

Obsah

Úvod

Komu je kniha určena	9
Jak s knihou pracovat	10

ODDÍL A

Z čeho při prezentaci vycházíme

1. Prezentujeme lidem	16
2. Mít co říci	18
3. Kdy, kde a v jakých podmínkách prezentujeme	20
3. 1 Čas	20
3. 2 Místo, podmínky, okolnosti a technika	21

ODDÍL B

Prezentace jako proces

1. Příprava prezentace	27
1. 1 Stanovení cíle	28
1. 2 Analýza posluchačů a situace	30
1. 3 Zpracování	31
1. 3. 1 Stanovení obsahu prezentace, teze a výběr hlavních bodů	31
1. 3. 2 Struktura prezentace – úvod, stať, závěr a uspořádání materiálu ..	35
1. 3. 3 Jak posluchač vnímá, co si pamatuje	42
1. 3. 4 Jak zaujmout své posluchače?	47
1. 3. 5 Argumentační minimum	78
1. 3. 6 Příprava pomůcek	80
1. 4 Doladění	94

2. Vlastní prezentace	97
2. 1 Formy prezentace	97
2. 2 Technika řeči	99
2. 3 Práce s otázkami	102
2. 4 Zvládání trémy a stresu	112
2. 5 Co dělat a nedělat při prezentaci – praktická doporučení	117
2. 6 Co když je jich moc?	120
3. Vyhodnocení	122
4. Přirozený projev	124

Závěr

Desatero úspěšné prezentace	135
Informace o řečnických a diskuzních klubech v ČR	136
Desatero zásad etické a efektivní diskuze	141
Jste zkušeným řečníkem?	142
Za tajemstvím myšlenkových map	144
Kameny v řečišti – vědomostní moduly, informační jednotky pro prezentaci .	147
Co se skrývá za slovy neurolingvistické programování (NLP)?	150
Co možná nevíte o mimoslovní komunikaci	157
Malé nahlédnutí do hlasové dílny	159
Doporučená literatura	170