

O B S A H .

=====

Strana:

I. Úvod	7
1. Metodika a technika práce.....	7
2. Potřeba návodu.....	7
3. Obecně o technice duševní práce.....	8
31. Hygiena duševní práce.- 32. Zařízení pracovny.....	8
II. Themata písemných prací.....	9
1. Volba thematu.....	9
2. Úprava thematu.....	10
3. Kolektivní práce.....	10
III. Obecně o zpracování thematu;.....	11
rozčlenění dalších výkladů.....	11
IV. Vlastní pozorování.....	12
1. Myšlenková příprava.....	13
2. Lístky (poznámka o formátech papíru).....	13
V. Bibliografie; získávání literatury.....	15
1. Význam literatury.....	15
2. Bibliografická díla.....	15
21. Obecná bibliografie česká.- 22. Histo- rická bibliografie.- 23. Bibliografie sla- vistická a bohemistická.- 24. Bibliografie indoevropské a obecné jazykovědy,- 25. Bibliografie jiných národů.....	16
3. Hledání bibliografie.....	20
31. Rukověti a příručky.- 32. Pomezí vědy.- 33. Naučné slovníky.- 34. Katalogy knihoven. 35. Biografické slovníky.- 36. Bibliografie jednotlivých učenců..	
4. Soupis knih k danému úkolu.....	23
41. Knihy.- 42. Stati ze sborníků.- 43. Ča- sopisecké články.- 44. Obecné zásady k výbě- ru literatury.	
5. Získávání literatury (knihovny).....	25
6. Filologova knihovnička.....	26

	Strana:
VI. Studium literatury; výpisky.....	27
1. Studium literatury.....	27
2. Studium knihy.....	27
3. Vědecké čtení.....	27
4. Symbolické značky.....	28
5. Vypisování.....	28
6. Studium knihy vlastní a vypůjčené.....	30
7. Evidence časopisů.....	30
8. Výstřižková služba; dokumentační střediska	31
VII. Kartotéka.....	31
1. Systém sešitový a lístkový.....	31
2. Lístky.....	32
21. Velikost.- 22. Papír.- 23. Perem.-	
24. Po jedné straně.- 25. Vzor lístku.	•
3. Uspořádání.....	33
31. Abecední.- 32. Věcné.- 33. Desetinné.-	
34. Individuální třídění.	
4. Uložení.....	35
5. Užití kartotéky.....	36
6. Příklady k mluvnici; sbírání a třídění....	36
VIII. Pořádání a třídění materiálu.....	36
1. Dispozice.....	36
2. Postup.....	38
IX. Vlastní zpracování tematu.....	39
1. Postup.....	39
2. Poznámky k metodě práce.....	41
21. Indukce a intuice.- 22. Chyby.	
X. Vnitřní organizace.....	43
1. Text.....	43
11. Práce jednotná, 12. stručná, 13. uspořá-	
daná a zpracovaná, 14. přehledná.-	
15. Definice a terminologie.- 16. Sloh	
jasný a prostý.	
2. Zkratky, příklady, citáty, poznámky.....	45
21. Zkratky.- 22. Příklady.- 23. Citáty.-	
24. Poznámky.- 25. Marginálie; živá záhlaví.	
3. Předmluva, úvod, závěr.....	50

4. Seznam literatury, rejstřík, obsah.....	50
41. Seznam literatury.- 42. Rejstřík (s poznámkou o abecedním uspořádání).	
43. Obsah.- 44. Anotace.	
5. Název a tiráž.....	53
6. Celkové uspořádání knihy.....	54
61. Začátek knihy.- 62. Předmluva, úvod, text a závěr.- 63. Ostatní části.	
XI. Vnější stránka práce.....	54
1. Revise konceptu.....	54
2. Čistopis.....	55
21. Papír.- 22. Čím psát (poznámka o psaní na stroji).- 23. Jak psát.- 24. Opravy v textu pro tisk.- 25. Předpisy pro tiskárnu.- 26. Rozsah rukopisu.- 27. Obrázky. 28. Poslední revise.- 29. Odevzdání rukopisu.	
3. Korektura.....	59
31. Postup při sazbě a korekturách.- 32. Zásady korektury.- 33. Značky pro opravy.	
Příloha. Třídění jazykovědy.....	62
----- Ukazatel k třidiči jazykovědy.....	69
Bibliografie.....	76
Rejstřík.....	76

* * *