

# OBSAH

## Kapitola 1: ÚVOD

1.1	OBECNÁ CHARAKTERISTIKA	1 - 1
1.2	PŘEHLED KONCEPCE SYSTÉMU ALEPH	1 - 2
1.3	STRUKTURA KNIHOVEN ALEPH	1 - 3
1.4	UŽIVATELÉ ALEPH	1 - 5
1.5	SOUBORY ALEPH	1 - 7
1.5.1	SOUBORY DAT ALEPH	1 - 8
1.5.2	SOUBORY PARAMETRŮ ALEPH	1 - 9
1.6	PROGRAMOVÉ MODULY ALEPH A JEJICH CHARAKTERISTIKA	1 - 12
1.6.1	MODULY ONLINE	1 - 12
1.6.2	DÁVKOVÉ MODULY	1 - 14
1.7	PŘÍKAZY ALEPH	1 - 15
1.8	ŘÍZENÍ A SPRÁVA KATALOGU ALEPH	1 - 16
1.9	PŘÍKAZY PRO NASTAVENÍ POUŽÍVANÉ V RŮZNÝCH MODULECH	1 - 17
1.9.1	EXPERT MÓD	1 - 17
1.9.2	DEBUG MÓD	1 - 17
1.9.3	STANDARDNÍ TISKÁRNY	1 - 18
1.9.4	MÓDY SCAN/FIND	1 - 18
1.10	ALEPH A X-TERMINÁLY	1 - 19
1.11	INFORMACE O TÉTO PŘÍRUČCE	1 - 20

## Kapitola 2: OPAC

2.1	ZÁKLADNÍ INFORMACE	2 - 1
2.2	DRUHY SOUBORŮ SELEKČNÍCH PRVKŮ	2 - 4
2.2.1	TYP 1: SOUBORY AUTORIT (TEZAURUS) - ACC	2 - 4
2.2.2	TYP 2: SOUBORY SLOV	2 - 5
2.2.3	TYP 3: SOUBORY INDEXŮ	2 - 6
2.2.4	TYP 4: ZÁZNAMY DOKUMENTŮ	2 - 6
2.3	DRUHY REŠERŠÍ	2 - 7
2.3.1	PROHLÍŽENÍ	2 - 8
2.3.2	VYHLEDÁVÁNÍ	2 - 8
2.3.3	REŠERŠE Z PŘÍKAZOVÉ ŘÁDKY	2 - 8
2.3.4	REŠERŠE POMOCÍ MENU	2 - 9
2.4	REŠERŠE Z PŘÍKAZOVÉ ŘÁDKY - VŠEOBECNĚ	2 - 10
2.4.1	JAK PROVÁDĚT REŠERŠE PROHLÍŽENÍM	2 - 12
2.4.1.1	SCAN	2 - 13
2.4.1.2	EXPAND (DALŠÍ INFORMACE)	2 - 15
2.4.1.3	SHOW (UKAŽ)	2 - 17
2.4.2	JAK PROVÁDĚT REŠERŠE VYHLEDÁNÍM	2 - 19
2.4.2.1	OPERÁTORY PŘÍKAZU FIND	2 - 21
2.4.2.1.1	ZKRÁCENÍ	2 - 22
2.4.2.1.2	MASKOVÁNÍ	2 - 24
2.4.2.1.3	LOGICKÉ OPERÁTORY	2 - 24
2.4.2.1.4	BLÍŽKOST (VZDÁLENOST SLOV)	2 - 25
2.4.2.1.5	OPERÁTOR INTERVALU	2 - 25
2.4.2.1.6	ŘETĚZEC	2 - 25
2.4.2.2	ZŘETĚZENÉ VYHLEDÁVÁNÍ	2 - 26

