

OBSAH.

| | Strana |
|--|--------|
| PŘEDMLUVA (Prof. dr. J. Šlemr) | 5 |
| PŘEDMLUVA (Dr. inž. S. Špaček) | 10 |
| ÚVOD | 15 |
| ČÁST PRVNÍ: Vyučovat správě je možné a nezbytné | 17 |
| Kapitola první. Vymezení pojmu správy | 17 |
| 1. Technická funkce | 18 |
| 2. Obchodní funkce | 18 |
| 3. Finanční funkce | 18 |
| 4. Funkce ochranná | 19 |
| 5. Účetní funkce | 19 |
| 6. Správní funkce | 19 |
| Kapitola druhá. Poměrný význam jednotlivých schopností, jež tvoří hodnotu zaměstnanců podniku | 21 |
| Kapitola třetí. Vyučovat správě je možné a nezbytné | 30 |
| ČÁST DRUHÁ: Zásady a prvky správy | 33 |
| Kapitola první. Všeobecné základy správy | 33 |
| 1. Dělbá práce | 34 |
| 2. Autorita. — Odpovědnost | 35 |
| 3. Kázeň | 36 |
| 4. Jednotné přikazování | 38 |
| 5. Jednotné řízení | 39 |
| 6. Podřízení částečného zájmu celku | 40 |
| 7. Plat zaměstnanců | 40 |
| Dělníci | 41 |
| 1. Denní plat 41, 2. Plat úkolový 42, 3. Plat od kusu 42 | 43 |
| Prémie | 43 |
| Podíl na zisku | 44 |
| Přídavky v naturáliích. — Sociální zařízení. — Čestné odměny | 46 |
| 8. Centralisace | 47 |
| 9. Stupnice hodností | 48 |
| 10. Pořádek | 51 |
| Pořádek hmotný | 51 |
| Pořádek sociální | 52 |
| 11. Slušnost | 53 |
| 12. Stálost personálu | 53 |

| | |
|---|----|
| 13. Iniciativa | 54 |
| 14. Jednota personálu | 54 |
| a) Personál se nesmí rozdvajovat | 55 |
| b) Nadměrné pisaření | 55 |
| Kapitola druhá. Prvky správy | 57 |
| 1. Předvídavost | 57 |
| Obecné znaky dobrého programu činnosti | 58 |
| Jak se sestavuje plán činnosti ve velkém horním a hutním podniku | 60 |
| I. Plány roční | 60 |
| II. Plány desetileté | 61 |
| III. Plány zvláštní | 61 |
| Plány roční nebo desetileté | 62 |
| Výhody a nevýhody plánů | 64 |
| Podmínky a vlastnosti, nezbytné k sestavení dobrého programu činnosti | 65 |
| 1. Umění zacházeti s lidmi | 66 |
| 2. Čílost | 66 |
| 3. Mravní odvaha | 66 |
| 4. Stálost vedoucího personálu | 67 |
| 5. a 6. Odborné znalosti a všeobecná znalost podniku | 67 |
| Prozíravost národní | 68 |
| 2. Organizace | 69 |
| Správní poslání sociálního tělesa | 70 |
| Složení sociálního tělesa | 71 |
| A. Útvar sociálního tělesa na různých stupních vývoje. — Podrobnosti. — Význam osobního činitele. — Obdoby | 71 |
| B. Orgány či údy sociálního tělesa | 78 |
| 1. Akcionáři | 78 |
| 2. Správní rada | 80 |
| 3. Vrchní ředitelství | 80 |
| 4. Ředitelství oblastní a ředitelství jednotlivých podniků Taylorova soustava | 83 |
| 5.—9. Vrchní inženýři, přednostové služby, přednostové oddělení, dilo- vedoucí, předáci, dělníci | 88 |
| C. Činitelé či prvky, z nichž se skládá sociální těleso | 88 |
| Vedoucí velikých podniků | 90 |
| Vedoucí podniků středních a malých | 92 |
| Prvky hodnoty ředitelů a pracovníků | 94 |
| 1. Zdraví a tělesná zdatnost | 94 |
| 2. Inteligence a zdatnost duševní | 94 |
| 3. Mravní vlastnosti | 94 |
| 4. Všeobecné vzdělání | 95 |
| 5. Znalosti správní | 95 |
| 6. Znalosti ostatních funkcí | 95 |
| 7. Speciální odborná schopnost, vyznačující podnik | 96 |
| Schema organizační | 96 |
| Přijímání zaměstnanců | 97 |
| Výchova pracovníků podniku | 99 |

| | Strana |
|--|--------|
| Výcvik pracovníků v hutnictví a železárnách | 100 |
| A. Úkol školy | 100 |
| Studijní doba | 100 |
| Rada nastávajícím inženýrům | 101 |
| B. Úkol dílny (zaměstnavatele) | 104 |
| C. Úkol rodiny | 105 |
| D. Úkol státu | 106 |
| 3. Příkladování | 106 |
| 1. Důkladná znalost personálu | 107 |
| 2. Odstranění neschopných | 108 |
| 3. Důkladná znalost smluv mezi podnikem a zaměstnancem | 109 |
| 4. Dobrý příklad vedoucích | 109 |
| 5. Pravidelná inspekce sociálního tělesa | 110 |
| 6. Konference a zprávy | 111 |
| 7. Neutnout v podrobnostech | 112 |
| 8. Snažit se, aby personál byl svorný, aby pracoval, byl iniciativní a obětavý | 112 |
| 4. Koordinování | 113 |
| Týdenní konference přednostů služeb | 114 |
| 5. Kontrola | 117 |
| DODATEK. Správní nauka a stát | 120 |
| Poslání, prostředky činnosti a složení vrchního vedení veřejných služeb | 122 |
| Odpovědnost pracovníků a důvěra mezi vedoucími podniků | 127 |
| Složení a organizace | 129 |
| Výbor pro zlepšování | 130 |
| DOSLOV. Taylorova nauka ve službách veřejné správy (Dr. R. Kollar) | 136 |
| BIBLIOGRAFIE | 138 |
| REJSTRÍK | 156 |