

# Stručný obsah

Úvod	19
Komu je kniha určena	19
1 Úvod do Excelu 2010	21
2 Práce se sešity	37
3 Základní techniky práce s tabulkou	65
4 Formátování	81
5 Vzorce a funkce	115
6 Grafy	165
7 Nástroje pro analýzu dat	211
8 Práce se seznamy	237
9 Kontingenční tabulky a grafy	269
10 Vkládání a úprava objektů	305
11 Základy maker a VBA	333
12 Spolupráce uživatelů	357
13 Tisk	373
Přílohy	389
Úpravy pásu karet	
Úpravy panelu nástrojů Rychlý přístup	39
Obnovení panelu nástrojů z pásu karet	40
Doplňky	41
Práce s nápovědou	42
Zobrazení nápovědy	42
Práce s nápovědou	42
Panel nástrojů okna Nápověda k spíňací Excel	43
Přepínání mezi nápovědou online a offline	44
Kontextová nápověda	44
Prohledávání webu Microsoft Office Online	45
<b>2 Práce se sešity</b>	<b>37</b>
Koncept sešitu	39
Otevření a uložení sešitu	42
Šablony pro vytvoření nového sešitu	42
Vytvoření nového prázdného sešitu	43

# Obsah

## Úvod

- Komu je kniha určena
- Uspořádání knihy
- Typografické konvence

## 1

### Úvod do Excelu 2010

#### Spuštění a zavření aplikace

- Spuštění Excelu
- Ukončení práce s Excelem

#### Ovládací prvky aplikace

- Pás karet
- Karty nástrojů
- Karta Soubor
- Panel nástrojů Rychlý přístup
- Panel rychlých voleb
- Galerie

#### Úprava pracovního prostředí

- Možnosti aplikace Excel
- Úpravy pásu karet
- Úpravy panelu nástrojů Rychlý přístup
- Obnovení panelu nástrojů a pásu karet
- Doplňky

#### Práce s nápovědou

- Zobrazení nápovědy
- Práce s nápovědou
- Panel nástrojů okna Nápověda k aplikaci Excel
- Přepínání mezi nápovědou online a offline
- Kontextová nápověda
- Prohledávání webu Microsoft Office Online

## 2

### Práce se sešity

#### Koncepce sešitu

#### Otevření a uložení sešitu

- Šablony pro vytvoření nového sešitu
- Vytvoření nového prázdného sešitu

21

22

22

23

23

23

23

24

24

24

25

25

25

27

29

31

31

32

32

32

33

34

34

35

37

38

42

42

43

Otočení obrázku myši	319
Přesná změna velikosti a otočení	319
Oříznutí obrázku	319
Změna tvaru obrázku	320
Formátování	320
<b>Klipart</b>	<b>321</b>
Vložení klipartu	321
Vlastnosti klipartu	322
Úpravy	322
<b>SmartArt</b>	<b>323</b>
Vložení diagramu SmartArt	323
Přehled typů diagramů SmartArt	324
Organizační diagram	324
Úpravy	325
Změna struktury diagramu SmartArt	326
Změna rozložení diagramu SmartArt	326
Podokno přidání textu	326
Změna barev celého obrázku SmartArt	327
Formátování	327
<b>Rovnice</b>	<b>328</b>
Vložení rovnice	328
Popis nástroje rovnice	329
Formátování	330
<b>Symbody</b>	<b>330</b>
<b>Objekty z jiných aplikací a souborů</b>	<b>332</b>

# 11

## Základy maker a VBA

333

<b>Vytváření maker</b>	<b>334</b>
Uložení sešitu s vytvořenými makry	336
Bezpečnost maker	336
<b>Úvod do Editoru Visual Basicu</b>	<b>337</b>
Zobrazení karty Vývojář	337
Aktivace Editoru Visual Basicu	338
Práce s průzkumníkem projektu	339
Přejmenování projektu	339
Přidání nového modulu VBA	340
Přejmenování modulu	340
Odstranění modulu VBA	340
Ukládání kódu VBA	341

