

O B S A H :

Předmluva k československému vydání	III
Předmluva k třetímu vydání	V
Předmluva k prvnímu vydání	V
Předmluva redakce	VIII

KAPITOLA I.

Základy a dějiny	1
1. Základní principy	1
2. Tovární systém	3
3. Národní myšlenky	3
4. Systémy předcházející nynějším metodám	3

KAPITOLA II.

Revoluce v průmyslu	6
5. Velké vynálezy	6
6. Povaha těchto vynálezů	7
7. Rozvoj nových principů	9

KAPITOLA III.

Důsledky velkých vynálezů	12
8. Oddělení pracovníka od nástrojů průmyslu	12
9. Degradace práce	12
10. Rozšíření pole práce	13
11. Povznesení práce	13
12. Zvýšení výroby a snížení nákladů	14
13. Dělná práce	14
14. Okamžité důsledky revoluce v průmyslu	15
15. Průmyslové revoluce ve Spojených Státech	18
16. Lidský prvek v americkém průmyslu	18
17. Novodobé vlastnictví a vedení	20
18. Opravné prostředky	21
19. Následky světové války	22

KAPITOLA IV.

Novodobé směry v průmyslu	23
20. Úvod	23
21. Vzrůst ve velikosti podniků	23
22. Agregace	24
23. Integrace	27
24. Konsolidace	28
25. Základní rysy specialisace	29
26. Specialisace u lidí	31
27. Výhody a nevýhody specialisace	31
28. Ekonomický základ normalisace	32

29. Vyměnitelnost	33
30. Výhody a nevýhody normalisace	36
31. Hlavní principy dělby práce	37
32. Dělna duševní práce	38
33. Vědecké metody ve vedení a organizaci	39
34. Vymezení ekonomických vlivů	41
35. Závěr	44

KAPITOLA V.

Způsoby průmyslového vlastnictví	47
36. Úvod	47
37. Jediný majitel	47
38. Společenství	48
39. Společnosti s ručením	49
40. Povaha a roztrídění akciových společností	49
41. Kapitál a akciový kapitál	51
42. Organizace společnosti. Ředitelství	54
43. Výhody a nevýhody	54
44. Družstevnictví a státní vlastnictví	57

KAPITOLA VI.

Poloha, uspořádání a budování průmyslových podniků	59
45. Průmyslové inženýrství	59
46. Poloha závodu	59
47. Rozvržení vnitřní situace závodu. Postup	64
48. Stavba budov	69
49. Úprava budov	71
50. Uspořádání zařízení	71

KAPITOLA VII.

Principy organizace	74
51. Úvod	74
52. Vedení. Organizace. Správa. Systém	76
53. Stupňová organizace	80
54. Funkční organizace	82
55. Smíšená organizace	85

KAPITOLA VIII.

Souřadování a kontrola výkonu. Systém	88
56. Všeobecné souřadování	88
57. Organizační schemata a zprávy	88
58. Předpisy normálních postupů	89
59. Příkazy a výkazy	91
60. Záznamy o provádění	94
61. Administrativní zprávy	96
62. Způsob podání informací ve zprávách obsažených	101
63. Grafické zprávy	101
64. Systém výborů. Úvod	103
65. Výbor hlavních směrnic	104
66. Výbor výrobních metod	105
67. Dílenská konference	105
68. Ostatní výbory	105
69. Výbory jakožto pomůcky kontroly	106
70. Rozčleňování podniku (departmentalisace)	108

KAPITOLA IX.

Rozřídování a označování	109
71. Rozřídování	109
72. Označování	110
73. Abecední a číselný systém. Označování	112
74. Mnemotechnické symboly	115

KAPITOLA X.

Kontrola výroby a provozu	117
75. Nutnost kontroly	117
76. Rozvoj plánovacích oddělení	118
77. Funkční mistrovství	120
78. Základy plánování	124
79. Vydávání příkazů	126
80. Určení postupu práce (routing)	126
81. Určení postupu montážního	127
82. Určení doby práce (scheduling)	128
83. Hlavní program. Kontrolní tabule	130
84. Určení začátku práce (dispatching)	132
85. Sbirání a zaznamenávání dat	134
86. Typický postup kontroly výroby	134
87. Varianty a úpravy	139
88. Čeho je zapotřebí pro kontrolu výroby	141
89. Údaje o strojích	142
90. Technická data. Obrábění kovů	142
91. Záznamy o provádění	143
92. Metody k zajištění provádění podle plánů	144
93. Hranice a možnosti	144

KAPITOLA XI.

