

## OBSAH

### Úvod

#### A) TYPY, DRUHY A FORMY EDIC

§ 1 Dělení edic podle typu, druhu a formy

##### I. Typy edic

§ 2 Vědecké edice

§ 3 Vědeckopopulární edice

##### II. Druhy vědeckých a vědeckopopulárních edic

§ 4 Edice jednoho druhu dokumentů

§ 5 Edice jednofundové

§ 6 Edice vícefundové

§ 7 Edice tematické

§ 8 Edice dokumentů jednoho původce či jedné osobnosti

§ 9 Edice periodického a neperiodického tisku

§ 10 Edice dokumentů nepřímé povahy

§ 11 Edice speciální

##### III. Formy vědeckých a vědeckopopulárních edic podle způsobu zpřístupnění dokumentů

§ 12 Edice reprodukcí celé dokumenty

§ 13 Edice přepisující texty dokumentů

§ 14 Edice publikující zkrácené texty dokumentů

§ 15 Edice publikující edičně zpracovaný obsah dokumentů

§ 16 Edice kombinované

##### IV. Formy vědeckých a vědeckopopulárních edic podle techniky a způsobu vydání

§ 17 Formy edic podle techniky reprodukce dokumentů a publikování jejich textů

§ 18 Formy edic dokumentů podle rozsahu a způsobu vydání

#### B) HEURISTIKA, VÝBĚR DOKUMENTŮ A JEJICH USPOŘÁDÁNÍ V EDICI

##### I. Přípravné práce

§ 19 Vymezení tématu

§ 20 Studium literatury

§ 21 Stanovení typu, druhu a formy edice

§ 22 Vypracování plánu a vymezení rozsahu výzkumu

##### II. Heuristika

§ 23 Základní principy ediční heuristiky

§ 24 Metody heuristiky

§ 25 Metodika evidence vyhledaných dokumentů

§ 26 Metodika zpracování reprodukcí a záznamů dokumentů

§ 27 Uspořádání a evidence vyhledaných dokumentů

##### III. Výběr dokumentů

§ 28 Základní principy výběru

§ 29 Základní metody výběru

a) Pramenná kritika

b) Historická kritika

- § 30 Výběr u jednotlivých typů a druhů dokumentů
- § 31 Výběr dokumentů písemné povahy
  - a) Výběr dokumentů listinného charakteru
  - b) Výběr normativních dokumentů
  - c) Výběr dokumentů aktového charakteru
  - d) Výběr úředních a jiných knih
  - e) Výběr účetních dokumentů
  - f) Výběr dokumentů zveřejněných v tisku (periodickém i neperiodickém)
  - g) Výběr dokumentů statistického charakteru
  - h) Výběr dokumentů šířených telegraficky, dálnopisem, radiogramem, telefonem, faxem, elektronickou poštou apod.
  - i) Výběr dokumentů literárních a neúředních písemností
- § 32 Výběr dokumentů nepísemné povahy
  - a) Výběr obrazových dokumentů
  - b) Výběr map a plánů
  - c) Výběr foto- kinodokumentů
  - d) Výběr zvukových dokumentů
  - e) Výběr audiovizuálních dokumentů
  - f) Výběr a publikování trojrozměrných dokumentů
  - g) Výběr dokumentů zaznamenaných na počítačových médiích
- § 33 Výběr dokumentů u vědeckých edic
  - a) Výběr dokumentů u edic jednoho druhu dokumentu
  - b) Výběr dokumentů u edic jednofondových
  - c) Výběr dokumentů u edic vícefondových
  - d) Výběr dokumentů u tematických edic
  - e) Výběr dokumentů u edice jednoho původce
  - f) Výběr dokumentů u edic dokumentů jedné osobnosti
  - g) Výběr dokumentů u edic periodického a neperiodického tisku
  - h) Výběr dokumentů u různých forem edic
- § 34 Výběr dokumentů u vědeckopopulárních edic
- § 35 Využití nepublikovaných dokumentů
- § 36 Publikování a výběr příloh dokumentů

#### **IV. Struktura dokumentární části edice**

- § 37 Uspořádání dokumentů v edici

### **C) ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTŮ A JEJICH TEXTŮ**

#### **I. Základní metody zpracování dokumentů a jejich textů**

- § 38 Obecné zásady zpracování dokumentů a jejich textů

#### **II. Výběr základního textu písemných dokumentů základního dokumentu nepísemných pramenů**

- § 39 Principy výběru základního textu dokumentů
- § 40 Základní text dokumentů podle autenticity a forem dochování
  - a) Originál
  - b) Kopie
  - c) Koncept
  - d) Opis
- § 41 Základní text podle způsobu a techniky vyhotovení
  - a) Rukopis a strojopis



