

O b s a h:	Strana:
Předmluva	7
Úvod	8
1. Principy práce se systémem FRAMEWORK II (FW2)	9
1.1 Vyvolání FW2 a základní pojmy	9
1.1.1 Seznam menu	10
1.1.2 Hodiny	10
1.1.3 Pracovní plocha	10
1.1.4 Adresář knihovny	10
1.1.5 Adresáře souborů	10
1.1.6 Stavový řádek	10
1.1.7 Komunikační oblast, editační řádek	11
1.1.8 Rám	12
1.1.9 Hranice	12
1.1.10 Zásobník	13
1.2 Principy práce s rámy	13
1.3 Uložení dokumentu ze zásobníku jako soubor na disk	14
1.4 Přenesení souboru z disku jako dokument do zásobníku	15
1.5 Textové soubory jiného původu	16
1.6 Použití systému Help při práci ve FW2	16
1.7 Ukončení práce s FW2	17
1.8 Přehled principů	17
2. Funkční klávesy	18
2.1 Význam funkčních kláves F1 - F10	18
2.2 Korespondence označení kláves ve FW2 s označením na klávesnici	20
3. Menu	21
3.1 Práce s menu	21
3.2 Stručný popis jednotlivých menu	22
4. Zpracování textu	34
4.1 Význam speciálních kláves při zpracování textu	34
4.2 Založení nového dokumentu	35
4.3 Vkládání textu do dokumentu	35
4.4 Vymazání textu z dokumentu	36
4.5 Přesun nebo kopie části dokumentu	38
4.6 Nalezení řetězce znaků v dokumentu	40
4.7 Nalezení a oprava řetězce znaků v dokumentu	42
4.8 Souhrnné informace k příkazům LOCATE a REPLACE	43
4.9 Formátování dokumentu	43
4.9.1 Volba písma	43
4.9.2 Stránkování dokumentu	44
4.9.3 Dělení slov	45
4.9.4 Zarovnání textu	46
4.9.5 Stanovení okrajů, odstavců, tabulátorů	47
4.9.6 Zobrazení "skrytých" znaků	49

5.	Tabulky	50
5.1	Vytvoření tabulky	50
5.2	Práce s tabulkou	51
5.2.1	Struktura tabulky	51
5.2.2	Rozšíření tabulky	53
5.2.3	Vstup do tabulky a posuny uvnitř	54
5.3	Údaje v tabulce	56
5.3.1	Uložení údajů do tabulky	57
5.3.2	Zrušení obsahu pole	58
5.3.3	Změna šířky sloupce	58
5.3.4	Hvězdičky	58
5.3.5	Ukrytí informací	59
5.3.6	Formátování obsahu pole	59
5.3.7	Zobrazení čísel	59
5.3.8	Typy písma v tabulce	60
5.4	Třídění obsahu tabulky	60
5.5	Přesouvání obsahu pole tabulky	62
5.6	Kopírování obsahu tabulky	63
5.7	Ochrana pole tabulky	63
5.8	Formule	64
5.8.1	Přiřazení formule pole tabulky	64
5.8.2	Odkazy na jiná pole	65
5.8.3	Vyhodnocování formulí	66
5.9	Propojení tabulky a textového dokumentu	67
5.10	Propojení tabulek	69
5.11	Propojení tabulka - databáze	70
5.12	Vytvoření grafu z údajů v tabulce	71
5.13	Tisk tabulky	71
5.14	Vytváření šablon	71
6.	Databáze	73
6.1	Úvod	73
6.2	Práce s databází	76
6.2.1	Velikost databáze	76
6.2.2	Vytvoření databáze	77
6.2.3	Vstup do databáze	77
6.2.4	Pohyb kurzorem v databázi	77
6.2.5	Rozšíření databáze	78
6.2.6	Zrušení záznamu (položky) v databázi	79
6.2.7	Změna rozsahu položky	79
6.2.8	Přesun položek	80
6.3	Údaje v databázi	80
6.3.1	Uzavření klíčové položky	80
6.3.2	Typy údajů v databázi	81
6.3.3	Typ písma	81
6.3.4	Vkládání údajů	82
6.3.5	Importování údajů	82
6.4	Kopírování údajů v databázi	84
6.4.1	Kopírování údajů z textového rámu	84
6.4.2	Kopírování hodnot bez formulí	85
6.5	Formule	85
6.5.1	Definující formule	86