Normalisace operací. Časové a pohybové studie	148
94. Úvod	148
95. Normalisace operací	149
96. Předběžné zkoumání. Důvody	149
97. Pohybové studie	151
98. Časové studie	153
99. Metody a zařízení pro časové studie	154
100. Pozorování stopkami	155
101. Zpracování záznamů	157
102. Srážky a přírážky při časových studiích	158
103. Syntetický čili složený pracovní čas	161
104. Zavedení standardních provádění. Vzbuzení dělníkova zájmu	163
105. Dodržování norem	164

KAPITOLA XII.

Novodobé vedení a dělník	165
106. Základní úvaha	165
107. Věda ve vedení	166
108. Popohánění. Úvaha	167
109. Délka odpočinku	168
110. Poměr k dělnickým organisacím	169
111. Ekonomický význam	170

KAPITOLA XIII.

Náhrada za práci. Mzdy	171
112. Základní rysy	171
113. Základní mzda	173
114. Povzbudivé mzdové systémy	175
115. Podstatné mzdové systémy	176
116. Všeobecné o denní práci	177
117. Nevýhody denní mzdy	177
118. Všeobecné o úkolové práci	179
119. Nevýhody a námitky	180
120. Stoprocentní prémiový systém časový	182
121. »Smluvní« systémy	182
122. Halseyův prémiový systém	183
123. Výhody a nevýhody	184
124. Rowanova obměna Halseyova prémiového systému	185
125. Taylorův diferenciální úkolový systém	186
126. Výhody a nevýhody	187
127. Ganttův prémiový systém	188
128. Výhody a nevýhody	190
129. Emersonův výkonostní systém	190
130. Ostatní povzbudivé systémy mzdové	192
131. Přehled mzdových systémů	193
132. Jakostní prémie	199
133. Prémie hospodárnosti	199
134. Skupinové prémie	200
135. Ostatní druhy premií	200
136. Metody dělení zisku	201

KAPITOLA XIV.

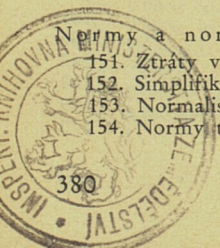
Nakupování	203
137. Nakupování a uskladňování	203
138. Organizace nákupního oddělení	203
139. Zásobovací zdroje	204
140. Žádanky nákupu	206
141. Nákupní agenda	207
142. Nakupování na trhu	210
143. Nákupní smlouvy	211

KAPITOLA XV.

Skladiště, mezisklady a sklady	212
144. Jejich funkce	212
145. Organizace skladiště	213
146. Agenda ve skladišti. Metody	213
147. Skladová kartotéka	221
148. Názorná evidence skladiště	222
149. Kontrola inventáře	224
150. Ekonomické užívání materiálu	231

KAPITOLA XVI.

Normy a normalisace	233
151. Ztráty v důsledku různosti	233
152. Simplifikace a normalisace	234
153. Normalizační instituce	235
154. Normy tvarů a velikostí	236



155. Normy dokonalosti	237
156. Strojnické normy	238
157. Normální materiály	239
158. Normalisace množství	240
159. Normální metody a provádění	240
160. Normalisování strojů a nástrojů	240
161. Normalisování poměrů	241
162. Trvalost norem	242
163. Účinek norem	243
164. Normalisace a individualita	243

KAPITOLA XVII.

Do držování norem. Inspekce	245
165. Poměr inspekce k normám	245
166. Pracovní normy	245
167. Důvody a podklad inspekce	246
168. Inspekce nákupů	248
169. Inspekce průběhem výroby	248
170. Organizace inspekčního oddělení	249
171. Inspekční metody	250
172. Montážní a konečné zkoušky	251
173. Závěr	251

KAPITOLA XVIII.

