

# Obsah

<b>1.</b>	<b>Právní a věcný rámec účetní závěrky</b> .....	1
<b>2.</b>	<b>Účetní zásady a principy</b> .....	4
<b>3.</b>	<b>Vnitřní předpisy účetní jednotky</b> .....	6
3.1	Základní principy zpracování účetních agend.....	6
3.2	Účtový rozvrh, číselníky .....	7
3.3	Oběh a přezkušování účetních dokladů .....	8
3.4	Ukládání, archivace a skartace účetních písemností a záznamů na technických nosičích...	11
3.5	Zásady účtování o dlouhodobém majetku a jeho oceňování. ....	11
3.6	Odpisový plán.....	12
3.7	Zásady a způsoby účtování o zásobách a jejich oceňování.....	13
3.8	Zásady pro účtování nákladů a výnosů a pro jejich časové rozlišování.....	14
3.9	Zásady pro tvorbu a čerpání rezerv, účtování o dohadných položkách. ....	14
3.10	Zásady, způsob zjištění a používání opravných položek k majetku. ....	14
3.11	Způsob stanovování kurzů a zjišťování kurzových rozdílů .....	15
3.12	Zásady provádění inventarizace .....	15
3.13	Odpovědnostní řád za svěřený majetek.....	16
3.14	Forma, organizace a zaměření vnitropodnikového účetnictví. ....	16
3.15	Harmonogram účetní závěrky a účetní uzávěrky. ....	16
3.16	Metodika sestavení přehledu o peněžních tocích (cash flow). ....	17
3.17	Způsob sestavení přehledu o změnách vlastního kapitálu .....	17
<b>4.</b>	<b>Rozsah a soustava vedení účetnictví a vykazování</b> .....	17
4.1	Kategorizace účetních jednotek .....	17
4.2	Rozsah účetní závěrky .....	19
4.3	Zjednodušené vedení účetnictví .....	19
4.4	Jednoduché účetnictví. ....	20
<b>5.</b>	<b>Druhy účetních závěrek, účetní období</b> .....	20
5.1	Řádná a mimořádná účetní závěrka. ....	20
5.2	Mezitimní účetní závěrka.....	21
5.3	Konsolidovaná účetní závěrka.....	22
5.4	Účetní období.....	23
<b>6.</b>	<b>Příprava účetní závěrky</b> .....	24
6.1	Přípravné práce .....	24
<b>7.</b>	<b>Účetní závěrka a účetní uzávěrka</b> .....	84
7.1	Principy pro sestavování účetní závěrky .....	85
7.2	Termíny spojené s účetní závěrkou.....	88
7.3	Součásti účetní závěrky .....	89
<b>8.</b>	<b>Postup uzavírání účetních knih</b> .....	100
8.1	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení.....	101
<b>9.</b>	<b>Opravy účetních zápisů</b> .....	102
<b>10.</b>	<b>Povinnosti spojené s účetní závěrkou</b> .....	106
10.1	Ověření účetní závěrky auditorem. ....	106
10.2	Výroční zpráva .....	107
10.3	Zpráva o platbách vládám. ....	108
10.4	Nefinanční informace. ....	109
10.5	Zveřejnění účetní závěrky a výroční zprávy.....	110
10.6	Úschova účetní závěrky.....	112
10.7	Účetní sankce .....	113
<b>11.</b>	<b>Otevírání účetních knih v novém účetním období</b> .....	114
11.1	Podíly na zisku a jiných vlastních zdrojích.....	116
11.2	Záloha na podíl na zisku .....	118
<b>12.</b>	<b>Vzory smluv</b> .....	121