2.4.3	ÚDAJE O KNIHOVNÍCH JEDNOTKÁCH (HOLDINGS)	2 - 26
2.4.3.1	EXEMPLÁŘE / KNIHOVNÍ JEDNOTKY - SOUHRN (COPIES HOLDINGS)	2 - 27
2.4.3.2	EXEMPLÁŘE / KNIHOVNÍ JEDNOTKY - ÚPLNÉ ZOBRAZENÍ (COPIES HOLDINGS)	2 - 27
2.4.3.3	KNIHOVNÍ JEDNOTKY - ČÍSLA ČASOPISŮ (ISSUES HOLDINGS)	2 - 28
2.4.3.4	FILTR EXEMPLÁŘŮ (KNIHOVNÍCH JEDNOTEK)	2 - 29
2.4.3.4.1	FILTR NA OBRAZOVCE ČÍSEL SERIÁLŮ	2 - 30
2.4.3.4.2	FILTR NA OBRAZOVCE EXEMPLÁŘŮ (KNIHOVNÍCH JEDNOTEK)	2 - 30
2.4.3.4.3	FILTR NA OBRAZOVCE COPIES_SUMMARY	2 - 31
2.4.3.4.4	PŘEDNASTAVENÍ FILTRŮ	2 - 32
2.4.3.4.4.1	IMPLICITNÍ VÝBĚR DÍLČÍ KNIHOVNY NA OBRAZOVCE CCL_MAIN	2 - 32
2.4.3.4.4.2	IMPLICITNÍ DÍLČÍ KNIHOVNY V SCOPE_SELECT	2 - 32
2.4.3.5	EXPAND (DALŠÍ INFORMACE)	2 - 32
2.4.3.6	QUE (FRONTA POŽADAVKŮ)	2 - 33
2.4.4	REQUEST / POŽADAVEK (VÝPŮJČKA NEBO FOTOKOPIE)	2 - 35
2.4.4.1	REQUEST (POŽADAVEK) NA OBRAZOVKÁCH ČÍSEL SERIÁLŮ A ÚPLNÝCH INFORMACÍ O EXEMPLÁŘÍCH (ISSUE AND FULL COPIES SCREENS)	2 - 35
2.4.4.2	REQUEST (POŽADAVEK) NA OBRAZOVCE SE SOUHRNÝMI INFORMACEMI O KNIHOVNÍCH JEDNOTKÁCH (SUMMARY COPIES SCREEN)	2 - 36
2.4.4.2.1	PARALELNÍ REQUEST (POŽADAVEK) NA OBRAZOVCE SE SOUHRNÝMI INFORMACEMI O KNIHOVNÍCH JEDNOTKÁCH (SUMMARY COPIES SCREEN)	2 - 37
2.4.4.3	REQUEST (POŽADAVEK) NA OBRAZOVCE FIND PŘEHLED (SEZNAM SOUBORŮ HITŮ)	2 - 38
2.5	VÝPŮJČKY A POŽADAVKY ČTENÁŘE	2 - 38
2.6	REŠERŠE ŘÍZENÁ Z MENU - VŠEOBECNĚ	2 - 40
2.6.1	PROHLÍŽENÍ - SCAN	2 - 42
2.6.1.1	OBRAZOVKY SCAN (PROHLÍŽENÍ)	2 - 43
2.6.2	VYHLEDÁNÍ - FIND	2 - 46
2.6.3	REGISTRACE/VÝPŮJČKY/POŽADAVKY ČTENÁŘE	2 - 48
2.6.4	Příkaz BASE (BÁZE)	2 - 50
2.6.5	VÝBĚR SCOPE	2 - 50
2.6.6	RESET	2 - 50
2.6.7	REVIEW - SEZNAM SOUBORŮ HITŮ	2 - 51
2.7	ABECEDNÍ SEZNAM PŘÍKAZŮ	2 - 52

