

Obsah

Jak pracovat s miniučebnicí	6
Jak vyřizovat korespondenci	9
Anglický obchodní dopis	10
1 Poptávka	13
2 Nabídka	21
3 Objednávka	29
4 Cena	35
5 Expedice	39
6 Fakturace	45
7 Placení	49
8 Reklamace	55
9 Všeobecná sdělení	61
10 Souvialé příklady	70
Telefon, telegram a dálkopis v obchodní praxi	72
Některé rozdíly ve stylizaci české a anglické korespondence	85
Stručný přehled anglické mluvnice	88
Základní schéma postavení slov v oznamovací větě	105
Výslovnost	109
Anglicko-český slovníček	110
Česko-anglický slovníček	123