

## OBSAH

Úvod	3
Seznam použitých zkratk	4
<b>I. část. Důvod existence právní regulace a prameny právní úpravy veřejných zakázek a PPPs</b>	<b>5</b>
1. Důvod existence právní úpravy	5
2. Prameny práva veřejných zakázek	6
2.1 Mezinárodní prameny práva veřejných zakázek	7
2.2 Komunitární prameny práva veřejných zakázek	9
2.3 Komunitární a mezinárodní zdroje právní úpravy Veřejně-soukromých partnerství	14
2.4 Vnitrostátní prameny práva veřejných zakázek	14
<b>3. Úkoly a cvičení k části I</b>	<b>16</b>
<b>II. část. Veřejné zakázky – zásady a definice</b>	<b>17</b>
1. Zásady zadávání veřejných zakázek	17
2. Definice a znaky veřejné zakázky	20
3. Rozdělení veřejných zakázek	24
3.1 Rozdělení veřejných zakázek podle ceny	24
3.2 Rozdělení veřejných zakázek podle věcného předmětu	28
4. Předmět veřejné zakázky	32
4.1 Vymezení předmětu veřejné zakázky	34
5. Zadavatel	38
5.1 Práva a povinnosti zadavatele	46
5.2 Centrální zadavatel	47
5.3 Směrnice o veřejných zakázkách	48
6. Dodavatel, uchazeč a zájemce o veřejnou zakázku	48
6.1 Práva a povinnosti dodavatelů	49
6.2 Jak se dodavatel dozví o veřejné zakázce?	49
7. Negativní působnost zákona o veřejných zakázkách	50
7.1 Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – výjimka	50
<b>8. Úkoly a cvičení k části II</b>	<b>51</b>
<b>III. část. Zadávání veřejných zakázek</b>	<b>52</b>
1. Postup při (ne)použití zákona o veřejných zakázkách	52
2. Předzadávací stádium	52
3. Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu	53
3.1 Poptávkové řízení	54
4. Zadávání podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek	56
5. Zahájení zadávacího řízení	56
5.1 Pravidelné předběžné oznámení jako způsob zahájení užšího řízení nebo jednacího řízení s uveřejněním	57
6. Lhůty pro nejdůležitější úkony podle zákona	57
6.1 Lhůty stanovené zákonem pro veřejného zadavatele	58
6.2 Lhůty určené pro sektorového zadavatele	59

6.3 Počátek běhu lhůty	60
6.4 Zkrácení lhůt	61
7. Kvalifikace dodavatelů	62
7.1 Kvalifikace u veřejného zadavatele	63
7.1.1 Základní kvalifikační předpoklady	63
7.1.2 Profesionální kvalifikační předpoklady	65
7.1.3 Ekonomické, finanční a technické kvalifikační předpoklady	66
7.2 Kvalifikace u sektorového zadavatele	73
7.3 Rozdíly v kvalifikaci podlimitní veřejné zakázky	73
7.4 Alternativní způsoby prokazování kvalifikace	74
7.4.1 Seznam kvalifikovaných dodavatelů	74
7.4.2 Systém certifikovaných dodavatelů	75
8. Nabídka dodavatele	75
8.1 Nabídka jako návrh na uzavření smlouvy	76
8.2 Druhy a formy nabídek	78
8.3 Jak dlouho je uchazeč vázán nabídkou (zadávací lhůta)?	78
8.4 Zajištění nabídky (jistota)	78
9. Zadávací dokumentace	79
9.1 Efektivní příprava zadávacího řízení a zpracování zadávací dokumentace	80
9.2 Co musí obsahovat správně zpracovaná dokumentace a jaký je její minimální obsah?	81
9.2.1 Specifické požadavky na zadávací dokumentaci u veřejné zakázky na stavební práce	84
9.2.2 Stanovení technických podmínek formou požadavků na výkon nebo funkci	85
9.3 Obchodní podmínky	85
9.4 Zákaz zvýhodňování určitého dodavatele při definování předmětu veřejné zakázky v zadávací dokumentaci	87
9.5 Úhrada nákladů za poskytování zadávací dokumentace	90
9.6 Jazyk komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem	91
10. Zadávací řízení	91
10.1 Postup v zadávacích řízeních	94
10.2 Náklady zadávacího řízení	95
11. Otevřené řízení	95
12. Užší řízení	98
12.1. Postup zadavatele v užším řízení	98
12.2 Úkony zadavatele související se zahájením užšího řízení	101
12.3 Omezování počtu zájemců, které zadavatel vyzve k podání nabídky	102
12.4 Jednotlivé kroky zadavatele v užším řízení	103
13. Jednací řízení s uveřejněním	105
13.1 Zahájení jednacího řízení s uveřejněním	106
13.2 Lhůta pro doručení žádostí o účast	107
13.3 Podávání nabídek	108
13.4 Průběh jednacího řízení	109
13.5 Úprava návrhu smlouvy	114
13.6 Podmínky použití jednacího řízení s uveřejněním veřejným zadavatelem	116
14. Jednací řízení bez uveřejnění	118
14.1 Výzva k podání nabídek	119