### Kapitola 3: KATALOGIZACE

3.1	VŠEOBECNÁ ČÁST	3 - 61
3.2	POPIS ÚDAJŮ O DOKUMENTU	3 - 4
3.3	POSTUPY PRO SPRÁVU KATALOGU	3 - 12
3.3.1	AKTUALIZACE OPRÁVNĚNÍ A HESEL	3 - 12
3.3.1.1	ÚROVEŇ	3 - 14
3.3.1.2	DÍLČÍ FUNKCE	3 - 14
3.4	PŘIDÁNÍ NOVÉHO ZÁZNAMU DO KATALOGU	3 - 15
3.4.1	VYTVOŘENÍ NOVÉHO ZÁZNAMU - DOPLNĚNÍ ŘÁDEK VE VOLNÉM FORMÁTU	3 - 16
3.4.2	VYTVOŘENÍ NOVÉHO ZÁZNAMU - PEVNÝ OBRAZOVKOVÝ FORMULÁŘ	3 - 18
3.4.3	VYTVOŘENÍ NOVÉHO ZÁZNAMU POMOCÍ SYSTÉMOVÉHO CELOOBRAZOVKOVÉHO EDITORU VMS	3 - 19
3.4.4	VYTVOŘENÍ NOVÉHO ZÁZNAMU POMOCÍ CELOOBRAZOVKOVÉHO EDITOVACÍHO FORMULÁŘE	3 - 21

3.4.5	VYTVORENÍ NOVÉHO ZÁZNAMU POMOCÍ FLEXIBILNÍ FORMULÁŘOVÉ ŠABLONY (DYNAMICKÝ FORMULÁŘ)	3 - 21
3.4.6	KOPÍROVÁNÍ KATALOGIZAČNÍHO ZÁZNAMU	3 - 23
3.4.7	KOPÍROVÁNÍ ZÁZNAMU - POUZE JEDNOHO POLE	3 - 24
3.5	AKTUALIZACE EXISTUJÍCÍHO ZÁZNAMU	3 - 25
3.5.1	VŠEOBECNĚ	3 - 25
3.5.2	EDITOVÁNÍ EXISTUJÍCÍHO ZÁZNAMU PROSTŘEDNICTVÍM CELOOBRAZOVKOVÉHO EDITORU	3 - 26
3.5.3	OPRAVA ZÁZNAMU S POUŽITÍM PEVNÉHO FORMULÁŘE NEBO ŠABLONOVÉ OBRAZOVKY	3 - 26
3.5.4	OPRAVA ZÁZNAMU S POUŽITÍM FLEXIBILNÍHO FORMULÁŘE NEBO ŠABLONOVÉ OBRAZOVKY	3 - 26
3.5.5	SLOUČENÍ KATALOGIZAČNÍCH ZÁZNAMŮ	3 - 27
3.5.6	PŘIDÁNÍ JEDNOHO POLE DO ZÁZNAMU	3 - 27
3.5.7	ULOŽENÍ POSLEDNÍHO AKTUALIZOVANÉHO ZÁZNAMU	3 - 27
3.5.8	TISK POSLEDNÍ SKUPINY ULOŽENÝCH ZÁZNAMŮ	3 - 27
3.5.9	ZMĚNA ÚROVNĚ HESLA ZÁZNAMU	3 - 28
3.6	ZRUŠENÍ ZÁZNAMU ( CAT DELETE)	3 - 29
3.7	OBRAZOVKA KONCEPTU ZÁZNAMU DOKUMENTU ( CAT DRAFT)	3 - 30
3.8	PŘÍKAZY DOSTUPNÉ Z OBRAZOVKY KONCEPTU ZÁZNAMU DOKUMENTU	3 - 30
3.8.1	PŘIDÁNÍ JEDNOHO POLE	3 - 31
3.8.2	PŘIDÁNÍ POLÍ - VOLNÝ FORMÁT	3 - 31
3.8.3	PŘIDÁNÍ POLÍ PROSTŘEDNICTVÍM PEVNÉHO FORMULÁŘE	3 - 32
3.8.4	ZOBRAZENÍ PRACOVNÍHO KONCEPTU ZÁZNAMU OD PRVNÍ OBRAZOVKY	3 - 32
3.8.5	ZOBRAZENÍ DALŠÍ OBRAZOVKY	3 - 32
3.8.6	ZMĚNA MALÝCH PÍSMEN NA VELKÁ	3 - 33
3.8.7	ZRUŠENÍ ČINNOSTI	3 - 33
3.8.8	OPRAVA ŘÁDKY	3 - 33
3.8.9	VYMAZÁNÍ ŘÁDEK	3 - 34
3.8.10	EDITOVÁNÍ ZÁZNAMU PROSTŘEDNICTVÍM CELOOBRAZOVKOVÉHO EDITORU	3 - 34
3.8.11	ZOBRAZENÍ PŘÍKAZOVÉHO OKÉNKA	3 - 34
3.8.12	EDITOVÁNÍ ZÁZNAMU PROSTŘEDNICTVÍM FLEXIBILNÍHO FORMULÁŘE	3 - 34
3.8.13	ZOBRAZENÍ SEZNAMU VŠECH POLÍ	3 - 34
3.8.14	ULOŽENÍ KONCEPTU ZÁZNAMU DO KATALOGU	3 - 35
3.8.15	PŘEMÍSTĚNÍ ŘÁDEK	3 - 35
3.8.16	ZOBRAZENÍ PŘEDCHOZÍ OBRAZOVKY	3 - 35
3.8.17	VYHLEDÁVÁNÍ V SOUBORU AUTORIT ( ACC)	3 - 35
3.8.18	OVĚŘENÍ	3 - 37
3.8.19	TISK OBRAZOVKY (PRINT SCREEN)	3 - 37
3.8.20	TISK DOKUMENTU (PRINT)	3 - 37
3.9	OBRÁZEK NEBO TEXT	3 - 38
3.10	TRANSFORMACE SOUBORU Z JINÉHO ZDROJE DO ALEPH_SCRATCH	3 - 39

