schreiben.

Achter Abschnitt.

Liebesanträge mit Antworten auf dieselben.

Neunter Abschnitt.

Geschäftsbriefe.

Zehnter Abschnitt.

Einladungsschreiben.

Elfter Abschnitt.

Einige Familienbriefe.

A n h a n g.

Verschiedene Geschäftsaufsätze.

- 1) Das Promemoria. —
 - 2) Aufschriften für alle in den k. k. Staaten bestehenden Stellen; welche bey Bittschriften an eine oder die andere Stelle zu gebrauchen sind.
 - 3) Mehrere Bittschriften.
 - 4) Kontrakte.
 - 5) Schuldscheine.
 - 6) Assignation, oder Anweisung.
 - 7) Muster eines Sola - Wechsels.
 - 8) Muster, Wechsel an andere auszustellen.
 - 9) Das Zeugniß.
 - 10) Aufkündigungen.
 - 11) Formulare zu Contos.
 - 12) Gesellschaftsverträge.
 - 13) Lehrbriefe.
 - 14) Quittungen.
 - 15) Vollmachten.
 - 16) Testamente.
 - 17) Formular zu Frachtbriefen.
-