- b) Rozmnožená a tištěná forma dokumentu
- c) Dokumenty publikované v periodickém či neperiodickém tisku
- d) Jiné formy dokumentů jako základní text

§ 42 Základní text u jednotlivých typů a druhů dokumentů

- a) Úřední dokumenty a dokumenty oficiální povahy vydané tiskem
- b) Dokumenty vzniklé z činnosti úřadů státní a územní správy a samosprávy a z činnosti soukromoprávních institucí
- c) Diplomatické dokumenty
- d) Dopisy
- e) Stenogramy, kryptogramy, šifrované texty atd.
- f) Telegramy, dálkopisy, fonogramy
- g) Letáky a jiné tiskoviny
- h) Literární dokumenty
- i) Přeložené dokumenty

§ 43 Základní text při dochování několika variant dokumentu

§ 44 Základní dokument nepřímých pramenů (obrazové dokumenty, mapy, plány, foto– kinodokumentace, zvukové dokumenty)

### III. Reprodukce dokumentů a přepis jejich textů

§ 45 Reprodukce dokumentů

- a) Základní zásady
- b) Vypracování vědeckoinformačního aparátu
- c) Formy reprodukce dokumentů

§ 46 Přepis textů dokumentů

- a) Základní zásady
- b) Ediční značky
- c) Transliterace textu
- d) Vědecká transkripce textu do platné pravopisné normy
- e) Přepis jednotlivých částí textu, formulí, poznámek
- f) Přepis poznámek na dokumentu a oprav textu

§ 47 Reprodukce a přepis porušeného, chybného a zkomoleného textu

- a) Nečitelná místa a chybějící text
- b) Chyby autorské
- c) Chyby písarské

### IV. Přepis českých textů

§ 48 Transkripce česky psaných textů a pravopisné úpravy

- a) Obecné zásady
- b) Psaní slov přejatých
- c) Psaní zkratk, značek a zkratkových slov
- d) Psaní oficiálních zkratk názvů států, institucí a organizací
- e) Psaní číslic
- f) Psaní velkých písmen
- g) Hranice slov v písmu
- h) Psaní příslovečných spřežek
- i) Psaní interpunkčních znamének

§ 49 Přepis vložených jinojazyčných pasáží, pasáží jiných dokumentů a citátů

§ 50 Zvláštnosti přepisu českých textů a dokumentů podle historických období

- a) Přepis textů dokumentů vzniklých od počátku 16. století do roku 1848
- b) Přepis textů dokumentů vzniklých po roce 1848

## **V. Přepis jinojazyčných textů**

- § 51 Obecné zásady přepisu jinojazyčných textů
- § 52 Přepis slovenských textů dokumentů
- § 53 Přepis polských textů dokumentů
- § 54 Přepis ruských textů dokumentů
- § 55 Přepis německých textů dokumentů
- § 56 Přepis anglických textů dokumentů
- § 57 Přepis latinských textů dokumentů
- § 58 Přepis italských textů dokumentů
- § 59 Přepis francouzských textů dokumentů
- § 60 Přepis španělských textů dokumentů
- § 61 Přepis maďarských textů dokumentů

## **VI. Zvláštnosti přepisu textů a reprodukce dokumentů**

- § 62 Přepis českých i jinojazyčných textů dokumentů, jejichž autor nedokonale ovládal jazyk dokumentu
- § 63 Přepis textů dokumentů zvláštních forem
  - a) Přepis textů dokumentů předávaných pomocí telekomunikačních technik
  - b) Přepis stenogramů
  - c) Přepis zápisů rozhovorů
  - d) Přepis šifrovaných dokumentů
  - e) Přepis tabulek a statistik
- § 64 Ediční využití obálek dokumentů, poštovních razítek, poznámek na obálkách aj.
- § 65 Reprodukce dokumentů nepísemné povahy
  - a) Reprodukce obrazových dokumentů, map, plánů a foto- kinodokumentů
  - b) Reprodukce fono- a audiovizuálních dokumentů
  - c) Reprodukce dokumentů trojrozměrných
  - d) Reprodukce a přepis dokumentů uchovaných na moderních nosičích záznamu

## **VII. Publikování textů dokumentů ve zkrácené podobě**

- § 66 Publikování dokumentů formou výňatků
  - a) Výběr textu dokumentů publikovaných ve výňatku
  - b) Přepis a ediční zpracování textu dokumentů publikovaných ve výňatku
- § 67 Publikování částí sdruženého dokumentu či sbírky dokumentů
- § 68 Publikování formulářů dokumentů, stereotypně se opakujících slov a frází
- § 69 Publikování dokumentů zvláštních forem a dokumentů nepísemné povahy ve výňatku