## Kapitola 4: ÚDAJE O KNIHOVNÍCH JEDNOTKÁCH

4.1	VŠEOBECNÝ ÚVOD	4 - 1
4.2	ŘÍZENÍ DÍLČÍCH KNIHOVEN	4 - 3
4.3	JAZYK ZÁZNAMŮ O KNIHOVNÍCH JEDNOTKÁCH	4 - 4
4.4	PROCEDURY S ÚDAJI O KNIHOVNÍCH JEDNOTKÁCH	4 - 5
4.5	PŘÍKAZY DOSTUPNÉ Z OBRAZOVKY ÚDAJŮ O KNIHOVNÍCH JEDNOTKÁCH	4 - 7
4.5.1	PŘIDÁNÍ SVAZKU (ADV)	4 - 7
4.5.2	PŘIDÁNÍ POZNÁMKY (ADN)	4 - 8

4.5.2.1	PŘESUN ŘÁDKY (ML)	4 - 9
4.5.3	PŘIDÁNÍ EXEMPLÁŘE (ADC)	4 - 9
4.5.3.1	RYCHLÁ REGISTRACE EXEMPLÁŘE (QUICK)	4 - 11
4.5.4	PŘIDÁNÍ EXEMPLÁŘE (ADC)	4 - 13
4.5.5	DUPLIKOVÁNÍ (DU)	4 - 13
4.5.6	OPRAVA ŘÁDKY (CL)	4 - 13
4.5.7	ZRUŠENÍ ŘÁDKY (DL)	
4.5.8	TISK ŠTÍTKU (PR.L)	4 - 14
4.5.9	EXIT (EX nebo <CTRL> +E)	4 - 14
4.5.10	FILTR (FILTER)	4 - 14
4.6	OBSLUŽNÉ PROGRAMY (UTILITY)	4 - 15
4.6.1	ZMĚNA ÚDAJŮ O EXEMPLÁŘI	4 - 15
4.6.5	ZPŘÍSTUPNĚNÍ ZÁZNAMU EXEMPLÁŘE POUŽITÍM ČÁROVÉHO KÓDU	4 - 15
4.6.15	VYTVÁŘENÍ EXEMPLÁŘŮ V REŽIMU "QUICK"	4 - 15