Tovární účetnictví	253
174. Nutnost znalosti přesných nákladů	253
175. Vztah továrního účetnictví k účetnictví vůbec	254
176. Zaznamenávané a předurčované náklady	255
177. Složky nákladů	256
178. Rozdělení režie	259
179. Úroky a nájemné	260
180. Pojištění a daně	262
181. Opravy a zlepšování	262
182. Znehodnocení a odpisy	263
183. Chybný materiál a zkažená práce	263
184. Pokusná práce	263
185. Ostatní položky režijní	264
186. Roztřídění režijních účtů	266
187. Odkud lze čerpati znalost výrobních nákladů	267
188. Úvod do rozdělování tovární režie	267
189. Rozdělování režie na základě materiálu	268
190. Rozdělování režie na základě přímé práce	269
191. Rozdělování režie na podkladě základní ceny	270
192. Rozdělování režie na základě »hodin-lidí«	271
193. Rozdělování režie podle sazby strojů	272
194. Rozdělování režie podle provozních středisk či »pracovišť«	273
195. Strojové sazby při metodě provozních středisk	275
196. Strojová sazba a dodatková přírážka	278
197. Rozdělování nezaúčtované režie	279
198. Shrnutí nákladů	282
199. Kontrolní účty	282
200. Standardní náklady	283
201. Předurčené náklady	284
202. Rozdělování generální režie	285
203. Závěr	286

KAPITOLA XIX.

Znehodnocení. Odpisy	287
204. Povaha znehodnocení	287
205. Opotřebování	288
206. Sešlost	289
207. Zanedbaná péče	289
208. Nevhodnost	289
209. Zastarání	290
210. Poměr znehodnocení ke kapitálu	291
211. Poměr mezi znehodnocením, opravami a výměnami	294
212. Metody provádění odpisů	294
213. Roztřídění předmětů a odpisové sazby	304
214. Investice a rozdělení znehodnocení	307
215. Závěr	308

KAPITOLA XX.

Opravné prostředky. Průmyslové zákonodárství	309
216. Úvod	309
217. Průmyslové zákonodárství	310
218. Průmyslová výchova	311
219. Dělnické organizace	314
220. Umělecko-průmyslové hnutí	315

KAPITOLA XXI.

Osobní správa. Přijímání	317
221. Osobní oddělení	317
222. Pohyb dělnictva	318
223. Příčiny pohybu dělnictva	319
224. Co stojí pohyb dělnictva	320
225. Metody ke snížení pohybu dělnictva	321
226. Moderní metody přijímání. Přijímací oddělení	322
227. Zásobovací zdroje dělnictva	323
228. Empirické metody vybírání zaměstnanců	324
229. Tělesná způsobilost	325
230. Specifikace práce	325
231. Mechanické zkoušky	326
232. Psychologické zkoušky	326
233. Přízpůsobení dělníka jeho práci	327
234. Přijímací podmínky	328
235. Snížení kolísání výroby	329

KAPITOLA XXII.

Osobní správa. Péče o zaměstnance	330
236. Rozsah a původ péče o zaměstnance	330
237. Ochrana zdraví	332
238. Tovární hygiena a osobní pohodlí	333
239. Větrání a osvětlování	333
240. Umývárny a šatny	334
241. Bydlení a osobní potřeby	334
242. Předcházení úrazům	335
243. Finanční polepšení	337
244. Odpočinek a zotavení	338
245. Výchova dělníka	339

246. Učňovské školy	340
247. Výcvik ve speciální práci	340
248. Výcvik mistrů	340
249. Zaučení příchozích ze škol	341
250. Kooperativní výchova	341
251. Všeobecné vzdělání	342
252. Budoucnost péče o zaměstnance	343

KAPITOLA XXIII.

Osobní správa. Průmyslová demokracie	345
253. Úvod	345
254. Správa pomocí zástupců	346
255. Průmyslová demokracie	347
256. Závodní výbory	348
257. Možnosti a omezení účasti zaměstnanců na vedení podniku	348
258. Budoucnost účasti zaměstnanců na vedení podniku	350
259. Demokratické vlastnictví	350

KAPITOLA XXIV.

Závěr. Věda v průmyslu	352
260. Úpadky	352
261. Věda ve vedení	354
262. Věda v povoláních	356
263. Věda ve výrobě	357
264. Věda v administrativě	362
265. Ekonomické výhody vědeckého vedení	366
266. Vědecké vedení a lidské vztahy	366
Seznam literatury	372

