

Obsah

Předmluva	13
Úvod překladatele	14
1. Základní funkce	15
1.1 Spuštění a ukončení	16
1.1.1 Možnosti	16
1.1.2 Spuštění Excelu	17
1.1.3 Ukončení Excelu	18
1.2 Okno programu Excel	20
1.2.1 Aplikační okno	20
1.2.2 Okno sešitu	23
1.2.3 Práce s okny	25
1.3 Volba příkazů a ovládání programu	28
1.3.1 Možnosti	28
1.3.2 Pojmy	28
1.3.3 Používání myši	29
1.3.4 Části dialogových oken	31
1.3.5 Volba příkazu	33
1.3.6 Úprava nabídek programu Excel	36
1.4 Náповěda	41
1.4.1 Možnosti	41
1.4.2 Vyvolání a zavření nápovědy	42
1.4.3 Ovládání okna nápovědy	44
1.4.4 Náповěda prostřednictvím obsahu	45
1.4.5 Náповěda prostřednictvím rejstříku	46
1.4.6 Pomocník Office	47
1.5 Výchozí nastavení	50
1.6 Panely nástrojů	52
1.6.1 Možnosti	52
1.6.2 Zobrazení a skrytí panelu nástrojů	53
1.6.3 Vytvoření vlastního panelu nástrojů	54
1.6.4 Úprava panelu nástrojů	55
1.6.5 Změna prvku na panelu nástrojů	56

2. Sešity a soubory	61
2.1 Přehled	62
2.2 Správa sešitů	63
2.2.1 Otevření sešitu	63
2.2.2 Uložení sešitu	66
2.2.3 Používání sešitu v síti	70
2.2.4 Zavření sešitu	73
2.2.5 Hledání sešitu	74
2.3 Práce se sešity	75
2.3.1 Typy listů	75
2.3.2 Volba listu	75
2.3.3 Práce s listy	77
2.3.4 Přesun a kopírování listu	79
2.3.5 Skrytí listu	80
2.4 Práce se soubory	82
2.4.1 Seznam souborů	82
2.4.2 Hledání souborů	85
2.4.3 Vlastnosti souborů	88
2.5 Přenos dat ve Windows	91
2.5.1 Schránka	91
2.5.2 Výměna dat pomocí Schránky	91
2.5.3 Umístění tažením	92
2.6 Propojení DDE a OLE	94
2.6.1 Přehled	94
2.6.2 Vložení objektu	95
2.6.3 Propojení objektu	96
2.6.4 Vložení obrázku	97
2.6.5 Úprava objektu	97
2.6.6 Úprava propojení	98
2.7 Doplnky	99
2.7.1 Přehled	99
2.7.2 Instalace doplňku	99
3. Práce s listem	101
3.1 Zadávání dat	102
3.1.1 Zadávání dat	102
3.1.2 Zadávání čísel	103
3.1.3 Zadávání data a času	104
3.1.4 Zadávání textu	105
3.1.5 Ověřovací kritéria pro zadávání	107
3.2 Vyplňování buněk	112
3.2.1 Vyplňování buněk stejným obsahem	112
3.2.2 Vyplňování buněk datovou řadou	114

Kapitola 3:

PRÁCE S LISTEM

3.1 Zadávání dat	102
3.2 Vyplňování buněk	112
3.3 Vkládání vzorců	119
3.4 Odkazy	132
3.5 Názvy a popisky	138
3.6 Úprava dat.....	147
3.7 Ochrana dat	163
3.8 Hledání a nahrazení	169
3.9 Komentáře listu	173
3.10 Hledání chyb v listu	177

Kapitola 4:

ÚPRAVA LISTU

4.1 Přehled	188
4.2 Přiřazení formátů	189
4.3 Číselné formáty	192
4.4 Formáty písma	196
4.5 Zarovnání	199
4.6 Šířka sloupce	202
4.7 Ohraničení a vzorky	206
4.8 Vytvoření přehledu listu	208
4.9 Automatické formátování	213

Kapitola 5:

GRAFY, GRAFICKÉ OBJEKTY, MAPY

5.1 Vytvoření grafu.....	222
5.2 Typy grafů.....	227
5.3 Úprava grafu.....	231
5.4 Popisky grafu	235
5.5 Změna dat grafu	240
5.6 Formátování grafu.....	246
5.7 Grafy k analýze dat	257
5.8 Grafické objekty	259
5.9 Mapy	264

Kapitola 6:

FUNKCE

6.1 Přehled	274
6.1.1 Obecně o funkcích	274
6.1.2 Vložení a úprava funkce	275
6.2 Finanční funkce	278
6.3 Matematické funkce	283
6.4 Funkce data a času	288
6.5 Statistické funkce	290
6.6 Vyhledávací funkce	298
6.7 Databázové funkce	301
6.8 Textové funkce	303
6.9 Logické funkce	305
6.10 Informační funkce	306
6.11 Inženýrské funkce	308

DATABÁZE A DOTAZY

7.1	Tvorba seznamů a databází.....	312
7.1.1	Přehled	312
7.1.2	Pojmy	313
7.1.3	Vytvoření nové databáze.....	313
7.2	Úprava databází.....	315
7.2.1	Formulář.....	315
7.2.2	Úprava datových záznamů	317
7.3	Řazení databáze	320
7.3.1	Posloupnosti řazení	320
7.3.2	Řazení dat.....	320
7.3.3	Vlastní pořadí řazení	321
7.4	Filtrování databáze.....	323
7.4.1	Automatický filtr.....	323
7.4.2	Rozšířený filtr	325
7.5	Souhrny.....	328
7.5.1	Přehled	328
7.5.2	Vkládání automatických souhrnů.....	328
7.5.3	Odstranění souhrnů	330
7.5.4	Práce s databázi souhrnů.....	330
7.6	Šablony	331
7.6.1	Šablona.....	331
7.6.2	Průvodce šablonou	331
7.6.3	Úprava šablony.....	334

ANALÝZA DAT

8.1 Datové tabulky	336
8.1.1 Jedno nebo dvě vstupní pole	336
8.1.2 Tabulky s jedním vstupním polem.....	336
8.1.3 Tabulky se dvěma vstupními poli	338
8.1.4 Výsledné pole tabulky	339
8.2 Hledání řešení	340
8.2.1 Struktura	340
8.2.2 Hledání řešení	340
8.2.3 Ovládání hledání řešení	341
8.3 Řešitel	342
8.3.1 Přehled	342
8.3.2 Práce s Řešitelem	342
8.3.3 Zprávy Řešitele	346
8.3.4 Možnosti Řešitele.....	347
8.4 Správce scénářů	348
8.4.1 Možnosti	348
8.4.2 Vytvoření a použití scénáře.....	349
8.4.3 Úprava scénáře	351
8.4.4 Zprávy Správce scénářů	353
8.5 Slučování dat	355
8.6 Kontingenční tabulky	358
8.6.1 Přehled	358
8.6.2 Vytvoření kontingenční tabulky.....	359
8.6.3 Zobrazení dat.....	364
8.6.4 Výsledky a výpočty	370
8.6.5 Úprava kontingenční tabulky	375

Kapitola 9:

TISK

9.1 Spuštění tisku.....	378
9.1.1 Přehled	378
9.1.2 Jednoduchý tisk.....	379
9.2 Volba a nastavení tiskárny	380
9.2.1 Volba tiskárny	380
9.2.2 Nastavení tiskárny	380
9.3 Nastavení stránky	382
9.3.1 Vzhled stránky	382
9.3.2 Změna stránky.....	385
9.3.3 Komprimace tisku	387
9.3.4 Další možnosti tisku.....	389
9.4 Záhloví a zápatí.....	390
9.4.1 Přehled	390
9.4.2 Vytvoření záhlaví a zápatí.....	390
9.5 Náhled	393
9.5.1 Vyvolání náhledu	393
9.5.2 Ovládání náhledu	393
9.6 Oblasti tisku.....	395
9.6.1 Určení oblasti tisku	395
9.6.2 Tisk	396
9.7 Vytvoření a tisk sestavy	398
9.8 Vytvoření a tisk pohledů.....	400

Kapitola 10:

EXCEL V INTERNETU

10.1 Základy	402
10.1.1 Přehled	402
10.1.2 Základy WWW	403
10.2 Excel a WWW	406
10.2.1 Otevření sešitu.....	406
10.2.2 FTP servery	407
10.2.3 Prohlížení sítě WWW	409
10.3 Hypertextové odkazy	411
10.3.1 Možnosti	411
10.3.2 Vytvoření hypertextového odkazu	411
10.3.3 Přejít na adresu hypertextového odkazu	413
10.3.4 Úprava hypertextového odkazu.....	414
10.4 Data Excelu v síti Internet	416
10.4.1 Zveřejnění dat programu Excel.....	416
10.4.2 Vyvolání dat z Internetu.....	417

