

OBSAH

ÚVOD	3
1. ZAČÍNÁME S VÝUKOU	5
1.1 Proč psát na klávesnici	5
1.2 Zásady klávesové gramotnosti	6
1.3 Prstoklad	7
1.3.1 Alfánumerická klávesnice	7
1.3.2 Numerická klávesnice	9
1.3.3 Funkční klávesnice	10
2. METODIKA VÝUKY	11
2.1 Formy výuky	12
2.1.1 Psaní podle výukového programu na počítači	12
2.1.2 Psaní podle učebnice	12
2.2 Motivace	13
2.3 Sestavení tematického plánu	14
2.4 Relaxace u klávesnice	15
2.5 Hodnocení a klasifikace	15
2.5.1 Počítání úhozů	15
2.5.2 Počítání chyb	16
2.5.3 Rychlost a přesnost	16
2.5.4 Klasifikace	17
2.6 Tvorba a rozpočítání textu	18
2.7 Soutěže	20
3. PROGRAMY PRO VÝUKU PSANÍ	23
3.1 Program ZAV	23
3.2 Program ATF	25
3.3 Program Psanec	26
4. ČSN 01 6910	29
4.1 Znaménka	29
4.1.1 Interpunkční znaménka	29
4.1.2 Tři tečky	30
4.1.3 Spojovník	30
4.1.4 Pomlčka	30
4.1.5 Závorky	31
4.1.6 Úvozovky	31
4.1.7 Odsuvník	32

4.2 Zkratky	32
4.2.1 Zkratky častých slov	32
4.2.2 Zkratky titulů a hodnotí	32
4.2.3 Zkratky právního označení firem	33
4.3 Značky	33
4.3.1 Značky jednotek	33
4.3.2 Značky měn	34
4.3.3 Matematické značky	34
4.3.4 Zlomky	34
4.3.5 Další značky	34
4.4 Čísla a číslice	35
4.4.1 Desetinná čísla	35
4.4.2 Peněžní částky	36
4.4.3 Kalendářní data	36
4.4.4 Časové údaje	36
4.4.5 Telefonní, faxová a ostatní čísla	37
4.4.6 Spojení čísel se slovy nebo písmeny	37
4.5 Dopisy	37
4.5.1 Dopisy fyzických osob právnickým osobám	37
4.5.2 Adresy	38
PŘÍLOHY	41
LITERATURA	49

Název:

Autoři:

Vydání:

Počet stran:

Náklad:

Tisk:

Studijní materiály pro distanční učení

Jazyková korektura

Určení výtahů pro kurz

Vydávatel a tisk:

Systém celoživotního vzdělávání

Mgr. Pavla Kubínková

Ostravská univerzita v Ostravě

ISBN 80-7042-937-2

80-7042-937-2

80-7042-937-2

80-7042-937-2