<b>Základy uživatelských funkcí</b>	<b>341</b>
Deklarace funkce	341
Název funkce	342
Parametry funkcí	342
Vytvoření vlastní funkce	342
Vložení popisu funkce	345
<b>Základy jazyka Visual Basic</b>	<b>346</b>
Odkazy na objekty	346
Vlastnosti objektu	346
Metody objektu	347
Práce s objekty Range	347
Vlastnost Range	347
Vlastnost Cells	347
Vytvoření jednoduché procedury	348
Spuštění procedury z dialogu Makro	349
Spuštění procedury pomocí příkazového tlačítka	350
Vytvoření procedury s cyklem	351
Přejmenování modulu s procedurou	352
Vytvoření příkazového tlačítka	352
Vytvoření procedury s cyklem a podmínkou If	353
Přejmenování modulu s procedurou	354
Vytvoření příkazového tlačítka	354
<b>12</b>	
<b>Spolupráce uživatelů</b>	<b>357</b>
<b>Získávání a ukládání souborů ze vzdálených počítačů</b>	<b>358</b>
<b>Sdílení sešitu</b>	<b>359</b>
Omezení ve sdílených sešitech	361
Odebrání uživatele z pracovní skupiny	361
Zrušení sdílení sešitu	362
Rozšířené možnosti sdílení	362
Ochrana sešitu heslem	363
<b>Sledování změn</b>	<b>363</b>
Uzamknutí sdílení se sledováním změn	365
Revize změn	365
<b>Slučování sešitů</b>	<b>366</b>
Slučování podle umístění	367
Slučování podle kategorií	368
Slučování s propojením na zdrojová data	369
Slučování dat prostorovými vzorci	370

**Odesílání sešitu e-mailem**

- Odeslat kopii sešitu jako přílohu
- Odeslat odkaz na sdílený sešit
- Odeslat jako soubor PDF nebo XPS
- Odeslat jako internetový fax

**13****Tisk****373****Rychlý tisk****374****Nastavení tisku****375**

- Náhled stránky

376

**Vlastnosti tiskárny****376****Vzhled stránky****377**

- Okraje stránky
- Zarovnání dat na stránce
- Tisk na výšku nebo na šířku
- Velikost stránky
- Přízpůsobení měřítka
- Oblast tisku
- Zalomení konce stránky
- Obrázek na pozadí stránky
- Tisk názvů
- Tisk záhlaví řádků a sloupců
- Tisk mřížky tabulky

378

379

379

379

379

379

380

380

380

381

381

**Záhlaví a zápatí****381**

- Vlastní záhlaví a zápatí
- Nastavení čísla první stránky
- Možnosti záhlaví a zápatí
- Rozložení záhlaví a zápatí
- Přidání záhlaví nebo zápatí do listu grafu
- Dialogové okno vzhled stránky

382

383

383

384

384

385

**Tisk objektů****386**

- Graf na listu
- Plovoucí objekty
- Plovoucí graf

386

386

387

**Pravidla tisku****387**

**Co je nového v Excelu 2010**

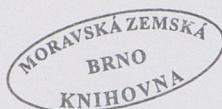
Uživatelské prostředí	390
Schránka	390
Minigrafy	391
Podmíněné formátování	391
Zvýšení přesnosti výpočtů	391
Kontingenční tabulky	391
Sdílení tabulek	391

**Klávesové zkratky**

Přehled nejčastěji používaných klávesových zkratk	392
Základní klávesy	392
Nápověda	393
Sešit	393
Karty a příkazy	393
Vybrané operace	393
Operace s celými listy	394
Operace na listu	394
Pohyb kurzoru po listu	394
Označení oblasti buněk	395
Výběr buněk	395
Vstup dat	395
Úprava dat	396
Formátování buňky	397
Pojmenování buněk	397
Komentář	397
Práce s grafy	398
Práce se seznamem, tabulkou Excelu	398
Práce s vloženými objekty	398
Náhled před tiskem, tisk	399
Přepočít vzorců (funkcí)	399

**Přehled funkcí**

Funkce SUMA	400
Funkce PRŮMĚR	400
Funkce MAX	400
Funkce MIN	400
Funkce POČET	400
Funkce POČET2	400
Funkce KDYŽ	401
Funkce ZAOKROUHLIT	401



Funkce COUNTIF	401
Funkce SUMIF	401
Funkce SUBTOTAL	402
Funkce ROK	402
Funkce MĚSÍC	402
Funkce COUNTIFS	402
Funkce SVYHLEDAT	403
Funkce VYHLEDAT	404
Funkce SOUČIN.SKALÁRNÍ	404
Funkce ABS	405
Funkce ODMOCNINA	405
Funkce PI	405
Funkce RADIANS	405
Funkce SIN	405
Funkce COS	405
Funkce TG	405
<b>Porovnání ovládání verzí 2003 a 2010</b>	<b>406</b>
Nabídka Soubor	406
Nabídka Úpravy	406
Nabídka Zobrazit	407
Nabídka Vložit	407
Nabídka Formát	408
Nabídka Nástroje	408
Nabídka Data	409
Nabídka Graf	409
Nabídka Okno	410
Nabídka Nápověda	410
<b>Rejstřík</b>	<b>411</b>