3.3 Vkládání vzorců	119
3.3.1 Části vzorců	119
3.3.2 Zadávání vzorců.....	121
3.3.3 Úprava vzorce	124
3.3.4 Zobrazení vzorců místo hodnot.....	125
3.3.5 Způsoby přepočtu.....	126
3.3.6 Chybové hodnoty	127
3.3.7 Vzorce polí.....	127
3.3.8 Funkce.....	129
3.4 Odkazy	132
3.4.1 Typy odkazů.....	132
3.4.2 Operátory odkazů.....	134
3.4.3 Speciální typy odkazů	134
3.5 Názvy a popisky	138
3.5.1 Přehled	138
3.5.2 Pojmenování oblasti.....	139
3.5.3 Pojmenování vzorce.....	141
3.5.4 Úprava názvu	141
3.5.5 Popisky.....	145
3.6 Úprava dat	147
3.6.1 Výběr oblasti	147
3.6.2 Úprava obsahu buňky.....	152
3.6.3 Kopírování a přesun.....	154
3.6.4 Vkládání a odstranění.....	159
3.7 Ochrana dat	163
3.7.1 Přehled	163
3.7.2 Ochrana sešitu.....	163
3.7.3 Ochrana listu	166
3.7.4 Skrytí sešitu a listů	168
3.8 Hledání a nahrazení	169
3.9 Komentáře listu	173
3.9.1 Zadání komentáře.....	173
3.9.2 Úprava komentáře.....	173
3.10 Hledání chyb v tabulce	177
3.10.1 Základy automatických oprav	177
3.10.2 Základy kontroly pravopisu	179
3.10.3 Řízení kontroly pravopisu.....	180
3.10.4 Trasovače závislostí.....	182
3.10.5 Vyhodnocení cyklických odkazů	184

4. Úprava listu

187

4.1 Přehled.....	188
4.2 Přiřazení formátů.....	189

4.3 Číselné formáty	192
4.3.1 Obecný číselný formát	192
4.3.2 Přiřazení integrovaného číselného formátu.....	192
4.3.3 Vytvoření vlastního formátu	194
4.4 Formáty písma.....	196
4.4.1 Písmo.....	196
4.4.2 Volba písma a jeho velikosti.....	198
4.4.3 Volba řezu písma	198
4.5 Zarovnání	199
4.5.1 Změna zarovnání.....	199
4.5.2 Vodorovné zarovnání	199
4.5.3 Svislé zarovnání	199
4.5.4 Zarovnání do bloku	200
4.5.5 Odsazení obsahu buňky.....	200
4.5.6 Otočení obsahu buňky.....	200
4.5.7 Vytváření víceřádkových buněk.....	201
4.5.8 Vystředění ve sloupcích	201
4.6 Šířka sloupce.....	202
4.6.1 Změna šířky sloupce	202
4.6.2 Změna výšky řádku	203
4.6.3 Skrytí sloupců a řádků.....	204
4.7 Ohraničení a vzorky	206
4.7.1 Přidání okraje	206
4.7.2 Přidání vzorku	207
4.8 Vytvoření přehledu listu	208
4.8.1 Možnosti	208
4.8.2 Automatický přehled.....	208
4.8.3 Ruční přehled	209
4.8.4 Skrytí a zobrazení úrovní přehledu	210
4.8.5 Změna přehledu.....	210
4.8.6 Odstranění přehledu	212
4.9 Automatické formátování	213
4.9.1 Automatický formát	213
4.9.2 Styly	214
4.9.3 Podmíněné formátování	217
4.9.4 Šablony.....	218

5. Grafy, grafické objekty, mapy **221**

5.1 Vytvoření grafu.....	222
5.1.1 Možnosti	222
5.1.2 Vytvoření grafu pomocí Průvodce grafem.....	223
5.1.3 Vytvoření grafu bez Průvodce grafem	226