6.5.2	Filtrační formule	86
6.5.3	Zápis formule	86
6.5.4	Vstup formule	87
6.5.5	Vyhodnocení položek v databázi	87
6.6	Práce s údaji v databázi	88
6.6.1	Vyhledávání a přemisřování údajů	88
6.6.2	Třídění údajů v databázi	89
6.6.3	Filtrace	91
6.6.4	Pracovní soubor	93
6.6.5	Importování databázových souborů do FW2	94
6.6.6	Filtrace dBASE záznamů	95
6.6.7	Export databázových souborů z FW2 do dBASE souborů	96
6.6.8	Substituce proměnlivých částí textu údajů z databáze	96
6.7	Spojení databáze a tabulky	98
7.	Grafy	100
7.1	Základní postup pro vytvoření grafu	100
7.1.1	Příprava dat	100
7.1.2	Volba typu grafu	101
7.1.3	Vytvoření grafu	101
7.2	Typy grafů	101
7.2.1	Sloupcový graf	101
7.2.2	Vrstvený graf	102
7.2.3	Čárový graf	103
7.2.4	Bodový graf	103
7.2.5	Kruhový graf	103
7.2.6	Souřadnicový graf	104
7.2.7	High - Low - Close graf	105
7.3	Úpravy vzhledu grafů	105
7.3.1	Volba orientace grafu	105
7.3.2	Vložení komentáře k souřadnicím	106
7.3.3	Stanovení hodnot y-ové souřadnice	106
7.3.4	Oddělení dílů v kruhovém grafu	107
7.3.5	Oprava parametrů pro graf v předpisu grafu	109
7.3.6	Změna grafu v závislosti na změně hodnot	111
8.	Souhrnné dokumenty	112
8.1	Vztah souhrnného dokumentu a osnovy	112
8.2	Založení dokumentu	114
8.2.1	Založení prázdného dokumentu	114
8.2.2	Vytvoření souhrnného dokumentu z dokumentů již existujících	116
8.3	Reorganizace osnovy	117
8.3.1	Výmaz bodu osnovy	117
8.3.2	Přidání bodu osnovy	117
8.4	Změna vzhledu osnovy	119
9.	Tisk	121
9.1	Tisk rámu, menu pro tisk	121

10.	Programovací jazyk FRED	130
10.1	Základní rysy jazyka FRED	130
10.1.1	Vkládání formule	131
10.1.2	Vvolání formule	132
10.1.3	Hodnota formule	132
10.2	Syntax jazyka FRED	133
10.2.1	Formule	133
10.2.2	Výraz	133
10.2.3	Operand	133
10.2.4	Základní konvence při tvorbě formulí	133
10.2.5	Operátory a ostatní symboly ve FREDu	134
10.2.6	Priorita operátorů	134
10.2.7	Konstanty	135
10.2.7.1	Čísla	135
10.2.7.2	Znakové řetězce	136
10.2.7.3	Časové údaje	136
10.2.7.4	Konstanty FREDu	136
10.2.8	Funkce	138
10.3	Přehled funkcí FREDu	139
10.3.1	Numerické funkce	140
10.3.2	Logické funkce	142
10.3.3	Řetězové funkce	142
10.3.4	Datumové a časové funkce	143
10.3.5	Řídicí funkce	144
10.3.6	Funkce pro přístup k prvkům v oblasti	145
10.3.7	Funkce pro tvorbu funkcí (uživatele)	145
10.3.8	Funkce pro tvorbu maker	146
10.3.9	Funkce uživatelského rozhraní	147
10.3.10	Formátovací funkce	147
10.3.11	Grafické funkce	148
10.3.12	Funkce pro tisk	148
10.3.13	Jiné funkce	148
10.4	Tvorba maker	149
11.	Přístup do systému DOS	151
11.1	Přístup do DOSu	151
12.	Dodatek	153
	Fakta o systému Framework II	
	(Quick Reference Guide Framework II)	