Vytvoření nového sešitu na základě šablony	43
Uložení nepojmenovaného sešitu	44
Uložení pojmenovaného sešitu	46
Uložení sešitu pod jiným názvem	47
Otevření existujícího sešitu	47
Vytvoření nového sešitu z listu otevřeného sešitu	49
Zavření otevřeného sešitu	51
Odstranění sešitu	51
<b>Další možnosti práce se sešitem</b>	<b>51</b>
Formáty sešitu (souboru)	51
Import sešitu	53
Export sešitu	53
Publikování sešitu ve formátu PDF a XPS	54
Obnova sešitu po havárii	56
Průběžné ukládání změn v sešitu	56
<b>Způsoby zobrazení sešitu</b>	<b>57</b>
Zobrazení listu s buňkami	57
Zobrazení sešitů v okně	58
Uložení pracovního prostoru	59
<b>Ochrana sešitu</b>	<b>60</b>
Zamknutí sešitu	61
Zamknutí listu	61
Odemknutí dat a objektů	61
Povolení úprav v oblasti buněk	64
Hesla	64
<b>3</b>	
<b>Základní techniky práce s tabulkou</b>	<b>65</b>
<b>Pohyb v sešitu</b>	<b>66</b>
Pohyb po listech sešitu	66
Pohyb po buňkách v listu sešitu	66
Pohyb po oblasti buněk	68
Práce s příkazy Najít a Vybrat	69
<b>Vkládání dat</b>	<b>71</b>
Metody vkládání dat	71
<b>Úprava dat</b>	<b>72</b>
Rozdíly mezi zobrazenými a zdrojovými hodnotami	72
Výběr dat	72
Výběr sloupců, řádků a více oblastí	73
Výběr oblastí	73



<b>Oprava pravopisu</b>	<b>73</b>
Kontrola pravopisu	74
Jazyk a slovníky	75
Tezaurus	77
Překlady	78
Automatické opravy	79
<b>4</b>	
<b>Formátování</b>	<b>81</b>
<b>Výchozí nastavení formátu</b>	<b>82</b>
Automatický formát	82
<b>Formátování buňky</b>	<b>83</b>
Úprava ohraničení buňky	83
Úprava výplně buňky	85
Zarovnávání textu v buňce	86
Vodorovné zarovnání textu	88
Svislé zarovnání textu	89
Orientace textu	90
Úprava písma	90
Vyhledávání podle formátování	91
<b>Formátování hodnot v buňce</b>	<b>92</b>
Formát Obecný	92
Formátování čísel	93
Práce s formátem Měna	94
Práce s formátem Účetnický	95
Formátování data a času	96
Formátování procent	97
Formátování zlomků	97
Formátování matematických (exponenciálních) hodnot	98
Formátování textu	99
Speciální formáty	99
Vytvoření vlastního formátu	100
<b>Motivy</b>	<b>102</b>
Změna motivu	103
Úprava motivu	104
Uložení a odstranění vlastního motivu	105
Motivy Microsoft Office Online	105
<b>Styly</b>	<b>106</b>
Rychlé styly	106
Styly buňky	107

Styly tabulky	108
<b>Šablony</b>	<b>109</b>
<b>Podmíněně formátování</b>	<b>109</b>
Rychlé formátování	110
Rozšířené formátování	111
Vyhodnocování pravidel	112
Vyhledání buněk s podmíněným formátováním	112
Zrušení podmíněného formátování	113
Zpětná kompatibilita	114
<b>5</b>	
<b>Vzorce a funkce</b>	<b>115</b>
<b>Vytvoření vzorce</b>	<b>116</b>
Využití Excelu jako kalkulačky	116
Vytváření jednoduchého vzorce s adresami buněk	118
Vytvoření vzorce se závorkami	119
<b>Relativní, absolutní a smíšená adresace ve vzorcích</b>	<b>119</b>
Využití relativní adresy	120
Využití absolutní adresy	121
Využití smíšené adresy	122
Vytvoření vzorce s adresami na různých listech sešitu	123
<b>Význam funkcí v Excelu a jejich rozdělení</b>	<b>125</b>
<b>Vložení funkce</b>	<b>126</b>
<b>Základní funkce a jejich použití</b>	<b>129</b>
Funkce SUMA	129
Funkce PRŮMĚR	130
Funkce MAX	130
Funkce MIN	131
Funkce POČET	132
Funkce POČET2	133
Funkce KDYŽ	134
Funkce ZAOKROUHLIT	135
Funkce COUNTIF	137
Funkce SUMIF	138
Funkce SUBTOTAL	140
Funkce ROK	142
Funkce MĚSÍC	144
Funkce COUNTIFS	145
Funkce SVYHLEDAT	146
Funkce VVYHLEDAT	149