## Kapitola 5: ÚDRŽBA ZÁZNAMŮ AUTORIT

5.1	OBEČNĚ	5 - 39
5.2	TABULKY A SOUBORY	5 - 4
5.3	SPECIÁLNÍ CHARAKTERISTIKY	5 - 5
5.3.1	POTLAČENÍ/NÁHRADA TEXTU PŘI ŘAZENÍ	5 - 5
5.3.2	PROCEDURY PRO ŘAZENÍ	5 - 5
5.4	PROCEDURY ŘÍZENÍ AUTORIT	5 - 7
5.5	OBRAZOVKA SEZNAM HESEL - MOŽNOSTI PŘÍKAZŮ A AKCÍ	5 - 8
5.6	ZOBRAZENÍ HESLA	5 - 10
5.7	PŘIDÁNÍ NOVÉHO HESLA	5 - 10
5.8	OPRAVA HESLA	5 - 12
5.9	OPRAVA HESLA 'ZKOMBINOVÁNÍM' S JINÝM HESLEM	5 - 14
5.10	VYMAZÁNÍ HESLA	5 - 15
5.11	VYTVOŘENÍ ODKAZŮ	5 - 17

## Kapitola 6: MODUL VÝPŮJČEK

6.1	VŠEOBECNÁ ČÁST	6 - 18
6.1.1	DEFINICE	6 - 2
6.1.2	SOUBORY	6 - 2
6.1.3	PARAMETRY VÝPŮJČEK DEFINOVANÉ KNIHOVNOU	6 - 3
6.1.3.1	STATUSY EXEMPLÁŘŮ	6 - 3
6.1.3.2	TERMÍNY VRACENÍ A POPLATKY ZA ZPOŽDĚNÍ	6 - 5
6.1.3.2.1	DÍLČÍ TABULKA TABALEPH 16	6 - 5
6.1.3.2.2	DATOVÉ EKVIVALENTY V TAB_CALENDAR.DAT	6 - 7
6.1.3.3	POČET EXEMPLÁŘŮ NA STATUS ČTENÁŘE	6 - 7
6.1.3.4	PARAMETRY VÝPŮJČNÍHO PROCESU	6 - 10
6.1.3.5	PARAMETRY PRO UPOMÍNKY	6 - 13
6.1.4	MODUL VÝPŮJČEK	6 - 13
6.2	VÝPŮJČNÍ ČINNOSTI A VRACENÍ	6 - 14
6.2.1	ZOBRAZ/ZMĚŇ TERMÍNY VRACENÍ	6 - 17
6.2.2	ZÁZNAM VÝPŮJČEK	6 - 19
6.2.3	VRACENÍ VÝPŮJČEK	6 - 21
6.3	REGISTRACE ČTENÁŘE A ČINNOSTI S NÍ SPOJENÉ	6 - 23
6.3.1	REGISTRACE ČTENÁŘŮ	6 - 26
6.3.2	SEZNAM ČTENÁŘŮ	6 - 27
6.3.3	ZOBRAZENÍ/AKTUALIZACE VÝPŮJČNÍHO PROCESU	6 - 31
6.3.4	SEZNAM REZERVACÍ	6 - 33

