

# O B S A H

	Str.
PŘEDMLUVA .....	3
JSOU PORADY NEZBYTNÉ ? .....	9
Někdy je jich až příliš mnoho .....	9
Někdy to nemá žádný smysl .....	9
POTŘEBUJEME PORADY A OSOBNÍ JEDNÁNÍ? .....	12
Kdy má osobní jednání obzvláštní důležitost? .....	15
PORADA DOBŘE PLÁNOVANÁ - NAPŮL VYHRÁVÁ .....	18
Stanovte si cíle .....	18
Buďte odborně na výši .....	19
Opatřte si informace .....	19
Připravte si důkladně projev .....	20
NAUČTE SE ROZUMĚT ÚČASTNÍKŮM PORADY .....	21
Pozor na nařízení a právní předpisy .....	21
TAKTIKA V JEDNÁNÍ PŘINÁŠÍ ÚSPĚCH .....	22
KDO CHCE ROZHODOVAT, MUSÍ ZNÁT SKUTEČNOU SITUACI .....	24
TAKTIKA PŘÍPRAVY .....	26
Účinnější vyjednávání - lehčí přesvědčování .....	29
BUŇTE SÁM SEBOU .....	30
SPRÁVNÝ VNITRNÍ POSTOJ JE ZÁKLADEM SPRÁVNÉHO JEDNÁNÍ .....	30
Buďte sebejistý .....	31
Mějte kladný postoj k lidem .....	32
Přistupujte kladně i k problémům .....	32
Recepty na účinné jednání .....	32
Taktika pro vedení diskuse - působivě a přesvědčivě .....	35
Umění přednášet .....	35
Přesvědčit a ovlivnit .....	36
TAKTIKA POSLECHU - NÁPOMOCNÁ A RUŠIVÁ .....	39
Aktivně poslouchat .....	40
Pomáhat poslechem .....	40
Rušit poslechem .....	41
Debatní taktika .....	42
VOLTE SPRÁVNÝ PŘÍSTUP K OBTÍŽNÝM DISKUSNÍM PARTNERŮM ...	48
Všeobecná pravidla jednání .....	48
Klidní účastníci porady .....	51
Odstřediví účastníci porady .....	51
Útočníci - svárlivci .....	52
25 základních pravidel úspěšného jednání .....	54
UMĚNÍ VĚST DISKUSI .....	56
ÚKOLY VEDOUcíHO DISKUSE .....	56
Jaká práva má vedoucí diskuse? .....	57
Kdo se hodí pro funkci vedoucího diskuse? .....	58
Důkladné plánování diskuse .....	58
Zvolte správný diskusní přístup .....	59
Vzory diskuse .....	60



	Str.
Řídte průběh diskuse .....	63
Vzletné zahájení .....	64
Podnětný závěr .....	65
Obratné řízení diskuse .....	66
Kontrolní seznam bodů pro řízení diskuse .....	67
<b>ŘÍZENÍ VĚTŠÍCH SHROMÁŽDĚNÍ</b> .....	<b>68</b>
Jednací řád je základem .....	70
Vzor jednacího řádu .....	70
Více návrhů najednou .....	72
Nepříjemné intervence .....	74
<b>VYBRANÉ TAKTIKY ŘÍZENÍ PORAD</b> .....	<b>76</b>
Zrychlit jednání .....	76
Dosáhnout rozhodnutí .....	77
Vedení porad bez přímého řízení .....	78
Kladení otázek - nejlepší prostředek .....	78
Přetváření skupin .....	79
Mluvení beze slov .....	79
Přerušování hovoru je obtížné .....	79
<b>VŠECHNO CHCE SVĚ</b> .....	<b>81</b>
Oč vlastně jde? .....	81
Vhodné místo .....	82
Správné prostředí .....	83
Uspořádání místnosti - zasedací pořádek .....	83
Jak zveme? .....	84
První oznámení .....	84
Pozvánka .....	84
Průvodní dopis .....	85
Podklady pro účastníky .....	85
Podklady pro předsedu .....	85
Materiál pro všechny účastníky jednání .....	86
Bude v pořádku obsluha? - Potřebujete pomocníky .....	86
Občerstvení .....	87
Nezapomente na reklamu .....	88
<b>VYHODNOCENÍ PORAD</b> .....	<b>89</b>
Důležitost vlastních poznámek .....	90
Zápis, formální podklad porad .....	90
Forma zápisu .....	92
Poslední zpracování .....	93