

OBSAH

Předmluva k českému vydání	7
Předmluva autora	9
Úvod	11
Základy organizace	23
1. Teorie organizace	25
2. Stanovení cílů	40
Dělbá práce	47
3. Linie a štáb	49
4. Všeobecný štáb	62
5. Nejvyšší vedoucí a jeho přímý podřízení	69
6. Funkcionální a divizionální organizace: centralizace a decentralizace	80
7. Členění a seskupování činností	99
8. Kolik stupňů řízení?	106
9. Dynamika v organizaci	112
Koordinace	119
10. Koordinace pomocí výborů	121
11. Jednotlivec ve funkci koordinátora	133
Reorganizace	139
12. Kdy je nutná reorganizace	141
13. Kdo by měl reorganizaci uskutečňovat?	152
14. Plánování budoucích změn	158
15. Získání souhlasu a realizace plánu	177
16. Organizační schéma	180
17. Organizační řády	189

Faktory stoupající důležitosti	195
18. Organizace mezinárodních operací	197
19. Pronikání počítačů	208
20. Budoucí vývoj	223
Přílohy	225
A. Dotazník AMA	227
B. Rozdělení funkcí mezi presidenta a prvního náměstka	232
C. Návodý na zpracování popisů funkčních míst	235
D. Vzor úpravy popisu činností	240
E. Prodejní organizace	245
F. Přehled delegování pravomoci na divize	248
G. Nové myšlenky u firmy XEROX	256
H. Návodý pro schůze výboru	266
I. Organizační řád útvaru pro zpracování dat	270
Literatura	278
Rejstřík	289