14.2	Jednání o nabídkách	120
14.3	Obecné důvody použití jednacího řízení bez uveřejnění	120
15.	Soutěžní dialog	121
15.1	Jednání v soutěžním dialogu	122
15.2	Dokumentace soutěžního dialogu	123
15.3	Omezení počtu zájemců	124
15.4	Výzva k účasti	124
15.5	Soutěžní ceny	125
15.6	Organizace a průběh jednání	125
15.7.	Podmínky použití soutěžního dialogu	127
15.8	Zvlášť složitý předmět veřejné zakázky	128
15.9	Výzva k podání nabídek	130
16.	Zjednodušené podlimitní řízení	130
16.1	Podmínky použití zjednodušeného podlimitního řízení	131
16.2	Postup veřejného zadavatele ve zjednodušeném podlimitním řízení	131
16.3	Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení	132
16.4	Úkony veřejného zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek	132
17.	Zadávání veřejných zakázek podle obecně zadavatelem nastavených podmínek	133
17.1	Rámcové smlouvy	133
18.	Posouzení nabídek	140
19.	Otevírání obálek s nabídkami a posouzení nabídek	141
19.1	Poradní orgány veřejného a sektorového zadavatele – komise	141
19.2	Komise pro otevírání obálek s nabídkami	142
19.3	Hodnotící komise	142
20.	Otevírání obálek s nabídkami	147
21.	Posouzení kvalifikace	150
22.	Posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek	151
23.	Mimořádně nízká nabídková cena	153
24.	Hodnocení nabídek	154
24.1	Hodnocení nabídek hodnotící komisí	155
24.2	Základní kritéria hodnocení	156
24.3	Základní hodnotící kritérium ekonomická výhodnost nabídky	156
24.4	Základní hodnotící kritérium nejnižší nabídková cena	157
24.5	Hodnocení nabídek hodnotící komisí podle hodnotících kritérií	157
24.6	Kritéria hodnocení	158
24.7	Příklady postupu při hodnocení	161
24.8	Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek	168
25.	Ukončení zadávacího řízení	170
25.1	Zadání veřejné zakázky	171
25.1.1	Výběr nejvhodnější nabídky	171
25.1.2	Uzavření smlouvy (vlastní kontraktace)	172
25.2	Zrušení zadání veřejné zakázky	174
26.	Postup zadavatele po uzavření smlouvy	177
27.	Písemná zpráva zadavatele	178
28.	Elektronické zadávání veřejných zakázek	179
29.	Uveřejňování informací o veřejných zakázkách	186

30. Archivace dokumentace veřejné zakázky	191
<b>31. Úkoly a cvičení k části III</b>	192
<b>31.1 Úkoly a cvičení ke kapitole 1 až 7</b>	192
<b>31.2 Úkoly a cvičení ke kapitole 8 až 17</b>	193
<b>31.3 Úkoly a cvičení ke kapitole 18 až 30</b>	195
<b>IV. část. Definice partnerství mezi veřejným a soukromým sektorem (PPP projekty)</b>	196
1. Partnerství veřejného a soukromého sektoru (PPP)	196
2. Charakteristika projektů typu PPP	196
3. Výhody PPP projektů	198
4. Typy kontraktů PPP	200
5. Financování a rozhodování o PPP projektech	202
6. Legislativní úprava PPP	203
7. Vztah rizik a PPP	204
8. PPP a jeho podoby	205
9. Předpokládaná hodnota předmětu koncesní smlouvy	208
10. Předpokládaný příjem koncesionáře	209
11. Koncesní projekt	211
11.1 Schvalování koncesního projektu a koncesní smlouvy	212
12. Koncesní řízení – postup	213
12.1 Výzva k podání nabídek	214
12.2 Nabídky uchazečů	215
12.3 Výzva k podání nabídek s dalším jednáním	215
12.4 Koncesní dialog	216
12.5 Hodnocení nabídek, komise a její povinnosti	216
12.6 Výběr koncesionáře, příprava a podpis smlouvy	217
<b>13. Úkoly a cvičení k části IV</b>	220
<b>V. část. Přezkumné řízení v oblasti veřejných zakázek a koncesí</b>	221
1. Modely přezkumného řízení	221
1.1 Jednostupňový model přezkumného řízení	221
1.2 Dvoustupňový model přezkumného řízení	221
2. Kontrolní mechanismus v zákoně o veřejných zakázkách a koncesním zákoně	222
2.1 Námitkové řízení u zadavatele	222
2.2 Správní řízení před ÚOHS	224
2.3 Správní delikty	228
2.4 Smírčí řízení	232
2.5 Nejčastější chyby dodavatelů a zadavatelů	232
2.6 Úloha Evropského soudního dvora v oblasti veřejných zakázek a výběr z judikátů	233
2.7 Kontrola prováděná jinými orgány	234
<b>3. Úkoly a cvičení k části V</b>	235
Informační zdroje vybraných právních úprav členských států EU	236
Literatura	237
Obsah	238