5.2 Typy grafů	227
5.2.1 Určení typu grafu	227
5.2.2 Automatický formát	228
5.2.3 Výchozí typ grafu.....	230
5.3 Úprava grafu	231
5.3.1 Výběr částí grafu	231
5.3.2 Změna velikosti objektu grafu	232
5.3.3 Přesun objektů grafu	232
5.3.4 Odstranění objektu grafu.....	232
5.3.5 Změna velikosti grafu	233
5.4 Popisky grafu	235
5.4.1 Popis datových bodů	235
5.4.2 Názvy a popisky	237
5.4.3 Popisky os	238
5.4.4 Vložení legendy	238
5.4.5 Vložení tabulky dat	239
5.5 Změna dat grafu	240
5.5.1 Úprava datových řad	240
5.5.2 Změna výchozí oblasti dat	242
5.5.3 Změna hodnoty grafu	243
5.5.4 Změna zobrazení dat	244
5.6 Formátování grafu	246
5.6.1 Základy formátování	246
5.6.2 Vzorky a barvy	246
5.6.3 Pisma.....	248
5.6.4 Čísla	248
5.6.5 Osy a mřížka	248
5.6.6 Formátování legendy.....	251
5.6.7 Formátování značky datového bodu	253
5.6.8 Formátování 3D-grafů.....	254
5.6.9 Vyplňování ploch	255
5.7 Grafy k analýze dat	257
5.7.1 Vložení spojnice trendu	257
5.7.2 Chybové úsečky	258
5.8 Grafické objekty	259
5.8.1 Objekty ClipArt.....	259
5.8.2 Grafické soubory	259
5.8.3 Automatické tvary	260
5.8.4 Organizační diagramy	261
5.8.5 WordArt	262
5.8.6 Skrytí grafických objektů	263
5.9 Mapy	264
5.9.1 Přehled	264
5.9.2 Vytvoření mapy.....	264
5.9.3 Vložení dat	265

5.9.4 Doplnky map	266
5.9.5 Popisky mapy	267
5.9.6 Změna způsobu zobrazení mapy	270
5.9.7 Úprava mapy	271
5.9.8 Šablony map	272

6. Funkce 273

6.1 Přehled	274
6.1.1 Obecně o funkcích	274
6.1.2 Vložení a úprava funkce	275
6.2 Finanční funkce	278
6.3 Matematické funkce	283
6.4 Funkce data a času	288
6.5 Statistické funkce	290
6.6 Vyhledávací funkce	298
6.7 Databázové funkce	301
6.8 Textové funkce	303
6.9 Logické funkce	305
6.10 Informační funkce	306
6.11 Inženýrské funkce	308

7. Databáze a dotazy 311

7.1 Tvorba seznamů a databází	312
7.1.1 Přehled	312
7.1.2 Pojmy	313
7.1.3 Vytvoření nové databáze	313
7.2 Úprava databází	315
7.2.1 Formulář	315
7.2.2 Úprava datových záznamů	317
7.3 Řazení databází	320
7.3.1 Posloupnosti řazení	320
7.3.2 Řazení dat	320
7.3.3 Vlastní pořadí řazení	321
7.4 Filtrování databáze	323
7.4.1 Automatický filtr	323
7.4.2 Rozšířený filtr	325
7.5 Souhrny	328
7.5.1 Přehled	328
7.5.2 Vkládání automatických souhrnů	328
7.5.3 Odstranění souhrnů	330
7.5.4 Práce s databází souhrnů	330

7.6 Šablony	331
7.6.1 Šablona.....	331
7.6.2 Průvodce šablonou	331
7.6.3 Úprava šablony.....	334

8. Analýza dat 335

8.1 Datové tabulky.....	336
8.1.1 Jedno nebo dvě vstupní pole	336
8.1.2 Tabulky s jedním vstupním polem.....	336
8.1.3 Tabulky se dvěma vstupními poli	338
8.1.4 Výsledné pole tabulky.....	339
8.2 Hledání řešení.....	340
8.2.1 Struktura.....	340
8.2.2 Hledání řešení	340
8.2.3 Ovládání hledání řešení.....	341
8.3 Řešitel	342
8.3.1 Přehled	342
8.3.2 Práce s Řešitelem	342
8.3.3 Zprávy Řešitele	346
8.3.4 Možnosti Řešitele.....	347
8.4 Správce scénářů	348
8.4.1 Možnosti	348
8.4.2 Vytvoření a použití scénáře.....	349
8.4.3 Úprava scénáře.....	351
8.4.4 Zprávy Správce scénářů	353
8.5 Slučování dat.....	355
8.6 Kontingenční tabulky.....	358
8.6.1 Přehled	358
8.6.2 Vytvoření kontingenční tabulky.....	359
8.6.3 Zobrazení dat.....	364
8.6.4 Výsledky a výpočty	370
8.6.5 Úprava kontingenční tabulky	375

