

1. ÚVOD	7
1.1 Úvodní poznámky	7
1.2 Účel	8
1.3 Obsah	8
1.4 Struktura	9
2. ŘÍZENÍ JAKOSTI	10
2.1 Strategie jakosti	10
2.2 Vytvoření systému jakosti	11
2.3 Realizace programu zajišťování jakosti	13
2.4 Jakost práce	15
2.5 Zlepšování jakosti	15
2.6 Ověřování	16
2.7 Kontrola dokumentace a záznamů	17
3. ZPŮSOBILOST PERSONÁLU	19
3.1 Výběr	19
3.2 Příprava	19
3.3 Kvalifikace	22
4. PROVOZ	24
4.1 Provozní činnosti	24
4.2 Stav zařízení elektrárny	28
4.3 Dozor a testování	30
4.4 Bezpečnostní ochrana	30
5. ÚDRŽBA	32
5.1 Příprava údržby	32
5.2 Řízení práce údržby	34
6. ZÁVADY A NÁPRAVNÁ OPATŘENÍ	37
6.1 Zjišťování a hlášení závad	37
6.2 Nápravná opatření	38
7. TECHNICKÁ PODPORA	40
7.1 Technické funkce	40
7.2 Trvalé modifikace (úpravy)	42
7.3 Plánování nerutinních činností	43
8. RADIAČNÍ BEZPEČNOST	46
8.1 Radiační ochrana	46
8.2 Stav elektrárny	48
8.3 Plánování prací v radioaktivním prostředí	49
8.4 Hospodaření s radioaktivními odpady	49
8.5 Monitorování okolí	50
9. PŘIPRAVENOST NA HAVARIJNÍ SITUACE	52
9.1 Činnosti k zajištění připravenosti na havarijní situace	52
9.2 Organizace	52
9.3 Plány a předpisy	53
9.4 Zařízení a objekty	53
9.5 Protihavarijní příprava	54
9.6 Výcvik a cvičení	54

10. VYUŽÍVÁNÍ ZKUŠENOSTÍ	55
10.1 Rozbor programu zajišťování jakosti	55
10.2 Revize	55
10.3 Hodnocení systému jakosti provozu	56
DODATEK A: PŘEHLED ČINNOSTÍ A ROZBORŮ, DO KTERÝCH JE ŘEDITEL PODLE TÉTO	
PŘÍRUČKY ZAPOJEN	58
DODATEK B: TYPICKÁ ORGANIZACE PROVOZU JADERNÉ ELEKTRÁRNY, ZNÁZORŇUJÍCÍ FUNKCE	
PŘÍSLUŠEJÍCÍM ŘEDITELŮM A VEDOUCÍM	60
PŘÍLOHA I: MODEL POSTUPU REALIZACE PROGRAMU ZAJIŠŤOVÁNÍ JAKOSTI	61
PŘÍLOHA II: SEMINÁŘ O OTÁZKÁCH JAKOSTI PRO VEDOUcí	63
PŘÍLOHA III: TYPICKÉ VAZBY NA JADERNÉ ELEKTRÁRNĚ	64
PŘÍLOHA IV: OSOBNÍ ROZVOJ ZAMĚSTNANCŮ	65
PŘÍLOHA V: PŘÍKLAD ZÁZNAMU O DOČASNÉ ZMĚNĚ	66
PŘÍLOHA VI: KONTROLNÍ LIST BLOKOVÉ DOZORNY	68
PŘÍLOHA VII: ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKY PŘEDPISU O HLÁŠENÍ VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI ..	70
DODATEK: SITUACE VYŽADUJÍCÍ HLÁŠENÍ O VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI	72
PŘÍLOHA VIII: PŘÍKLAD HLÁŠENÍ O VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI	75
PŘÍLOHA IX: KLASIFIKAČNÍ STUPNICE VÝZNAMNÝCH UDÁLOSTÍ	76
PŘÍLOHA X: SCHVÁLENÍ PRÁCE	78
PŘÍLOHA XI: ŽÁDOST O POVOLENÍ PRÁCE OPERÁTOREM A ZAJIŠTĚNÍ PODMÍNEK	80
PŘÍLOHA XII: POVOLENÍ PRÁCE	81
PŘÍLOHA XIII: PRACOVNÍ POVOLENÍ NEBO ZABEZPEČENÍ PODMÍNEK	84
PŘÍLOHA XIV: FORMULÁŘ "PŘÍKAZ K PROVOZU"	85
PŘÍLOHA XV: VÝSTRAŽNÁ TABULKA "NEMANIPULOVAT"	86
PŘÍLOHA XVI: HODNOCENÍ PŘÍSPĚVKU LIDSKÉHO ČINITELE	87
PŘÍLOHA XVII: HLÁŠENÍ O PRÁCI VYKONANÉ STROJNÍ ÚDRŽBOU	89
PŘÍLOHA XVIII: HLÁŠENÍ ZÁVADY	90
PŘÍLOHA XIX: FORMULÁŘ "NÁVRH ZMĚNY"	91
PŘÍLOHA XX: TYPICKÝ ČASOVÝ HARMONOGRAM REVIZÍ K ZAJIŠŤOVÁNÍ JAKOSTI	93
PŘÍLOHA XXI: TYPICKÉ PROVOZNÍ UKAZATELE	95
REJSTŘÍK	97