Funkce SOUČIN.SKALÁRNÍ	151
<b>Využití Excelu jako kalkulačky s funkcemi</b>	<b>153</b>
Funkce ABS	153
Funkce ODMOCNINA	153
Funkce PI	154
Funkce RADIANS	154
Funkce SIN	155
Funkce COS	155
Funkce TG	156
<b>Používání funkcí ve vzorcích</b>	<b>156</b>
<b>Převod vzorců a funkcí na hodnoty</b>	<b>157</b>
<b>Skrytí vzorců a funkcí</b>	<b>158</b>
<b>Odhalování problémů ve vzorcích a funkcích</b>	<b>159</b>
Problémy ve vzorcích a funkcích	159
Chybné závorky	160
Buňky vyplněné dvojkřížky	160
Vzorce, které vracejí chybu	161
Chyby #DĚLENÍ_NULOU!	161
Chyby #NÁZEVI!	161
Chyby #ČÍSLO!	161
Chyby #ODKAZ!	162
Chyby #HODNOTA!	162
<b>Využití vzorců a funkcí při práci s textem</b>	<b>162</b>
Sloučení textu z více buněk do jedné	162
Rozdělení textu z jedné buňky do více buněk	163
<b>6</b>	
<b>Grafy</b>	<b>165</b>
<b>Základní pojmy</b>	<b>166</b>
<b>Příprava tabulky pro graf</b>	<b>168</b>
<b>Vytváření grafů</b>	<b>168</b>
Vytvoření grafu	168
Změna orientace řádků a sloupců	169
Změna typu grafu	169
Změna výchozího typu grafu	170
Umístění grafu	170
Viditelnost grafu na listu	171
Velikost grafu	171

<b>Typy grafů</b>	<b>172</b>
Volba typu grafu	172
Sloupcové grafy	173
Pruhové grafy	175
Spojnicové grafy	176
Plošné grafy	177
Povrchové grafy	178
XY bodové grafy	179
Bublinové grafy	180
Výsečové grafy	181
Prstencové grafy	182
Paprskové grafy	183
Burzovní grafy	184
Grafy s vedlejší osou Y	185
Kombinované grafy	186
<b>Úpravy grafu</b>	<b>186</b>
Změna rozložení grafu	186
Přidání a odebrání nové řady dat	187
Změna názvu řady	188
Přidání a odstranění prvků grafu	188
Přejmenování grafu	189
Použití grafu jako šablony	189
<b>Formátování grafu</b>	<b>190</b>
Motiv	191
Rychlé styly	192
Návrat na výchozí formátování	193
Formátování datových řad	193
Formátování osy kategorií	194
Formátování osy hodnot	195
Formátování mřížky grafu	196
Formátování popisků grafu	196
Formátování prostorových grafů	196
<b>Minigrafy</b>	<b>197</b>
Vložení minigrafu do tabulky	198
Úpravy minigrafů	198
<b>Pokročilé techniky práce s grafy</b>	<b>201</b>
Spojnice trendu	201
Vynášecí čáry	204
Sloupce vzrůstu a poklesu	206
Chybové úsečky	207

