

Obsah

Úvod	1
Počítač v kanceláři.....	3
Čtyři části Microsoft Works	3
Technické požadavky na provoz Windows	4
Instalace	4
Ovládání Microsoft Works.....	4
Spuštění programu Works	6
Práce s touto knihou	7
Textový procesor	9
Schopnosti textového procesoru	11
Spuštění textového procesoru	11
Hlavní menu textového editoru	12
Menu Soubor	13
Menu Úpravy	17
Menu Zobrazit.....	19
Menu Vložit.....	21
Menu Formát	23
Menu Nástroje	28
Menu Okno.....	32
Menu Nápověda	32
Pracujeme s Textovým procesorem.....	33
Tvoříme první dopis.....	33
Práce s bloky	35
Změna písma, jeho velikosti, řezu a atributů.....	35
Zarovnání odstavců.....	36
Řízení odsazení textu.....	37
Umístění rámečků kolem odstavce	38
Tvorba záhlaví nebo paty	38
Vyhledávání a nahrazování	39
Nastavení konce schránky	40
Nastavení řádkování	40
Tvorba poznámek pod čarou	41
Práce se schránkou - manipulace s textovými bloky	41
Tvoříme formulářové dopisy	42

Dělení slov	44
Tisk a prohlížení před tiskem	44
Tisk speciálních dokumentů	45
Tisk nálepek s adresou	45
Tisk obálek	46
Práce se soubory Text602	46
Tabulkový kalkulačtor	49
Schopnosti Tabulkového kalkulačtoru	49
Spuštění Tabulkového kalkulačtoru	49
Prostředí Tabulkového kalkulačtoru	49
Popis menu Tabulkového kalkulačtoru	50
Menu Soubor	50
Menu Úpravy	50
Menu Zobrazit	51
Menu Vložit	52
Menu Formát	53
Menu Nástroje	55
Pracujeme s grafy	55
Grafy - menu Úpravy	56
Grafy - menu Zobrazit	56
Grafy - menu Galerie	56
Grafy - menu Formát	59
Pracujeme s Tabulkovým kalkulačtorem	61
Tvoříme tabulku	61
Vkládání údajů do tabulky	61
Bloky a jejich pojmenování	61
Zvláštnosti při zobrazování a edtování dat	62
Vyplňování oblastí řadou	62
Vkládání vzorců	62
Změna formátu čísel	63
Kopírování, přesouvání a mazání obsahu buněk	64
Změna šířky a výšky a úprava jejich zarovnání	64
Vkládání a mazání sloupců a řádků	64
Změna písma a jeho implicitní nastavení	65
Zvýraznění tabulky pomocí rámečků a vzorků	65
Odkazy na buňky ve vzorcích	66
Setřďování buněk	66

Tvorba a úpravy grafu.....	67
Přidání a vymazání os, rastrů a rámečku, změna vzhledu značek.....	68
Přidání a vymazání hodnot.....	68
Přidání a vymazání nadpisů grafů.....	68
Databáze.....	69
Schopnosti Databáze.....	71
Prostředí Databáze.....	71
Spuštění modulu Databáze.....	72
Popis menu Databáze.....	72
Menu Úpravy.....	72
Menu Zobrazit.....	73
Menu Vložit.....	74
Menu Formát.....	76
Menu Nástroje.....	76
Pracujeme s Databází.....	78
Tvorba vlastní databáze.....	78
Rozšíření databáze o další pole.....	79
Vyhledávání v databázi.....	80
Dotvoření a doprogramování dotazu.....	81
Třídování záznamů.....	81
Tvorba sestav.....	81
Modifikace sestavy.....	83
Komunikace, Microsoft Draw a funkce Works.....	85
Komunikační schopnosti Works.....	87
Spuštění Komunikace.....	87
Popis menu Komunikace.....	87
Menu Nastavení.....	87
Menu Telefonovat.....	90
Menu Nástroje.....	90
Microsoft Draw.....	93
Pruh nástrojů Microsoft Draw.....	93
Příkazy menu programu Microsoft Draw.....	94
Menu Soubor.....	94
Menu Editace.....	94

Menu Zobraz	94
Menu Text	94
Menu Kresli.....	95
Menu Paleta	95
Tabulkové a databázové funkce	96
Funkce data a času	96
Finanční funkce	97
Logické funkce	99
Matematické a trigonometrické funkce.....	100
Informační funkce.....	102
Prohledávací a adresní funkce	103
Statistické funkce	104
Textové funkce	105
Průvodci a šablony	107
Spuštění a interakce s průvodcem.....	109
Ovládání průvodce	109
Popis a vysvětlení jednotlivých průvodců.....	110
Šablony Works	112
Index	113