

Obsah

Vysvětlivky k prvkům použitým v knize:	8
POJMY A PRVKY POUŽITÉ V TEXTU.....	8
JAK PRACOVAT S KNIHOU? JAK JE KNIHA ČLENĚNA?	9
Tabulkové procesory (kalkulátory)	10
EXCEL 2007 A JINÉ VERZE	10
OVLÁDÁNÍ EXCELU.....	10
SPUŠTĚNÍ EXCELU.....	12
POPIS PROSTŘEDÍ EXCELU.....	12
PLOVOUCÍ PANEL NÁSTROJŮ.....	13
Základní operace s buňkami	14
TYPY BUNĚK	14
POHYB PO BUNĚKÁCH – ZADÁVÁNÍ DAT DO BUNĚK	14
OPRAVA OBSAHU BUŇKY – KLÁVESY F2	15
PŘEPŠÁNÍ PŮVODNÍHO OBSAHU BUŇKY	15
VYMAZÁNÍ OBSAHU BUŇKY	15
DLOUHÝ TEXT V BUŇCE.....	15
NASTAVENÍ ŠÍŘKY SLOUPCE	16
Blok – označování buněk do bloku.....	16
OZNAČENÍ CELÉ TABULKY DO BLOKU.....	16
OZNAČENÍ CELÉHO SLOUPCE	17
OZNAČENÍ CELÉHO ŘÁDKU	17
OZNAČENÍ VÍCE OBLASTÍ SOUČASNĚ DO BLOKU	17
ZRUŠENÍ OZNAČENÉHO BLOKU.....	17
Základní operace s Excelem.....	18
VYTVOŘENÍ JEDNODUCHÉ TABULKY.....	18
TLAČÍTKO ZPĚT A ZNOVU.....	19
JEDNODUCHÉ VZORCE (+; -; *; /; SUMA).....	19
ZÁVORKY	20
OBLAST BUNĚK VE VZORCI	20
SUMA	20
STAVOVÝ ŘÁDEK – OKAMŽITÁ INFORMACE	21
PŘESOUVÁNÍ BUNĚK A ČÁSTI TABULKY	22
KOPIROVÁNÍ BUNĚK A ČÁSTI TABULKY	22
Schránka a operace se schránkou	23
ZKOPÍROVÁNÍ DAT DO SCHRÁNKY (Ctrl+C).....	23
VYJMUTÍ DAT DO SCHRÁNKY (Ctrl+X).....	24
VLOŽENÍ DAT ZE SCHRÁNKY (CTRL+V).....	24
VLOŽIT JINAK	24
Operace s řádky a sloupci	25
VLOŽENÍ ŘÁDKU	25
VLOŽENÍ SLOUPCE	26
ODSTRANĚNÍ CELÉHO ŘÁDKU / SLOUPCE.....	27
ROZDĚLENÍ TABULKY NA DVĚ ČÁSTI.....	27
ROZDĚLENÍ TABULKY POMOCÍ UKOTVENÍ PŘÍČEK.....	27
Úprava buněk a tabulky	28
ZAROVNÁNÍ OBSAHU BUŇKY	28
ŘEZ PÍSMO	29
TYP PÍSMO	29
VELIKOST PÍSMO	29
BAREVNÁ VÝPLŇ BUŇKY.....	30
BARVA PÍSMO TEXTU V BUŇCE.....	30
OHRANIČENÍ BUNĚK.....	30
Formát buňky – detailní nastavení.....	31
ZÁLOŽKA ZAROVNÁNÍ (OKNO FORMÁT BUNĚK).....	33
ZÁLOŽKA PÍSMO (OKNO FORMÁT BUNĚK)	35
ZÁLOŽKA OHRANIČENÍ (OKNO FORMÁT BUNĚK)	35
ZÁLOŽKA VÝPLŇ (OKNO FORMÁT BUNĚK)	36
ZÁLOŽKA ZÁMEK (OKNO FORMÁT BUNĚK)	37