## 7

## Nástroje pro analýzu dat

211

**Ověřování vstupních dat****212**

Určení typu dat a rozsahu hodnot 213

Ověření vstupních dat pomocí seznamu a vlastního kritéria 214

**Hledání řešení****216**

Možnosti nastavení řešení 217

Výpočet hloubky bazénu pomocí nástroje Hledání řešení 218

**Řešitel****218**

Přidání omezujících podmínek 220

Změna omezujících podmínek 220

Odstranění omezujících podmínek 220

Vynulování nastavení parametrů Řešitele 220

Uložení matematického modelu 220

Načtení uloženého matematického modelu 221

Možnosti nastavení řešení 221

Optimalizace výroby pomocí Řešitele 222

Ekonomický model 223

Matematický model a jeho řešení 224

Ekonomická interpretace a analýza výsledků 228

**Scénáře****229**

Analýza výsledků optimalizace pomocí scénáře 231

**Citlivostní analýza****232**

Citlivostní analýza pro jednu proměnnou a jeden vzorec 232

Citlivostní analýza pro jednu proměnnou a dva vzorce 233

Citlivostní analýza pro dvě proměnné 235

## 8

## Práce se seznamy

237

**Vytvoření seznamu a jeho koncepce****238**

Koncepce seznamu 239

Vytvoření seznamu 239

Ověření vstupních dat 240

**Seřazení seznamu****243**

Seřazení seznamu podle textové položky 243

Seřazení seznamu podle číselné položky 244

Seřazení seznamu podle datumové položky 245

Seřazení seznamu podle vlastního seznamu 246

<b>Vyhledávání údajů a prohlížení seznamu</b>	<b>248</b>
Vyhledávání údajů v seznamu	248
Prohlížení seznamu pomocí formuláře	249
<b>Filtrování dat</b>	<b>251</b>
Automatický filtr	251
Vytvoření součtu u vybraných záznamů	253
Výběr dat automatickým filtrem podle datumu	254
Rozšířený filtr	255
<b>Vytváření souhrnů</b>	<b>257</b>
Interpretace výsledků	259
Symboly (tlačítka) přehledů	260
<b>Vytváření skupin</b>	<b>261</b>
<b>Převod seznamu na tabulku</b>	<b>263</b>
Přidávání záznamů do tabulky	265
Odstranění řádků a sloupců	265
Odstranění duplicitních (stejných) řádků	266
Přidání řádku souhrnu	267
Převod tabulky na normální seznam	268
<b>9</b>	
<b>Kontingenční tabulky a grafy</b>	<b>269</b>
<b>Koncepce kontingenční tabulky</b>	<b>270</b>
<b>Zdroje dat pro kontingenční tabulky</b>	<b>270</b>
<b>Vytvoření kontingenční tabulky</b>	<b>271</b>
Zobrazení kontingenční tabulky ve formě tabulky	275
Aktualizace dat v kontingenční tabulce	276
Vytvoření kontingenční tabulky z dat v jiném sešitě	276
Vytvoření kontingenční tabulky z databáze Accessu	278
Vytvoření kontingenční tabulky z dat z více oblastí (listů)	280
Vytvoření kontingenční tabulky z více sešitů	284
Vytvoření kontingenční tabulky na základě jiné kontingenční tabulky	287
<b>Formátování kontingenční tabulky</b>	<b>289</b>
Seznam polí kontingenční tabulky	289
Rozložení kontingenční tabulky	291
Souhrny a celkové součty	293
Styly kontingenčních tabulek	293
Formátování hodnot v datových polích	294
Změna výpočtové funkce pro datové pole	295

<b>Doplnění výpočtových polí a položek</b>	<b>296</b>
Doplnění výpočtového pole pro rozdíl	297
Doplnění výpočtových položek pro součty za čtvrtletí	298
<b>Kontingenční grafy</b>	<b>300</b>
Vytvoření kontingenčního grafu z dříve vytvořené kontingenční tabulky	300
Vytvoření kontingenční tabulky a kontingenčního grafu současně	301
Aktualizace dat v kontingenčním grafu	302
Práce s nástroji pro kontingenční graf	302
<b>10 Vkládání a úprava objektů</b>	<b>305</b>
<b>Základní operace s grafickými objekty</b>	<b>307</b>
Výběr objektu	307
Přichycení objektů	307
Změna velikosti objektu	307
Překlopení a otočení obrazce	308
Vrstvy objektů	309
Seskupování objektů	309
Skrytí a zobrazení	310
<b>Obrazce</b>	<b>310</b>
Vložení obrazce	310
Úprava obrazce	311
Formátování obrazce	311
Kreslení od ruky	312
<b>Textové pole</b>	<b>313</b>
Vložení textového pole	313
Úprava textu v textovém poli	313
Formátování textu	313
Formátování pole	314
Zarovnání	314
Více sloupců v textovém poli	315
<b>WordArt</b>	<b>315</b>
Vložení objektu WordArt	315
Úpravy	316
Odstranění efektů WordArt	317
<b>Obrázky</b>	<b>317</b>
Vložení obrázku	317
Obrázek z jiné aplikace	318
Snímek obrazovky	318
Změna velikosti	319