6.3.5	SEZNAM ŽÁDOSTÍ O FOTOKOPII	6 - 37
6.4	ČINNOSTI SPOJENÉ S KNIHOVNÍ JEDNOTKOU (EXEMPLÁŘEM)	6 - 39
6.4.1	INFORMACE O VÝPŮJČKÁCH KNIHOVNÍHO FONDU (SVAZKY, EXEMPLÁŘE)	6 - 40
6.4.2	SEZNAM REZERVACÍ	6 - 41
6.4.3	SEZNAM ŽÁDOSTÍ O FOTOKOPIE	6 - 46
6.5	OBSLUŽNÉ PROGRAMY MODULU VÝPŮJČEK	6 - 48
6.5.1	AKTUALIZACE VÝPŮJČNÍCH OPERACÍ PROVÁDĚNÝCH OFFLINE	6 - 49
6.5.2	AKTUALIZACE TERMÍNU VRÁCENÍ	6 - 49
6.5.3	ZRUŠENÍ REZERVACÍ	6 - 50
6.5.4	ZMĚNA STATUSU EXEMPLÁŘE	6 - 50
6.5.6	AKTUALIZACE POŽADAVKU NA FOTOKOPII	6 - 51
6.5.7	VYTVOŘENÍ POŽADAVKU NA FOTOKOPII	6 - 51
6.5.8	VYTVOŘENÍ PRŮVODKY K POŽADAVKU NA FOTOKOPII	6 - 53
6.5.9	TISK ODPOVĚDÍ NA POŽADAVKY VŮPŮJČEK MOMENTÁLNĚ NEDOSTUPNÝCH, KTERÉ JSOU VYŘIZOVÁNY RUČNĚ	6 - 53
6.5.10	REALIZACE VÝPŮJČEK A TISK LÍSTKU PRO VÝPŮJČKY, NA KTERÉ BYLY ZADÁNY POŽADAVKY	6 - 54
6.5.12	PRODLUŽOVÁNÍ VÝPŮJČEK POMOCÍ ČÁROVÉHO KÓDU	6 - 55
6.5.15	DOČASNÝ PŘESUN EXEMPLÁŘŮ DO JINÉ DÍLČÍ KNIHOVNY (HROMADNĚ VÝPŮJČKY, SKLAD)	6 - 55
6.5.15.1	DOČASNÝ PŘESUN	6 - 55
6.5.15.2	NÁVRAT EXEMPLÁŘŮ Z DOČASNÉHO PŘESUNU	6 - 56
6.6	PŘEHLEDY	6 - 56
6.6.1	POPLATKY ZA PŘEKROČENÍ VÝPŮJČNÍ LHŮTY	6 - 56
6.6.2	POSTUP PŘI ZADÁVÁNÍ POŽADAVKU NA FOTOKOPII	6 - 57
6.6.2.1	POSTUP PŘI AKTUALIZACI FOTOKOPIÍ	6 - 58

## Kapitola 8: AKVIZICE

8.0	ÚVOD	8 - 1
8.1	PROCES AKVIZICE (OBECNÝ PŘEHLED)	8 - 2
8.2	TYPY OBJEDNÁVEK	8 - 4
8.3	AKVIZIČNÍ HESLA	8 - 5
8.3.1	AKVIZIČNÍ SYSTÉMY	8 - 7
8.3.1.1	AKVIZICE PRO JEDNU KNIHOVNU	8 - 7
8.3.1.2	CENTRALIZOVANÁ AKVIZICE	8 - 8
8.3.1.3	DECENTRALIZOVANÁ AKVIZICE	8 - 8
8.4	SOUBORY, TABULKY A FORMULÁŘE	8 - 9
8.4.1	SOUBORY	8 - 9
8.4.2	TABULKY A FORMULÁŘE	8 - 10
8.5	FUNKCE AKVIZICE	8 - 11
8.6	VSTUP DO SEZNAMU OBJEDNÁVEK	8 - 14
8.6.1	PŘÍKAZY K OBRAZOVCE SE SEZNAMEM OBJEDNÁVEK	8 - 15
8.6.2	POPIS OBJEDNÁVKOVÝCH OBRAZOVEK	8 - 19
8.6.2.1	POPIS PRVNÍ OBJEDNÁVKOVÉ OBRAZOVKY (PRO VŠECHNY TYPY OBJEDNÁVEK)	8 - 20
8.6.2.2	POPIS DRUHÉ A TŘETÍ OBJEDNÁVKOVÉ OBRAZOVKY - MONOGRAFIE	8 - 22
8.6.2.3	POPIS DRUHÉ A TŘETÍ OBJEDNÁVKOVÉ OBRAZOVKY - TRVALÉ OBJEDNÁVKY	8 - 28
8.6.2.4	POPIS DRUHÉ A TŘETÍ OBJEDNÁVKOVÉ OBRAZOVKY - PŘEDPLATNÉ	8 - 31
8.6.2.5	ZKRÁCENÉ OBJEDNÁVKOVÉ OBRAZOVKY PRO MONOGRAFIE A PŘEDPLATNÉ	8 - 34
8.7	VYTVAŘENÍ ZÁZNAMŮ EXEMPLÁŘŮ/KNIHOVNÍCH JEDNOTEK (H nebo ADC)	8 - 39

