

Obsah

	Úvod	9
1	Tvorba maker záznamem.....	11
	1.1 Použití maker v Excelu	11
	1.2 Záznam a spuštění makra.....	12
	1.3 Různé způsoby spuštění makra	15
	1.4 Spuštění makra v jiném sešitu	20
2	Základy jazyka VBA.....	21
	2.1 Práce s editorem VBA.....	21
	2.2 Tvorba makra kódem VBA	24
	2.3 Tvorba uživatelské funkce	25
	2.4 Použití proměnných a vzorců.....	28
	2.5 Deklarace proměnných.....	30
	2.6 Větvení kódu.....	34
	2.7 Příkazy cyklu.....	36
3	Standardní funkce VBA	39
	3.1 Podmíněné výrazy.....	39
	3.2 Matematické funkce	40
	3.3 Funkce pro práci s textem.....	40
	3.4 Funkce pro práci s datem a časem	43
	3.5 Převodní funkce.....	44
	3.6 Další typy funkcí.....	46
	3.7 Finanční funkce.....	47
	3.8 Standardní dialogová okna Visual Basicu.....	50
4	Práce s buňkami a oblastmi.....	53
	4.1 Odkazy na buňky a oblasti.....	53
	4.2 Zpracování tabulky po řádcích.....	57
	4.3 Objektový model Excelu	58
5	Vlastnosti buněk a oblastí	62
	5.1 Identifikace buněk a oblastí	63
	5.2 Vzhled buněk.....	64
	5.3 Zarovnání a slučování buněk.....	67
	5.4 Šířka a zobrazení.....	67
	5.5 Numerický formát buněk.....	68
	5.6 Tvorba vzorců.....	69

6	Metody buněk a oblastí	72
6.1	Mazání buněk, práce s řádky a sloupci	73
6.2	Kopírování a přesun	74
6.3	Vyhledávání a nahrazování	76
6.4	Dělení textu do sloupců	78
6.5	Plnění oblastí	80
6.6	Řazení a tvorba souhrnu	82
6.7	Filtrace	84
6.8	Odstranění duplicitních hodnot	88
7	Práce s listy, sešity a aplikací Excelu	90
7.1	Práce s listy	90
7.2	Práce se sešity	95
7.3	Aplikace Excelu	98
8	Události	104
8.1	Události listu	104
8.2	Události sešitu	106
8.3	Události aplikace	109
9	Pokročilé techniky	111
9.1	Makra s parametry	111
9.2	Odchycení chyb	112
9.3	Komentáře a hypertextové odkazy	113
9.4	Práce s částí textu v buňce	116
9.5	Podmíněné formátování	118
9.6	Rozšířené řazení	122
9.7	Formulářové prvky na listu	124
10	Analýza a kontrola dat	129
10.1	Ověření dat	129
10.2	Práce se scénáři	131
10.3	Iterační výpočet	133
10.4	Prognózy v časových řadách	134
11	Formátované tabulky	136
11.1	Tvorba formátované tabulky	136
11.2	Úprava vytvořené tabulky	137
11.3	Výpočty ve formátované tabulce	138
11.4	Souhrny u formátované tabulky	139
12	Kontingenční tabulky	140
12.1	Objekty v kontingenční tabulce	140
12.2	Aktualizace a tvorba kontingenční tabulky	141

12.3	Rozmístění polí v kontingenční tabulce	142
12.4	Výpočty a formátování hodnot	144
12.5	Kontingenční tabulky s datovým modelem	146
13	Práce se soubory a vnějšími daty	152
13.1	Práce se soubory, složkami a disky	152
13.2	Import textového souboru	156
13.3	Připojení tabulky z databáze	157
13.4	Přímý přístup k datovým souborům	162
13.5	Práce se soubory XML	163
14	Výstupy	168
14.1	Práce s konci stránek	168
14.2	Nastavení vzhledu stránky	169
14.3	Oblast tisku	171
14.4	Náhled a tisk listu	172
14.5	Export do souboru PDF	172
14.6	Odeslání sešitu e-mailem	173
15	Práce s grafy	174
15.1	Objekty grafu	174
15.2	Tisk a export grafu	175
15.3	Změna dat v grafu	176
15.4	Úprava os	179
15.5	Popisky v grafu	179
15.6	Formátování datových řad	181
15.7	Další možnosti práce s grafy	182
16	Tvorba uživatelských formulářů	185
16.1	Tvorba uživatelského formuláře a jeho spuštění	185
16.2	Základní prvky na formuláři	186
16.3	Vzhled prvků na formuláři	188
16.4	Další prvky na formuláři	189
16.5	Seznamy	191
17	Použití kódu na formuláři	195
17.1	Přístup k formulářovým prvkům	195
17.2	Události formuláře	198
17.3	Nastavení vlastností pomocí kódu	199
17.4	Přepínač a RefEdit	202
17.5	Programování seznamů	204
17.6	Tvorba průvodce	207
17.7	Ovládání formuláře z kódu makra	208

18	Spolupráce s jinými programy	210
18.1	Spuštění jiného programu v makru.....	210
18.2	Spojení Excelu s Wordem.....	212
18.3	Spojení Excelu s Accessem	216
18.4	Spolupráce Excelu s Outlookem.....	218

19	Úprava sešitu pro využití jinými uživateli	220
19.1	Tvorba a úprava ovládacích panelů.....	220
19.2	Práce s pásem karet.....	223
19.3	Ochrana projektu VBA heslem	226
19.4	Tvorba vlastního doplňku	227

20	Úvod do tříd	230
20.1	Vytvoření třídy a její instance.....	230
20.2	Příklad využití třídy v kódu makra	233
20.3	Příklad využití třídy v kódu formuláře	234
20.4	Využití třídy pro programování událostí.....	234
	Rejstřík.....	238

1.1	Objektový přístup.....	111
1.2	Tisk a export datu.....	111
1.3	Změna dat v datu.....	112
1.4	Úprava os.....	113
1.5	Popisky v grafu.....	116
1.6	Formátování datových řad.....	118
1.7	Další možnosti práce s grafy.....	122
1.8	Formulářové prvky na listu.....	124

1.9	Tvorba uživatelských formulářů.....	129
1.10	Tvorba uživatelského formuláře z jeho spuštěním.....	129
1.11	Uživatelské prvky na formuláři.....	131
1.12	Vzhled prvků na formuláři.....	131
1.13	Další prvky na formuláři.....	133
1.14	Seznamy.....	134

1.15	Použití kódu na formuláři.....	136
1.16	Přístup k formulářovým prvkům.....	136
1.17	Události formuláře.....	137
1.18	Nastavení vlastností pomocí kódu.....	138
1.19	Přepínač a RefCell.....	139
1.20	Programování seznamů.....	140
1.21	Tvorba průvodce.....	140
1.22	Ovládnutí formuláře z kódu makra.....	140