

## Obsah

<b>1. Úvod – co je vlastně prezentace .....</b>	<b>5</b>
1.1 K čemu slouží při prezentaci program PowerPoint.....	5
<b>2. Základní seznámení s programem PowerPoint.....</b>	<b>7</b>
2.1 Jak program spustit .....	7
2.2 Jak vypadá úvodní okno programu PowerPoint.....	8
2.3 Jak vypadá plocha programu v různých režimech zobrazení.....	10
<b>3. Jakou pomoc nabízí PowerPoint pro tvorbu prezentace.....</b>	<b>15</b>
3.1 Tvorba prezentace Ze stručného průvodce .....	16
3.2 Tvorba prezentace pomocí nabídek V mém počítači a Ze šablony návrhu .....	19
<b>4. Jak začít tvořit vlastní prezentaci „na zelené louce“ .....</b>	<b>23</b>
4.1 Vkládání snímků do prezentace a výběr jejich rozložení.....	23
4.2 Editace a formátování textu .....	25
4.3 Organizační schémata a vývojové diagramy.....	29
4.4 Tabulky .....	33
4.5 Grafy .....	36
4.6 Kliparty, obrázky a videoklipy.....	39
<b>5. Panel nástrojů Kreslení .....</b>	<b>43</b>
<b>6. Nabídka Zobrazit – Záhlaví a zápatí a Předloha .....</b>	<b>51</b>
6.1 Záhlaví a zápatí .....	52
6.2 Předlohy .....	53
<b>7. Příprava prezentace pro předvádění.....</b>	<b>57</b>
7.1 Přejížděcí efekty.....	58
7.2 Animační efekty.....	59

### Snímky

Snímky mají různou strukturu. Měsíce obsahují text, tabulky, grafy, diagramy, obrázky, Kliparty, fotografie, videa a kombinace těchto prvků. PowerPoint umožňuje i kreslení a animaci jednoduchých obrázků. Do snímků je možné vkládat text napsaný ve Wordu nebo grafy a tabulky z Excelu či různé informace získané na www stránkách. Je také možné upravovat rozložení i měnit barvy vzhledu snímků.