

OBSAH

Kapitola I. POSTAVENÍ, FUNKCE A ZÁKLADNÍ STRUKTURA ÚČETNICTVÍ	5
1. Podmínky vzniku a rozvoj účetnictví	5
2. Rozbor a diferenciacie funkcí, které účetnictví zajišťuje	7
3. Charakteristické rysy účetnictví podniku v tržní ekonomice	9
4. Struktura účetnictví podniku	12
Kapitola II. UŽIVATELÉ ÚČETNÍCH INFORMACÍ A JEJICH INFORMAČNÍ POTŘEBY	17
1. Vlastníci podniku	19
2. Krátkodobí věřitelé podniku	24
3. Dlouhodobí věřitelé podniku	25
4. Vedení podniku	27
5. Zákazníci, resp. odběratelé podnikových výkonů	28
6. Zaměstnanci podniku a jejich orgány	28
7. Vlády a jejich různé orgány	28
8. Veřejnost, resp. širší komunita v místě, kde podniky působí	32
9. Konkurenční podniky	33
Kapitola III. ZÁKLADNÍ ÚČETNÍ VÝKAZY - HLAVNÍ NÁSTROJ KOMUNIKACE ÚČETNÍCH INFORMACÍ JEJICH UŽIVATELŮM	34
1. Základní účetní (bilanční) rovnice	34
2. Stručná charakteristika obsahu hlavních složek základní účetní (bilanční) rovnice	34
3. Vliv hospodářských operací na aktiva podniku, jeho dluhy a vlastní jmění	37
4. Základní účetní výkazy podniku - jejich obsah a vzájemné vztahy	42
Kapitola IV. AKTIVA, DLUHY A VLASTNÍ JMĚNÍ PODNIKU	46
1. Pojem a hlavní faktory působící na finanční situaci podniku	46
2. Vymezení aktiv podniku; aktiva v širším a užším pojetí	47
3. Dluhy podniku	55
4. Vlastní jmění podniku	59
Kapitola V. METODA ÚČETNICTVÍ	67
1. Celkové vymezení	67
2. Účetní doklady	70
3. Účet, soustava účtů	76
4. Zásady a metodické prostředky pro provádění zápisů na účtech	82
5. Zásady a metodické postupy pro sumarizaci celkových údajů účtů a jejich komunikaci formou účetních výkazů	
Kapitola VI. OSTATNÍ PROSTŘEDKY METODY ÚČETNICTVÍ	99
1. Celkové vymezení	99
2. Syntetická a analytická evidence	99
3. Předvahy	101
4. Inventarizace majetku a zdrojů podniku	107
5. Účetní knihy, druhy účetních zápisů	111
6. Opravy chybných účetních zápisů	114
Kapitola VII. ÚČETNICTVÍ A ROZHODOVÁNÍ	118
1. Stručná charakteristika rozhodování a rozhodovacího procesu	118
2. Vztah rozhodování a účetnictví	119

	3. Účetnictví a dlouhodobé rozhodování	124
	4. Výdaje, příjmy, náklady a výnosy	124
	5. Časové rozlišování nákladů a výnosů	126
<b>Kapitola VIII.</b>	<b>ÚČETNÍ SOUSTAVY</b>	<b>131</b>
	1. Kritéria pro rozlišování účetních soustav	131
	2. Jednoduché účetnictví	131
	3. Soustava podvojného účetnictví	136
<b>Kapitola IX.</b>	<b>TŘÍDĚNÍ ÚČTŮ</b>	<b>153</b>
	1. Nutnost, účel a význam třídění účtů	153
	2. Základní kritéria třídění účtů	156
<b>Kapitola X.</b>	<b>FORMY ÚČETNICTVÍ, TECHNICKÉ PROSTŘEDKY ZPRACOVÁNÍ ÚČETNÍCH DAT</b>	<b>164</b>
	1. Pojem a účel účetní formy	164
	2. Vývoj účetních forem	164
	3. Účetní formy v podmínkách mechanizovaného a automatizovaného zpracování účetnictví	168
	4. Technické prostředky zpracování účetnictví	169
<b>Kapitola XI.</b>	<b>ŘÍZENÍ ÚČETNICTVÍ</b>	<b>176</b>
	1. Nutnost, účel a význam řízení účetnictví	176
	2. Řízení účetnictví v zemích s tržní ekonomikou	177