

# Obsah

<b>1. Právní a věcný rámec účetní závěrky</b>	<b>1</b>
<b>2. Účetní zásady a principy</b>	<b>4</b>
<b>3. Vnitřní předpisy účetní jednotky</b>	<b>6</b>
3.1 Základní principy zpracování účetních agend	6
3.2 Účtový rozvrh, číselníky	7
3.3 Oběh a přezkušování účetních dokladů	8
3.4 Ukládání, archivace a skartace účetních písemností a záznamů na technických nosičích	11
3.5 Zásady účtování o dlouhodobém majetku a jeho oceňování	11
3.6 Odpisový plán	12
3.7 Zásady a způsoby účtování o zásobách a jejich oceňování	13
3.8 Odpovědnostní řád za svěřený majetek	13
3.9 Zásady pro účtování nákladů a výnosů a pro jejich časové rozlišování	13
3.10 Zásady pro tvorbu a čerpání rezerv, účtování o dohadných položkách	14
3.11 Forma, organizace a zaměření vnitropodnikového účetnictví	14
3.12 Zásady provádění inventarizace	14
3.13 Zásady, způsob zjištění a používání opravných položek k majetku	15
3.14 Způsob stanovování kurzů a zjišťování kurzových rozdílů	15
3.15 Harmonogram účetní závěrky	15
3.16 Metodika sestavení přehledu o peněžních tocích (cash flow)	16
3.17 Způsob sestavení přehledu o změnách vlastního kapitálu	16
<b>4. Rozsah a soustava vedení účetnictví a vykazování</b>	<b>16</b>
4.1 Kategorizace účetních jednotek	16
4.2 Rozsah účetní závěrky	19
4.3 Zjednodušené vedení účetnictví	19
4.4 Jednoduché účetnictví	20
<b>5. Druhy účetních závěrek, účetní období</b>	<b>20</b>
5.1 Řádná a mimořádná účetní závěrka	20
5.2 Mezitímní účetní závěrka	21
5.3 Konsolidovaná účetní závěrka	21
5.8 Účetní období	23
<b>6. Příprava účetní závěrky</b>	<b>24</b>
6.1 Přípravné práce	24
<b>7. Komplex uzávěrkových prací</b>	<b>86</b>
7.1 Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	86
7.2 Postup uzavírání účetních knih	87
<b>8. Účetní závěrka</b>	<b>88</b>
8.1 Principy pro sestavování účetní závěrky	89
8.2 Termíny spojené s účetní závěrkou	91
8.3 Součásti účetní závěrky	92
<b>9. Opravy účetních zápisů</b>	<b>106</b>
<b>10. Povinnosti spojené s účetní závěrkou</b>	<b>110</b>
10.1 Ověření účetní závěrky auditorem	110
10.2 Výroční zpráva	111
10.3 Zpráva o platbách vládám	112
10.4 Nefinanční informace	113
10.5 Zveřejnění účetní závěrky a výroční zprávy	113
10.6 Úschova účetní závěrky	115
10.7 Účetní sankce	116
<b>11. Otevírání účetních knih v novém účetním období</b>	<b>117</b>