

OBSAH PŘEDMĚTU

Úvod.....	3
1. Personal and business letters / Osobní a obchodní dopis.....	5
1.1. Layout of personal letter / Struktura osobního dopisu.....	6
1.2. Layout of British business letter / Struktura obchodního dopisu.....	8
1.3. Layout of American business letter / Struktura amerického obchodního dopisu.....	11
2. Basic types of business letters / Základní typy obchodního dopisu.....	15
2.1. Enquiry / Poptávka.....	16
2.2. Reply to an enquiry/offer / Nabídka.....	21
3. Orders and their confirmations / Objednávka a její potvrzení.....	27
3.1. Placing orders / Zadání objednávky.....	27
3.2. Order confirmation / Potvrzení objednávky.....	30
4. Advice of dispatch / Návěští o odeslání.....	31
5. Payment and its acknowledgement / Platba a její potvrzení.....	36
6. Reminders / Upomínky.....	39
7. Complaints and their handling / Stížnosti a jejich vyřizování.....	42
8. Employment / Zaměstnanost.....	47
8.1. Advertising / Inzerce.....	47
8.2. Applying for a job / Žádost o místo.....	49
8.3. Recruitment / Přijímací pohovor.....	53
8.4. Contract of employment / Pracovní smlouva.....	54
Závěr.....	59
Přílohy.....	60
Literatura.....	61