
Obsah

JAZYKOVÁ CVIČENÍ

I.	Význam slov	5
II.	Tvoření slov	11
III.	Tvarosloví	24
IV.	Skladba	43
V.	Pravopis	75

SLOHOVÁ CVIČENÍ

Úvod	87	
Funkční styly	91	
I.	Prostědělovací styl	91
II.	Styl umělecké literatury	94
III.	Odborný styl a styl administrativní	97
IV.	Publicistický styl a styl řečnický	102
IV.1	Úvahové a informační útvary	103
IV.2	Reportáže a fejetony	107
IV.3	Dodatek	113
Slohové útvary	114	
I.	Vypravování	114
II.	Popis	122
II.1	Popis předmětu	122
II.2	Charakteristika	125
II.3	Popis děje, popis pracovního postupu	128
III.	Dopisy, SMS a MMS zprávy i jiné praktické útvary, zvláště z oblasti pracovní	130
III.1	Osobní dopisy	130
III.2	Úřední dopisy	131
III.3	Telefonický rozhovor, SMS zprávy	132
III.4	Žádost o místo, životopis	134
III.5	Cvičení v praktických útvarech mluvených i psaných	137
IV.	Referát, diskuse, zápis z jednání	138
IV.1	Referát	138
IV.2	Diskuse a zápisy z jednání	141
V.	Projev, proslov; plakát, reklama, inzerát	144

VI.	Výklad. Metody práce při studiu: výtah a jiné formy	152
	VI.1 Výklad	152
	VI.2 Výtah a jiné formy	158
VII.	Úvaha	161
VIII.	Klíč	165
	VIII.1 Klíč k části Jazyková cvičení	165
	VIII.2 Klíč k části Slohová cvičení	192

SILOHOVÁ CVIČENÍ

87	Úvod	
91	Funkční styl	
91	I. Prosa	
94	II. Styl umělecké literatury	
97	III. odborný styl a styl administrativní	
102	IV. Publicistický styl a styl odborný	
103	IV.1 Úvodní a ústřední úvaha	
107	IV.2 Reportáž a fejetony	
113	IV.3 Dohled	
114	Slohové úvaha	
114	I. Vypisování	
122	II. Popis	
122	II.1 Popis předmětu	
123	II.2 Charakteristika	
128	II.3 Popis děje, popis pracovního postupu	
130	III. Dopisy, SMS a MMS zprávy a jiné praktické úvahy	
130	xvi) zvláště z oblasti pracovní	
130	III.1 Obecní dopisy	
134	III.2 Úřední dopisy	
133	III.3 Telefonický rozhovor, SMS zprávy	
134	III.4 Žádost o místo, životopis	
137	III.5 Čtení v praktických mluveních i psaných	
138	IV. Referát, diskuse, zápis z jednání	
138	IV.1 Referát	
141	IV.2 Diskuse a zápis z jednání	
141	V. Projekt, předlova, plakát, reklama, úvaha	