8.7.1	PODFUNKCE PRO ÚDAJE O KNIHOVNÍCH JEDNOTKÁCH KATALOGIZAČNÍHO MODULU PRO VYTVÁŘENÍ ZÁZNAMŮ O EXEMPLÁŘÍCH/KNIHOVNÍCH JEDNOTKÁCH	8 - 39
8.7.2	POPIS EXEMPLÁŘE	8 - 40
8.7.3	RYCHLÉ PŘIDÁNÍ EXEMPLÁŘŮ	8 - 41
8.8	ODPOVĚĎ DODAVATELE NA AKVIZIČNÍ POŽADAVEK DODÁNÍ MATERIÁLU	8 - 43
8.9	TISK REKLAMACÍ/ZPRÁV V REŽIMU ONLINE	8 - 45
8.10	FUNKCE FAKTURY	8 - 48
8.10.1	TVORBA/AKTUALIZACE ZÁKLADNÍCH INFORMACÍ NA FAKTUŘE	8 - 49
8.10.1.1	OBRAZOVKA ZÁKLADNÍ FAKTURY	8 - 50
8.10.2	PŘIDÁNÍ/AKTUALIZACE ÚDAJŮ NA FAKTUŘE OBJEDNÁVEK	8 - 52
8.10.2.1	OBRAZOVKA ZATÍŽENÍ ROZPOČTU OBJEDNÁVKOU	8 - 52
8.10.2.2	AKTUALIZACE FAKTUR TRVALÝCH OBJEDNÁVEK	8 - 55
8.10.3	ZOBRAZENÍ FAKTUR	8 - 55
8.10.4	VYMAZÁNÍ ZÁKLADNÍ FAKTURY	8 - 57
8.11	FUNKCE REJSTRÁRIKU	8 - 57
8.12	FUNKCE ROZPOČTU	8 - 60
8.12.1	TVORBA/AKTUALIZACE ROZPOČTU	8 - 61
8.12.2	OBRAZOVKA ZOBRAZUJÍCÍ ROZPOČET	8 - 64
8.12.3	ZOBRAZENÍ SEZNAMU ROZPOČTŮ	8 - 65
8.12.4	INTERNÍ ROZPOČTY	8 - 65
8.12.4.1	AKTUALIZACE INTERNÍCH ROZPOČTŮ	8 - 66
8.13	DODAVATELÉ	8 - 68
8.13.1	STRUKTURA SOUBORU DODAVATELŮ	8 - 68
8.13.2	OBRAZOVKA DODAVATELE	8 - 69
8.13.3	ZOBRAZENÍ SEZNAMU DODAVATELŮ	8 - 71
8.13.4	PŘIDÁNÍ ZÁZNAMU DODAVATELE	8 - 72
8.13.5	ZOBRAZENÍ INFORMACÍ O DODAVATELI	8 - 73
8.14	OBSLUŽNÉ PROGRAMY AKVIZICE V REŽIMU ONLINE	8 - 74
8.14.1	MĚNOVÉ KÓDY A KURSY	8 - 74
8.14.1.1	AKTUALIZACE MĚNOVÝCH KURSŮ	8 - 75
8.14.1.2	PŘIDÁNÍ NOVÉHO KÓDU MĚNY	8 - 75
8.14.2	ZMĚNA ÚDAJŮ NA OBJEDNÁVCE	8 - 76
8.14.3	KONTROLA ROZPOČTU A VYMAZÁNÍ "T"	8 - 76
8.14.4	PŘESUN OBJEDNÁVEK NA JINÝ ROZPOČET	8 - 76
8.14.5	OPRAVA ČÍSLA FAKTURY	8 - 76