

Předmluva	4
Slovo k čtenáři	5
O cílech této knihy	6
<u>Část 1: Zásady jednání</u>	7
O co vlastně při jednání jde?	8
Jednání - některé praktické definice	10
Poznávání šancí k jednání	11
Význam postoje k názorovým rozdílům a konfliktům	13
<u>Část 2: Jak mohou při jednání oba partneři vyhrát</u>	16
Rozvíňte filozofii jednání, jež umožní oběma stranám vyhrát	17
Princip dávání a braní při jednání	21
Znaky úspěšného jednání	23
<u>Část 3: Šest základních kroků při vedení jednání</u>	25
Vzájemně se poznat (krok 1)	26
Formulovat žádoucí představy a cíle (krok 2)	27
Začátek procesu (krok 3)	28
Rozdíly v názorech a konflikty (krok 4)	29
Nové zhodnocení a kompromis (krok 5)	30
Zásadní shoda nebo dohoda (krok 6)	31
Shrnutí k šesti základním krokům při vedení jednání	31
<u>Část 4: Dobré plánování a optimální příprava - stavební kameny úspěšného vedení jednání</u>	37
Jak jednání plánovat a jak se na ně připravovat	38
Vysoká očekávání pomáhají vést jednání lépe	44
Strategie a taktiky jednání	48
Čas na akceptování a navazující rekapitulace jednání	63
<u>Část 5: Shrnutí a řešení</u>	64

Vést jednání je schopností, kterou se lze naučit. Lidé, kteří jsou obchodně nebo politicky činní, využívají umění jednat denodenně; přitom však si plně neuvědomují, jak důležitou roli jednání v jejich denním životě hraje. Každý člověk musí umět jednat. Všem, kteří mají z něho strach nebo se ostýchají učinit první pokus, může tato kniha pomoci:

Jak vést úspěšná jednání prezentuje koncepty vhodné pro mnoho situací, v nichž mají být problémy vyřešeny jednáními. Podaří-li se Vám rozvinout efektivní vyjednávací schopnosti, můžete nejen ušetřit čas a peníze, nýbrž i dosáhnout vysoké míry uspokojení potřeb. Dovední vyjednávači si nemusejí lámat hlavu nad tím „co by bylo mohlo být“.

Jak vést úspěšná jednání je jiná než většina ostatních knih. Její jedinečné pojetí Vám umožní postupovat vlastním tempem a aktivně pracovat na svém úspěchu. Je připravena tak, aby byla čtena „s tužkou v ruce“, a obsahuje řadu cvičení, aktivit, testů a případových příkladů, jež zvou k aktivní účasti.

Tato kniha se dá stejně jako řada jiných knih z této řady efektivně využít mnoha různými způsoby. Následuje několik příkladů:

- *Samostatné studium:* Protože se tato kniha hodí pro samostatné studium, nepotřebuje nic jiného než klidné místo, trochu času a tužku. Po absolvování aktivit a cvičení získáte cennou zpětnou vazbu a praktické podněty ke zlepšení Vašich schopností.
- *Pracovní skupiny a semináře:* Tato kniha se dá vynikajícím způsobem použít v pracovních skupinách a seminářích nebo jako přípravný úkol k pročtení. Když si osvojíte základy, zlepší se kvalita Vaší spolupráce a Vy můžete věnovat více času cvičením a příkladům použití.
- *Universita:* Díky své úpravě, stručnosti a příznivé ceně je tato kniha velmi vhodná jak pro krátké, tak i k hlubšímu studiu zaměřené kursy.

Nabízí také četné jiné možnosti odpovídající cílům toho kterého uživatele. Jedno je však jisté: I poté, kdy knihu prostudujete, bude Vám poskytovat i nadále dobré služby jako přehledné dílo, v němž je užitečné listovat.