Formát tabulky	37
Styly buňky	37
VYTVOŘENÍ NOVÉHO STYLU	38
Hledání a nahrazování	39
HLEDÁNÍ	39
NAHRAZOVÁNÍ	40
Tvorba vzorců v Excelu	40
TVORBA VZORCE POMOCÍ PRŮVODCE	40
ÚPRAVA VYTVOŘENÉHO VZORCE	42
Použití nejběžnějších funkcí	42
MIN, MAX	42
KDYŽ	43
POČET	44
SVYHLEDAT	44
DATUMOVÉ FUNKCE	46
Funkce uvnitř funkcí	47
Kopírování údajů do ostatních buněk	49
Absolutní a relativní adresování	49
Listy a práce s nimi	50
PŘEPÍNÁNÍ MEZI LISTY	50
VYTVOŘENÍ NOVÉHO LISTU	50
PŘEJMENOVÁNÍ LISTU	50
SMAZÁNÍ LISTU	51
PŘEKOPIROVÁNÍ LISTU	51
ŘAZENÍ LISTŮ	51
SKRYTÍ LISTU	51
ZOBRAZENÍ SKRYTÉHO LISTU	52
ZMĚNA BARVY ZÁLOŽKY LISTU	52
VZORCE V RÁMCI LISTU	52
VZORCE V RÁMCI VÍCE SOUBORŮ (SEŠITŮ)	54
Grafy	55
VYTVOŘENÍ ZÁKLADNÍHO GRAFU	55
MANIPULACE S GRAFEM	56
PŘEMÍSTĚNÍ GRAFU	57
ZMĚNA MĚŘÍTKA GRAFU	57
ZMĚNA VELIKOSTI A TYPU PÍSMŮ POPISKŮ OS GRAFU A NADPISŮ	57
KONTEXTOVÉ KARTY PRO EDITACI GRAFU	58
Grafika v Excelu	60
Vkládání obrázků a grafických objektů	60
VEKTOR, NEBO RASTR?	60
VLOŽENÍ KLIPARTU	61
VLOŽENÍ OBRÁZKU (Z EXTERNÍHO ZDROJE)	61
Tvary	63
ZMĚNA PARAMETRŮ U NĚKTERÝCH TVARŮ	63
WordArt	64
Obrázky SmartArt	64
Operace s grafickým objektem	67
ZMĚNA VELIKOSTI	68
PŘEMÍSTĚNÍ OBJEKTU	68
OTOČENÍ OBJEKTU	68
SMAZÁNÍ OBJEKTU	69
BARVY, ČÁRY A VÝPLŇ GRAFICKÝCH OBJEKTŮ	69
ZMĚNA STYLU OBRÁZKU	69
Vkládání dalších objektů do tabulky	69

PSANÍ ROVNIC A MATEMATICKÝCH SYMBOLŮ	70
Pokročilejší práce s Excelem	71
SEŘAZOVÁNÍ DAT (PODLE ABECEDY A HODNOT)	71
SEŘAZOVÁNÍ PO ŘÁDCÍCH	71
FILTROVÁNÍ DAT	72
POUŽÍVÁNÍ A DEFINICE ŘADY	73
OVĚŘENÍ DAT	74
ZAMKNUTÍ BUNĚK (LISTU, SEŠITU)	76
PODMÍNĚNÉ FORMÁTOVÁNÍ	77
Kontingenční tabulka	79
TVORBA KONTINGENČNÍ TABULKY	79
PRÁCE S KONTINGENČNÍ TABULKOU	81
TVORBA KONTINGENČNÍHO GRAFU	82
Práce se souborem (sešitem)	82
ULOŽENÍ SOUBORU	82
PRVNÍ ULOŽENÍ	82
DRUHÉ A DALŠÍ ULOŽENÍ	83
OTEVŘENÍ SOUBORU	84
VYTVOŘENÍ NOVÉHO SOUBORU	84
ŠABLONY	85
NASTAVENÍ CEST K SOUBORŮM	86
Import a export dat	86
IMPORT DAT DO TABULKY EXCELU	86
EXPORT DAT Z TABULKY EXCELU	88
Formuláře - interaktivní prvky v Excelu	89
KARTA S FORMULÁŘI	89
Tisk a předtisková příprava	93
NEJSNADNĚJŠÍ TISK OBSAHU LISTU – rychlý tisk	93
NÁHLED NA TABULKU – PŘEDTISKOVÁ PŘÍPRAVA	93
TISK TABULKY	96
Excel a internet	97
JAK JE MOŽNÉ SPOLUPRACOVAT V EXCELU S INTERNETEM?	97
VYTVOŘENÍ BĚŽNÉHO HYPERTEXTOVÉHO ODKAZU	98
VYTVOŘENÍ HYPERTEXTOVÉHO ODKAZU (Z TEXTU, OBRÁZKU, JINÉHO OBJEKTU)	98
Nastavení Excelu	99
PŘÍLOHA I	103
SEZNAM VZORCŮ A JEJICH VÝKLAD	103
MATEMATICKÉ FUNKCE	103
STATISTICKÉ FUNKCE	106
DATABÁZOVÉ FUNKCE	109
DATUMOVÉ A ČASOVÉ FUNKCE	109
VYHLEDÁVACÍ FUNKCE	110
FUNKCE PRO PRÁCI S TEXTY	111
LOGICKÉ FUNKCE	112
INFORMAČNÍ FUNKCE	113
PŘÍLOHA II	115
PŘEHLED ČASTO POUŽÍVANÝCH TYPŮ GRAFŮ v Excelu 2007	115
PŘÍLOHA III	117
SEZNAM DŮLEŽITÝCH TLAČÍTEK A JEJICH VÝZNAM	117
PŘÍLOHA IV	118
PÁSY KARET	118
PŘÍLOHA V	119
UŽITEČNÉ KLÁVESOVÉ ZKRATKY EXCELU	119
PŘÍLOHA VI	120
NEJZÁKLADNĚJŠÍ OPERACE S BUNĚKAMI	120