## **VIII. Zpřístupňování obsahu dokumentů**

- § 70 Obecné zásady zpřístupňování obsahu dokumentů
- § 71 Regesty
  - a) Užití registrové formy zpřístupnění obsahu dokumentů
  - b) Formy a způsob zpracování registů
  - c) Vědeckoinformační aparát registů
- § 72 Anotace
- § 73 Výtahy z dokumentů
- § 74 Tabulky



## D) VĚDECKOKRITICKÝ A VĚDECKOINFORMAČNÍ APARÁT DOKUMENTŮ

### I. Úkoly, struktura a metoda zpracování aparátu dokumentů

§ 75 Úkoly aparátu

§ 76 Struktura a metoda zpracování aparátu dokumentů

### II. Části vědeckokritického a vědeckoinformačního aparátu dokumentů

§ 77 Záhloví dokumentu

- a) Datace dokumentu
- b) Místo vzniku dokumentu
- c) Druh dokumentu
- d) Původce a příjemce dokumentu
- e) Obsah dokumentu

§ 78 Specifické formy záhlaví

- a) Zkrácené záhlaví
- b) Skupinové záhlaví
- c) Užití názvu dokumentu v záhlaví
- d) Záhlaví dokumentů s insertem
- e) Záhlaví dokumentů publikovaných ve výňatku nebo výtahu
- f) Záhlaví regestů a anotací dokumentů
- g) Záhlaví tabulek a statistických přehledů
- h) Záhlaví obrazových dokumentů a foto- kinodokumentů
- i) Záhlaví mapa plánů
- j) Záhlaví fonodokumentů
- k) Záhlaví dokumentů publikovaných na počítačových médiích

§ 79 Citace dokumentů

- a) Citace dokumentů převzatých z tiskum
- b) Citace dokumentů vydaných ve vědeckých edicích dokumentů
- c) Zkrácená citace
- d) Souhrnná citace

§ 80 Vnější (formální) popis dokumentů

- a) Zkrácený vnější popis
- b) Souhrnný vnější popis

§ 81 Poznámkový aparát

- a) Ediční a textové poznámky
- b) Věcné poznámky
- c) Odkazové poznámky

§ 82 Vědeckokritický a vědeckoinformační aparát dokumentů v edicích nepsných pramenů a v edicích zvláštních forem

## E) VĚDECKOINFORMAČNÍ APARÁT EDICE

### I. Poslání, úkoly, metodika zpracování a struktura aparátu

§ 83 Poslání a úkoly aparátu

§ 84 Metodika zpracování aparátu

§ 85 Součásti aparátu a jeho struktura

### II. Části vědeckoinformačního aparátu

§ 86 Předmluva

§ 87 Úvod

- a) Úkoly úvodu a jeho složení

- b) Historická část úvodu
- c) Ediční část úvodu
- d) Úvod ediční řady
- e) Dílčí úvody k tematickým částem edice
- § 88 Seznam zkratk
  - a) Obecné zásady
  - b) Druhy seznamů zkratk
- § 89 Přílohy
  - a) Obecné zásady
  - b) Dokumentární přílohy
  - c) Ilustrační přílohy
  - d) Materiálové přílohy
- § 90 Chronologický přehled událostí (kronika událostí)
  - a) Druhy přehledů událostí
  - b) Skladba přehledů událostí
- § 91 Srovnávací (synoptická) tabulka událostí
- § 92 Rejstříky
  - a) Obecné zásady
  - b) Osobní rejstřík
  - c) Zeměpisný rejstřík
  - d) Věcný rejstřík
  - e) Speciální rejstřík
  - f) Smíšený (sdružený) rejstřík
- § 93 Seznamy institucí spravujících použité archiválie, jejich fondů a sbírek
  - a) seznamy dalších informačních zdrojů
- § 94 Seznam literatury a edic dokumentů
- § 95 Jinojazyčné registry a anotace publikovaných dokumentů
- § 96 Seznam publikovaných dokumentů a příloh
- § 97 Seznam původců (autorů, odesílatelů) a příjemců (adresátů)
- § 98 Resumé
- § 99 Obsah edice

## F) PŘÍLOHY

### I. Ukázka evidenční karty dokumentu

### II. Výběrová bibliografie k problematice teorie a praxe vydávání pramenů k novým a nejnovějším dějinám

1. Pravopisné normy pro jazyk český
2. Státní normy
  - Platné ČSN a ČSN ISO zpracované normalizačním pracovištěm NIS ČR
  - Platné ČSN spolugarantované normalizačním pracovištěm NIS ČR
  - ČSN ISO v tisku
3. Monografie, stati a články
  - Použité citační zkratky časopisů