

# Obsah:

## 1. Pomocník mzdové účetní

*Ing. Miroslav Bulla*

|  |    |
|--|----|
| 1.1 Pracovněprávní předpisy .....  | 2  |
| 1.2 Zdanění příjmů fyzických osob .....  | 5  |
| 1.3 Pojistné na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení .....                                   | 11 |
| 1.4 Náhrada mzdy a dávky nemocenského pojištění .....  | 14 |
| 1.5 Cestovní náhrady.....  | 20 |
| 1.6 Srážky ze mzdy .....   | 26 |
| 1.7 Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním<br>úrazu a nemoci z povolání..... | 28 |
| 1.8 Důchody.....   | 31 |
| 1.9 Oblast zaměstnanosti.....  | 33 |
| 1.10 Životní a existenční minimum.....   | 35 |
| 1.11 Vybrané dávky státní sociální podpory .....   | 36 |
| 1.12 Jiné důležité osobní překážky v práci.....  | 38 |
| 1.13 Účtování mzdových operací .....   | 40 |
| 1.14 Termínový kalendář pro mzdové účetní .....  | 43 |

## 2. Povinnosti zaměstnavatele a mzdové účetní

*Ing. Luděk Pelcl*

|   |     |
|---|-----|
| 2.1 Daň z příjmů ze závislé činnosti .....                  | 50  |
| 2.2 Důchodové pojištění .....                               | 62  |
| 2.3 Zákoník práce.....                                      | 78  |
| 2.4 Povinnosti při pracovním úrazu a nemoci z povolání..... | 87  |
| 2.5 Povinnosti zaměstnavatele při zaměstnávání osob .....   | 104 |