9. Tisk 377

9.1 Spuštění tisku.....	378
9.1.1 Přehled	378
9.1.2 Jednoduchý tisk.....	379
9.2 Volba a nastavení tiskárny	380
9.2.1 Volba tiskárny	380
9.2.2 Nastavení tiskárny.....	380

9.3 Nastavení stránky	382
9.3.1 Vzhled stránky	382
9.3.2 Změna stránky	385
9.3.3 Komprimace tisku.....	387
9.3.4 Další možnosti tisku.....	389
9.4 Záhloví a zápatí.....	390
9.4.1 Přehled	390
9.4.2 Vytvoření záhlaví a zápatí.....	390
9.5 Náhled	393
9.5.1 Vyvolání náhledu	393
9.5.2 Ovládání náhledu	393
9.6 Oblasti tisku.....	395
9.6.1 Určení oblasti tisku	395
9.6.2 Tisk	396
9.7 Vytvoření a tisk sestavy	398
9.8 Vytvoření a tisk pohledů.....	400

10. Excel v Internetu

10.1 Základy.....	402
10.1.1 Přehled	402
10.1.2 Základy WWW	403
10.2 Excel a WWW.....	406
10.2.1 Otevření sešitu.....	406
10.2.2 FTP servery	407
10.2.3 Prohlížení sítě WWW	409
10.3 Hypertextové odkazy	411
10.3.1 Možnosti	411
10.3.2 Vytvoření hypertextového odkazu	411
10.3.3 Přejít na adresu hypertextového odkazu	413
10.3.4 Úprava hypertextového odkazu.....	414
10.4 Data Excelu v síti Internet	416
10.4.1 Zveřejnění dat programu Excel.....	416
10.4.2 Vyvolání dat z Internetu.....	417

Rejstřík.....

419

Kapitola 1:

ZÁKLADNÍ FUNKCE

1.1 Spuštění a ukončení	16
1.1.1 Možnosti	16
1.1.2 Spuštění Excelu	17
1.1.3 Ukončení Excelu	18
1.2 Okno programu Excel	20
1.2.1 Aplikační okno	20
1.2.2 Okno sešitu	23
1.2.3 Práce s okny	25
1.3 Volba příkazů a ovládání programu	28
1.3.1 Možnosti	28
1.3.2 Pojmy	28
1.3.3 Používání myši	29
1.3.4 Části dialogových oken	31
1.3.5 Volba příkazu	33
1.3.6 Úprava nabídek programu Excel	36
1.4 Náповěda	41
1.4.1 Možnosti	41
1.4.2 Vyvolání a zavření nápovědy	42
1.4.3 Ovládání okna nápovědy	44
1.4.4 Náповěda prostřednictvím obsahu	45
1.4.5 Náповěda prostřednictvím rejstříku	46
1.4.6 Pomocník Office	47
1.5 Výchozí nastavení	50
1.6 Panely nástrojů	52
1.6.1 Možnosti	52
1.6.2 Zobrazení a skrytí panelu nástrojů	53
1.6.3 Vytvoření vlastního panelu nástrojů	54
1.6.4 Úprava panelu nástrojů	55
1.6.5 Změna prvku na panelu nástrojů	56

Kapitola 2:

SEŠITY A SOUBORY

2.1 Přehled	62
2.2 Správa sešitů	63
2.2.1 Otevření sešitu.....	63
2.2.2 Uložení sešitu.....	66
2.2.3 Používání sešitu v síti.....	70
2.2.4 Zavření sešitu.....	73
2.2.5 Hledání sešitu.....	74
2.3 Práce se sešity	75
2.3.1 Typy listů.....	75
2.3.2 Volba listu.....	75
2.3.3 Práce s listy.....	77
2.3.4 Přesun a kopírování listu.....	79
2.3.5 Skrytí listu.....	80
2.4 Práce se soubory	82
2.4.1 Seznam souborů.....	82
2.4.2 Hledání souborů.....	85
2.4.3 Vlastnosti souborů.....	89
2.5 Přenos dat ve Windows	91
2.5.1 Schránka.....	91
2.5.2 Výměna dat pomocí Schránky.....	91
2.5.3 Umístění tažením.....	92
2.6 Propojení DDE a OLE	94
2.6.1 Přehled.....	94
2.6.2 Vložení objektu.....	95
2.6.3 Propojení objektu.....	96
2.6.4 Vložení obrázku.....	97
2.6.5 Úprava objektu.....	97
2.6.6 Úprava propojení.....	98
2.7 Doplnky	99
2.7.1 Přehled.....	99
2.7.2 Instalace doplňku.....	99